

Parere di regolarità tecnica:

- favorevole
 non favorevole, per il seguente motivo:

.....

Il Responsabile dell'Ufficio:

- Direttore-Attività di Parco
 Affari amministrativi e contabili
 Interventi nel Parco
 Pianificazione territoriale
 Valorizzazione territoriale
 Vigilanza e gestione della fauna

Parere di regolarità contabile:

- favorevole
 non favorevole, per il seguente motivo:

.....

Il Responsabile dell'Ufficio:

- Affari amministrativi e contabili

Acquisizione in economia (affidamento diretto)
si attesta:

- la congruità del prezzo

Il Responsabile dell'Ufficio
che ha espresso il parere di regolarità tecnica

Responsabile del procedimento / RUP:
(firma se persona diversa dal Responsabile dell'Ufficio)

- si autorizza l'impegno economico sul budget, eccedente la soglia di € 10.000, fino al limite di € 12.000
- si autorizza l'impegno economico sul budget, eccedente lo stanziamento residuo del conto 000000, fino al 10% di quello totale, rendendo indisponibile l'importo di € 0.000,00 sul conto 000000

Il Direttore



Parco Regionale delle Alpi Apuane
U.O. "Vigilanza e gestione della fauna"

Determinazione dirigenziale
n. 013 del 10 giugno 2026

oggetto: Formazione ed aggiornamento professionale dipendenti – Autorizzazione preventiva ai dipendenti assegnati a questa U.O. "Vigilanza e gestione della fauna" per la fruizione di attività formative per l'anno 2026 che non comportino impegno di spesa

Budget economico 2026-2028:

- esercizio provvisorio schema approvato adottato

Piano esecutivo di gestione 2026:

- esercizio provvisorio schema approvato approvato

conto/sottoconto 000000 € 0.000,00 budget 2026

totale € **0.000,00**

Verifica su centrali di committenza on line:

convenzioni-accordi Consip/MePa/sistema "start" Regione Toscana

- si propone il ricorso allo strumento di acquisto di START

oppure, si attesta:

- l'assenza di questa tipologia di beni o servizi
- la presenza di questa tipologia di beni o servizi, ma con prestazioni diverse da quelle necessarie per l'ente [oppure: con condizioni di adesione che non soddisfano le esigenze dell'ente]
- la presenza di questa tipologia di beni o servizi, con parametri qualità-prezzo da utilizzare come limite massimo per propria autonoma procedura di gara

Il Responsabile del procedimento / RUP

CIG:

- impegno economico sul budget > € 10.000
 incarico di collaborazione autonoma

Pubblicazione:

La presente determinazione è pubblicata all'Albo pretorio on line del sito del Parco (www.parcapuane.toscana.it/albo.asp), dalla data indicata nello stesso e per i 15 giorni consecutivi

atto sottoscritto digitalmente ai sensi del D. Lgs. 82/2005 e succ. mod. ed integr.

Il Responsabile U.O. “Vigilanza e gestione della fauna”

Viste le LL.RR. 11 agosto 1997, n. 65 e 19 marzo 2015, n. 30 e loro succ. mod. ed integr.;

Visto lo Statuto del Parco, di cui alla deliberazione del Consiglio Regionale n. 307 del 9 novembre 1999 e succ. mod. ed integr.;

Visto il D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 e succ. mod. ed integr.;

Visto il *Regolamento sull'Organizzazione dell'Ente Parco*, di cui alla deliberazione del Consiglio Direttivo n. 25 del 5 luglio 2017 e succ. mod. ed integr.;

Vista la deliberazione del Consiglio Direttivo n. 46 del 23 dicembre 2025, con la quale venivano nominati i Responsabili delle UU.OO.CC. del Parco a far data dal 1° gennaio 2026 fino al 31 dicembre 2027, tra cui il sottoscritto Giovanni Speroni quale Responsabile dell'U.O.C. “Vigilanza e gestione della fauna”;

Vista la determinazione dirigenziale del Direttore n. 42 del 10 ottobre 2006, con la quale si approvano i modelli per le missioni e per la verifica delle giornate formative autorizzate;

Vista la determinazione del Direttore-Attività di Parco n. 28 dell'8 maggio 2020, con la quale si stabiliva di revocare il punto d) del dispositivo della propria determinazione dirigenziale n. 42 del 10 ottobre 2006, così come il suo allegato “B”, contenente il format per l'espressione del parere dirigenziale vincolante per l'attività di formazione e per la verifica del numero progressivo di giornate formative annuali, si autorizzavano i Responsabili delle UU.OO. a determinare preventivamente la partecipazione di sé stessi e/o dei dipendenti assegnati al proprio Ufficio - nel caso di evento formativo che non comportasse impegno di spesa - e si dettavano ulteriori disposizioni generali in materia di formazione del personale escludendo, tra l'altro, la precedente possibilità di provvedere con atti ricognitivi a posteriori;

Viste le circolari e direttive del Dipartimento della Funzione Pubblica che suggeriscono alle amministrazioni pubbliche di destinare particolare attenzione alla formazione/informazione dei propri dipendenti, invitando gli organismi formativi di categoria e la società civile ad incentivare l'offerta formativa gratuita e la messa a disposizione di occasioni di qualità fruibili su temi di assoluta novità e di aggiornamento normativo e applicativo in modalità webinar e disponibili on-line;

Vista, in particolare, la direttiva del Ministro per la Pubblica Amministrazione del 14 gennaio 2025 avente ad oggetto la valorizzazione delle persone e produzione di valore pubblico attraverso la formazione, che stabilisce come obiettivo di performance di ciascun dirigente di assicurare la partecipazione attiva dei dipendenti alle iniziative formative, in modo da garantire il conseguimento dell'obiettivo del numero di ore di formazione pro-capite annue, a partire dal 2025, non inferiore a 40, pari ad una settimana di formazione per anno;

Ritenuto opportuno, in adempimento a tali disposizioni, di autorizzare preventivamente il sottoscritto Responsabile dell'U.O. "Vigilanza e gestione della fauna" ed i dipendenti ad essa assegnati a partecipare ad iniziative formative che riguardino l'attività istituzionale e funzioni e materie inerenti i compiti, le mansioni e le responsabilità assegnate all'U.O. e che saranno raccolte in apposito data-base e dettagliate con successivo provvedimento unitario, ai fini della rilevazione e del monitoraggio;

Dato atto che l'autorizzazione si riferisce ad attività che non comportino impegni di spesa sullo specifico conto del budget economico destinato alla formazione ed aggiornamento professionale;

Dato atto del parere in ordine alla regolarità tecnica, di cui al frontespizio della presente determinazione;

determina

- a) di autorizzare preventivamente la fruizione di attività formative per l'anno 2026 entro i limiti pro-capite di un minimo di n. 40 ore e un massimo di 60 ore per il sottoscritto Responsabile di U.O.

Giovanni Speroni e per i dipendenti matricola n. 9, 23, 36, 44 e 52, da programarsi a cura del Responsabile dell'U.O., tenuto conto nelle necessità e dell'offerta gratuita;

- b) di dare atto che le attività formative effettuate saranno raccolte in apposito data-base e dettagliate con successivo provvedimento unitario finale, ai fini della rilevazione e del monitoraggio;
- c) di dare atto che le predette attività formative trattano di attività istituzionali e di funzioni e materie inerenti i compiti, le mansioni e le responsabilità assegnate alla U.O., sono gratuite e non comportano pertanto la necessità di provvedere all'impegno di spesa sullo specifico conto del budget economico destinato alla formazione ed aggiornamento professionale;

determina

altresì che il presente provvedimento sia esecutivo dalla data della firma digitale apposta dal sottoscritto responsabile.

Contro il presente provvedimento è ammesso il ricorso in opposizione da presentare al Responsabile che lo ha adottato o ricorso in via gerarchica da presentare al Presidente dell'Ente Parco, entro 30 giorni. E' fatta salva comunque, la possibilità di ricorrere o per via giurisdizionale al TAR della Regione Toscana o per via straordinaria al Presidente della Repubblica, rispettivamente entro 60 e 120 giorni, ai sensi di legge.

Il Responsabile della U.O.
“Vigilanza e gestione della fauna”
Giovanni Speroni

(Atto sottoscritto digitalmente ai sensi del Codice dell'amministrazione digitale D.Lgs. n. 82/2005)

GS/fv file: det_vig_013_26.doc