

Parere di regolarità tecnica:

- ☒ favorevole
☐ non favorevole, per il seguente motivo:

Il Responsabile dell'Ufficio:

- ☐ Direttore-Attività di Parco
☐ Affari amministrativi e contabili
☐ Interventi nel Parco
☐ Pianificazione territoriale
☒ Valorizzazione territoriale
☐ Vigilanza e gestione della fauna

Parere di regolarità contabile:

- ☒ favorevole
☐ non favorevole, per il seguente motivo:

Il Responsabile dell'Ufficio:

- ☒ Affari amministrativi e contabili

Acquisizione in economia (affidamento diretto)
si attesta:

- ☒ la congruità del prezzo

Il Responsabile dell'Ufficio
che ha espresso il parere di regolarità tecnica

Responsabile del procedimento / RUP:

(firma se persona diversa dal Responsabile dell'Ufficio)

- ☐ si autorizza l'impegno economico sul budget, eccedente la soglia di € 10.000, fino al limite di € 12.000
☐ si autorizza l'impegno economico sul budget, eccedente lo stanziamento residuo del conto 000000, fino al 10% di quello totale, rendendo indisponibile l'importo di € 0.000,00 sul conto 000000

Il Direttore



Parco Regionale delle Alpi Apuane
U.O. "Valorizzazione territoriale"

Determinazione dirigenziale
n. 21 del 30 luglio 2025

oggetto: Progetto CAVESTOUR, Programma Interreg VI A Italia – Francia Marittimo 2021-2027 – Servizio attività di verifiche di gestione di cui all'art. 74 del Regolamento (UE) n. 2021/1060 ed art. 46 Reg. (UE) 2021/1059 – decisione a contrarre ed attivazione procedura START per affidamento servizio – CUP H46C24000040006

Budget economico 2025-2027:

- ☐ esercizio provvisorio ☐ schema approvato ☒ adottato

Piano esecutivo di gestione 2025:

- ☐ esercizio provvisorio ☐ schema approvato ☐ approvato

conto/sottoconto 000000	€	0.000,00	budget 2025
conto/sottoconto 000000	€	0.000,00	budget 2025
conto/sottoconto 000000	€	0.000,00	budget 2025
conto/sottoconto 000000	€	0.000,00	budget 2025

totale € **0.000,00**

Verifica su centrali di committenza on line:

convenzioni-accordi Consip/MePa/sistema "start" Regione Toscana

- ☒ si propone il ricorso allo strumento di acquisto di START

oppure, si attesta:

- ☐ l'assenza di questa tipologia di beni o servizi
☐ la presenza di questa tipologia di beni o servizi, ma con prestazioni diverse da quelle necessarie per l'ente [oppure: con condizioni di adesione che non soddisfano le esigenze dell'ente]
☐ la presenza di questa tipologia di beni o servizi, con parametri qualità-prezzo da utilizzare come limite massimo per propria autonoma procedura di gara

Il Responsabile del procedimento / RUP

CIG:

- ☐ impegno economico sul budget > € 5.000
☐ incarico di collaborazione autonoma

Pubblicazione:

La presente determinazione è pubblicata all'Albo pretorio on line del sito del Parco (www.parcapuane.toscana.it/albo.asp), dalla data indicata nello stesso e per i 15 giorni consecutivi

atto sottoscritto digitalmente ai sensi del D. Lgs. 82/2005 e succ. mod. ed integr.

Il Responsabile U.O. “Pianificazione territoriale”

Viste le LL.RR. 11 agosto 1997, n. 65 e 19 marzo 2015, n. 30 e loro succ. mod. ed integr.;

Visto lo Statuto del Parco, di cui alla deliberazione del Consiglio Regionale n. 307 del 9 novembre 1999 e succ. mod. ed integr.;

Visto il D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 e succ. mod. ed integr.;

Visto il *Regolamento sull’Organizzazione dell’Ente Parco*, di cui alla deliberazione del Consiglio direttivo n. 25 del 5 luglio 2017 e succ. mod. ed integr.;

Vista la deliberazione del Consiglio Direttivo n. 38 del 23 dicembre 2024, con la quale venivano nominati i Responsabili delle UU.OO. del Parco a far data dal 1° gennaio 2025 fino al 31 dicembre 2025 tra i quali la Dott.ssa Alessia Amorfini quale Responsabile dell’U.O. “Valorizzazione territoriale”;

Vista la deliberazione del Consiglio Direttivo n. 9 del 28 febbraio 2025 ad oggetto Progetto CAVESTOUR, schema di convenzione interpartenariale Programma Interreg VI A Italia – Francia Marittimo 2021-2027, II avviso, OP_2, RSO2.7, CUP H46C24000040006 – approvazione con cui è stato approvato lo schema di convenzione relativo al progetto CAVESTOUR;

Vista la determinazione del Direttore – Attività di Parco n. 31 del 6 giugno 2025 con la quale si individuava la struttura interna di gestione del progetto, si facevano propri i criteri adottati dalla Regione Toscana e contenuti nel Decreto 15078 del 3 luglio 2024 (Allegato A alla determinazione), si approvava lo schema di contratto (Allegato B alla determinazione) e lo schema di dichiarazione di indipendenza (Allegato C alla determinazione), approvati dalla Regione Toscana, Autorità di Gestione con decreto n. 19782 del 2 settembre 2024, per dare avvio alla procedura di individuazione del controllore;

Considerato che, nelle more dell’attivazione della procedura di individuazione, con comunicazione al capofila n. 4 del 19 giugno 2025, relativamente ai beneficiari italiani, l’Autorità di Gestione ha informato che dal 1° luglio 2025, in attesa dell’attivazione del Roster, gestito centralmente dal Dipartimento per le politiche di coesione e per il sud, la Regione Toscana avrebbe adottato una modalità “ibrida” di selezione dei controllori. Tale modalità procedurale definita “ibrida” prevede sia elementi della precedente procedura sia elementi nuovi, quali:

- il codice degli appalti d.lgs 36/2023, invece del d.lgs 165/2001, quale base giuridica di riferimento per il conferimento dell’incarico;
- una nuova documentazione da presentare a cura del beneficiario per l’approvazione del controllore;
- l’approvazione finale da parte della Commissione Mista istituita e presieduta dalla Presidenza del Consiglio dei Ministri;

Vista la determinazione del Direttore – Attività di Parco n. 46 del 14 luglio 2025 con la quale si approvano i documenti riguardanti la selezione dei controllori di I livello del Progetto CAVESTOUR, a seguito della adozione della procedura “ibrida” sopra descritta;

Considerato che la comunicazione della Autorità di Gestione ai capofila dei progetti del II Avviso n. 4 del 19 giugno 2025, nell’aggiornare le procedure per l’individuazione dei Controllori, specifica che l’affidamento dell’incarico da parte del beneficiario avviene in conformità alle procedure previste dal Codice degli Appalti D. Lgs. 36/2023, in attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE, senza comparazione dei CV né presentazione di un’offerta economica da parte dei controllori incaricati, essendo il compenso da corrispondere pari al 3% del budget totale (FESR+CN) del beneficiario;

Vista la comunicazione della Autorità di Gestione ai capofila dei progetti del II Avviso n. 5 del 16 luglio 2025 con la quale si chiarisce che “qualora il beneficiario utilizzi una piattaforma informatica per il conferimento dell’incarico, e sia dunque richiesta la presentazione di un’offerta economica, la stessa dovrà essere pari al 3% del budget di progetto del beneficiario in questione e senza ribassi”;

Considerato che il budget totale di progetto a favore del Parco regionale delle Alpi Apuane risulta pari a € 202.913,10 e che, dovendo risultare che le risorse a disposizione per il rapporto con il certificatore sono pari al 3% del budget di progetto e dunque pari ad un totale di € 6.087,39, l'offerta economica sarà pari ad un importo massimo di € 4.797,75 oltre contributo previdenziale 4%, per € 191,91 e iva al 22% per € 1.097,73, per un totale massimo di € 6.087,39;

Visto il D. Lgs 31 marzo 2023 n. 36 "Codice dei contratti pubblici" e s.m.i.;

Visto l'articolo 50, comma 1), lettera b), del D. lgs. n. 36/2023, ai sensi del quale le stazioni appaltanti possono procedere, per acquisti di beni e servizi di importo inferiore a 140.000 al netto dell'iva, mediante affidamento diretto, anche senza la consultazione di più operatori economici;

Vista la deliberazione del Consiglio direttivo n. 34 del 21 novembre 2024 avente per oggetto le indicazioni agli uffici dell'Ente Parco per l'effettuazione delle procedure di affidamento di lavori, forniture e servizi a seguito del Decreto legislativo 31 marzo 2023 n. 36 Codice dei Contratti pubblici ed il contestuale adeguamento del Regolamento per la disciplina dell'attività contrattuale relativa a lavori, forniture e servizi;

Ritenuto per quanto sopra riportato - stimata l'entità della spesa e valutata la particolare natura della prestazione nonché accertato che il servizio non riveste un interesse transfrontaliero certo, secondo quanto previsto dall'articolo 48, comma 2, in particolare per il modesto valore, particolarmente distante dalla soglia comunitaria stessa - di poter procedere alla scelta del contraente, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lettera b) del D.lgs. n. 36/2023 e s.m.i.;

Visto l'articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 e succ. mod. ed integr. relativo alla tracciabilità dei flussi finanziari, anche attraverso l'attribuzione, indipendentemente dalla procedura adottata per la scelta del contraente, del codice identificativo di gara (CIG);

Considerato che l'Ente Parco ha provveduto tramite email ad effettuare richiesta all'Autorità di Gestione del nominativo del controllore di I livello da contrattualizzare, comunicando altresì la volontà di scegliere l'opzione dello stesso controllore per più progetti dello stesso avviso di cui è beneficiario, indicandone l'acronimo e l'ID Jems (UNIT-GEOPARKS, IF Marittimo 00324 e CAVESTOUR, IF Marittimo 00230) ed avvalendosi dunque della facoltà, consentita, di individuare lo stesso controllore anche per il progetto UNIT-GEOPARKS, fermo restando l'attivazione di distinte procedure sulla piattaforma telematica di acquisto e la sottoscrizione di distinti contratti;

Visto il nominativo della Dott.ssa Angela Palazzi (p. iva 01717120511) indicato dalla Autorità di Gestione quale controllore di I livello per i due progetti UNIT-GEOPARKS, IF Marittimo 00324 e CAVESTOUR, IF Marittimo 00230, così come previsto dalla comunicazione ai capofila dei progetti del II Avviso n. 5 del 16 luglio 2025;

Nella necessità dunque di procedere alla attivazione della procedura sulla piattaforma certificata START per l'affidamento del servizio di attività di verifiche di gestione di cui all'art. 74 del Regolamento (UE) n. 2021/1060 ed art. 46 Reg. (UE) 2021/1059 relativamente al progetto CAVESTOUR, IF Marittimo 00230, a favore della Dott.ssa Angela Palazzi (p.iva 01717120511) con sede in via Sansovino 36, Monte San Savino (Arezzo), quale nominativo indicato dalla Autorità di Gestione;

Dato atto che l'art. 17, comma 2, del D. Lgs 36/2023 e s.m.i. prevede che, in caso di affidamento diretto, la decisione a contrarre individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico professionale;

Considerato, ai sensi del citato art. 17, che il presente procedimento è finalizzato alla stipulazione di un contratto per l'affidamento le cui caratteristiche essenziali sono qui riassunte:

- a) il fine che il contratto intende perseguire e relativo oggetto: Servizio attività di verifiche di gestione di cui all'art. 74 del Regolamento (UE) n. 2021/1060 ed art. 46 Reg. (UE) 2021/1059 relativamente

- al progetto CAVESTOUR (IF Marittimo00230), Programma Interreg VI A Italia – Francia Marittimo 2021-2027;
- b) importo del contratto: € 4.797,75 oltre contributo previdenziale al 4%, per € 191,91 e iva al 22% per € 1.097,73, per un totale massimo di € 6.087,39;
 - c) il contratto verrà stipulato ai sensi dell'art. 18, comma 1, secondo periodo, del D. lgs. n. 36/2023 e s.m.i., trattandosi di affidamento ai sensi dell'art. 50 del medesimo decreto, mediante corrispondenza secondo l'uso commerciale, consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o sistemi elettronici di recapito certificato qualificato ai sensi del regolamento UE n. 910/2014 del Parlamento europeo e del Consiglio del 23 luglio 2014;
 - d) le clausole contrattuali essenziali sono quelle contenute nella corrispondenza intercorsa tra le parti e nella documentazione della procedura di affidamento;
 - e) modalità di scelta del contraente: affidamento diretto ai sensi dell'art. 50 del d.lgs. 36/2023 e s.m.i.;

Considerato che, in tema di imposta di bollo in materia di contratti pubblici, si rende applicabile quanto disposto all'allegato I.4 del D.Lgs. n. 36/2023 e s.m.i. e che l'operatore economico è di comprovata solidità e pertanto, ai sensi dell'art. 53, comma 4, del D.Lgs. n. 36/2023 e s.m.i., non viene richiesta la "garanzia definitiva";

Tenuto conto che l'operatore economico, per accertamento dei requisiti di carattere generale, dovrà presentare il modello "Dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà" ai sensi dell'articolo 52 del D.Lgs. 36/2023 e s.m.i. in quanto l'affidamento è di importo inferiore a € 40.000,00;

Considerato che l'operatore economico è responsabile di tutte le dichiarazioni rese ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i. e l'amministrazione assume il contenuto delle dichiarazioni così come rese dall'operatore economico e sulla base di queste, verifica la conformità di tutta la documentazione richiesta per la partecipazione;

Accertato che il costo di cui sopra pari all'importo massimo di € 6.087,39, una volta portata a termine la procedura di affidamento, troverà copertura sulla voce 610271 "Servizi finanziati Interreg, UNIT-GEOPARKS e CAVESTOUR" del budget economico 2025-2027, approvato con deliberazione del Consiglio direttivo n. 12 del 28 aprile 2025, prendendo atto della concessione del finanziamento dell'intervento predetto;

Preso atto dei pareri espressi dai Responsabili, di cui al frontespizio della presente determinazione;

determina

- a) di provvedere all'affidamento diretto ai sensi dell'articolo 50, comma 1, lettera b) del D. Lgs. n.36/2023 e s.m.i., all'operatore economico Dott.ssa Angela Palazzi (p.iva 01717120511) con sede in via Sansovino 36, Monte San Savino (Arezzo), per il servizio di attività di verifiche di gestione di cui all'art. 74 del Regolamento (UE) n. 2021/1060 ed art. 46 Reg. (UE) 2021/1059 relativamente al progetto CAVESTOUR (IF Marittimo00230), Programma Interreg VI A Italia – Francia Marittimo 2021-2027, così come dettagliato in narrativa, per il corrispettivo pari al 3% dell'importo del finanziamento accertato, per l'importo massimo di € 4.797,75 oltre contributo previdenziale al 4%, per € 191,91 e iva al 22% per € 1.097,73, per un totale massimo di € 6.087,39;
- b) di attivare la procedura di aggiudicazione tramite il Sistema telematico di acquisti della Regione Toscana (START);
- c) di dare atto che il costo totale pari a € 6.087,39 (seimilaottantasette/39) ogni onere compreso, distribuito nel periodo 2025-2028, trova imputazione alla voce di costo 610271 "*Servizi finanziati Interreg, UNITGEOPARKS e CAVESTOUR*" del budget economico 2025-2027, come da deliberazione del Consiglio Direttivo n. 12 del 28 aprile 2025;
- d) di approvare i seguenti allegati alla presente determinazione, nella forma di schemi:
 - lettera d'invito a presentare l'offerta;

- dichiarazioni integrative dell'operatore finanziario;
- tracciabilità dei flussi finanziari;
- schema di contratto;

e) di individuare nella sottoscritta Responsabile della U.O. "Valorizzazione territoriale", dott.ssa Alessia Amorfini, il responsabile unico di progetto;

f) di stabilire che ai fini del contratto conseguente l'aggiudicazione, le finalità, le modalità di stipulazione e le clausole essenziali sono quelle richiamate in narrativa e comunque comprese nella lettera di invito;

g) che il contratto verrà stipulato in forma scritta mediante corrispondenza secondo l'uso commerciale, consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o sistemi elettronici di recapito certificato qualificato ai sensi del regolamento UE n. 910/2014 del Parlamento europeo e del Consiglio del 23 luglio 2014;

h) di dare atto che tutta la documentazione dovrà essere presentata a cura del beneficiario per l'approvazione finale da parte della Commissione Mista istituita e presieduta dalla Presidenza del Consiglio dei Ministri, così come indicato nella determinazione dirigenziale del Direttore n. 47 del 14 luglio 2025;

h) di avvisare che, ai sensi del comma 4, articolo 3, della legge 241/90 e successive modifiche ed integrazioni, contro il presente provvedimento è ammesso ricorso giurisdizionale al TAR Toscana entro il termine di trenta giorni dalla data di scadenza del termine di pubblicazione;

i) di dare atto che il presente provvedimento viene affisso all'Albo Pretorio per 15 giorni ai fini della generale conoscenza a norma dell'articolo 25 dello Statuto dell'Ente Parco.

determina altresì

che il presente provvedimento è esecutivo dalla data della firma digitale del sottoscritto.

**Il Responsabile della U.O.
"Valorizzazione territoriale"
Dott.ssa Alessia Amorfini**

AA/aa file: det_val_21_25.doc

Lettera di invito

Spett.le
Dott.ssa Angela Palazzi
via Sansovino, 36
Monte San Savino (Arezzo)
p.iva 01717120511

Affidamento diretto con richiesta di offerta tramite piattaforma Start Regione Toscana

Servizio attività di verifiche di gestione di cui all'art. 74 del Regolamento (UE) n. 2021/1060 ed art. 46 Reg. (UE) 2021/1059 relativamente al progetto CAVESTOUR (IF Marittimo00230), Programma Interreg VI A Italia – Francia Marittimo 2021-2027 - CUP H46C24000040006

Con la presente si richiede la presentazione di un'offerta per l'esecuzione della prestazione in oggetto, e descritta nell'ultima parte del presente documento, disponibile anche nella documentazione di gara all'indirizzo internet: <https://start.toscana.it/> precisando che è stato richiesto all'Autorità di gestione l'indicazione del certificatore di primo livello per il progetto in oggetto unitamente ad altro progetto di cui questo ente parco è beneficiario, per il quale si procederà in autonomia.

Per consultare la suddetta documentazione e presentare offerta deve accedere al sistema con la propria username e password scelte al momento della registrazione e seguire le indicazioni sotto riportate. L'appalto è disciplinato dalla presente lettera d'invito a presentare offerta e dalle "Norme tecniche di funzionamento del Sistema Telematico di Acquisto di Regione Toscana – Giunta Regionale – Start GR" approvate con decreto dirigenziale n. 3631/2015 e consultabili all'indirizzo internet: <https://start.toscana.it/>. Nel caso in cui l'operatore economico invitato non sia iscritto all'indirizzario del Sistema Telematico Acquisti Regione Toscana (START), per poter presentare offerta è necessario identificarsi sul sistema. Istruzioni sull'utilizzo della piattaforma START sono disponibili sul sito stesso o possono essere richieste al Call Center del Gestore del Sistema Telematico al numero 0810084010 o all'indirizzo di posta elettronica: Start.OE@PA.i-faber.com. Per firmare digitalmente, ove richiesto, la documentazione di gara, i titolari o legali rappresentanti o procuratori dell'operatore economico che intendono presentare offerta dovranno essere in possesso di un certificato qualificato di firma elettronica che, al momento dell'inoltro della documentazione, non risulti scaduto di validità ovvero non risulti revocato o sospeso.

Ai sensi del Regolamento (UE) 910/2014 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 23 luglio 2014, il certificato qualificato dovrà essere rilasciato da un prestatore di servizi fiduciari qualificati presente nella lista di fiducia (trusted list) pubblicata dallo Stato membro in cui è stabilito. Al fine di verificare la validità delle firme digitali e delle firme elettroniche qualificate basate su certificati rilasciati da tutti i soggetti autorizzati in Europa, la Commissione europea ha reso disponibile un'applicazione open source utilizzabile on line sul sito dell'Agenzia per l'Italia Digitale nella sezione "Software di verifica". L'amministrazione utilizzerà tale applicazione per il riconoscimento e la verifica dei documenti informatici sottoscritti nei diversi Stati Membri della Comunità.

1. CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

L'operatore economico non deve incorrere in alcuna delle condizioni di cui agli artt. 94, 95, 96, 97 e 98 del D.Lgs. 36/2023 e s.m.i.. In relazione alle condizioni di partecipazione alla presente procedura di affidamento, l'operatore economico rende, ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, dichiarazioni concernenti la propria situazione in relazione al possesso dei requisiti di ordine generale, di idoneità professionale e di capacità tecnica e professionale stabiliti dal D.Lgs. n. 36/2023 e s.m.i. mediante la compilazione della "dichiarazione sostitutiva ai sensi dell'art. 52 del D. Lgs 36/2023 e s.m.i.", di cui al successivo paragrafo 2 – MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE.

1.1 COMUNICAZIONI DELL'AMMINISTRAZIONE

Tutte le comunicazioni nell'ambito della presente procedura, avvengono tramite il sistema telematico e si danno per eseguite con la pubblicazione delle stesse nell'area "Comunicazioni" relativa alla procedura riservata al concorrente e accessibile previa identificazione da parte dello stesso al sistema Start. Le comunicazioni sono altresì inviate alla casella di posta elettronica o posta certificata indicata dal concorrente ai fini della procedura telematica d'acquisto, secondo quanto previsto all'art. 8 delle "Norme tecniche di funzionamento del Sistema telematico di Acquisto regionale". L'Amministrazione non risponde della mancata ricezione delle comunicazioni inviate. L'operatore economico si impegna a comunicare eventuali cambiamenti di indirizzo di posta elettronica.

1.2 RICHIESTA DI CHIARIMENTI DA PARTE DELL'OPERATORE ECONOMICO

Le eventuali richieste di chiarimenti relative alla procedura in oggetto, dovranno essere formulate attraverso l'apposita funzione "richiedi chiarimento" disponibile nella sezione "Comunicazioni", nella pagina di dettaglio della presente procedura.

2. MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE

Dopo l'identificazione, l'operatore economico per presentare offerta, dovrà inserire nel sistema telematico, nello spazio relativo alla procedura di cui trattasi, entro e non oltre il termine perentorio delle ore del giorno, la seguente documentazione:

2.1 – DICHIARAZIONE INTEGRATIVA DELL'OE

2.2 - COMUNICAZIONE RELATIVA ALLA TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI

2.3 - OFFERTA ECONOMICA

2.4 – SCHEMA CONTRATTO

La documentazione richiesta dal presente documento prima di essere firmata digitalmente deve essere convertita in formato PDF.

2.1 DICHIARAZIONE INTEGRATIVA DELL'OE

L'operatore economico dovrà presentare il modello "Dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà" ai sensi dell'articolo 52 del D. Lgs 36/2023 e s.m.i. in quanto l'affidamento è di importo inferiore a 40.000,00 euro. Si evidenzia che l'operatore economico è responsabile di tutte le dichiarazioni rese ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, pertanto ogni eventuale errore nel contenuto delle dichiarazioni ricade sulla sua responsabilità. L'Amministrazione assume il contenuto delle dichiarazioni così come rese dall'operatore economico e, sulla base di queste, verifica la conformità di tutta la documentazione richiesta per la partecipazione alla gara.

2.2 COMUNICAZIONE RELATIVA ALLA TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI

Tale comunicazione dovrà essere presentata a cura di persona munita del potere di rappresentanza utilizzando l'apposito modello disponibile nella documentazione di gara denominato "Comunicazione relativa alla tracciabilità dei flussi finanziari (L. n. 136/2010 e ss.mm.ii)", sottoscritta con firma digitale del titolare o legale rappresentante e dovrà essere inserita nell'apposito spazio predisposto sul sistema telematico.

2.3 OFFERTA ECONOMICA

L'offerta economica è determinata dal prezzo complessivo, pari o inferiore all'importo del 3% del finanziamento oggetto di certificazione, stimato nell'importo massimo di € 4.797,75 oltre contributo previdenziale al 4%, per € 191,91 e iva al 22% per € 1.097,73, per un totale massimo di € 6.087,39 che l'operatore economico offre per eseguire le prestazioni oggetto del presente appalto. L'operatore economico per presentare la propria offerta dovrà:

- Accedere allo spazio dedicato alla procedura sul sistema telematico;
- Compilare il form on line accedendo alla Gestione della documentazione economica del passo 2 della procedura di presentazione offerta;
- Scaricare sul proprio pc il documento "offerta economica" generato dal sistema;
- Firmare digitalmente il documento "offerta economica" generato dal sistema, senza apporre ulteriori modifiche;
- Inserire nell'apposito spazio previsto sul Sistema il documento "offerta economica" firmato digitalmente.

3. AVVERTENZE

- La presentazione dell'offerta costituisce accettazione incondizionata delle clausole contenute nella presente richiesta di preventivo, con rinuncia ad ogni eccezione.
- L'Amministrazione ha facoltà di non procedere all'affidamento qualora l'offerta non risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto.
- L'Amministrazione si riserva la facoltà di non dar luogo all'affidamento o di prorogarne la data ove lo richiedano motivate e sopravvenute esigenze di interesse pubblico, anche connesse a limitazioni di spesa imposte da leggi, regolamenti e/o altri atti amministrativi, senza che il soggetto invitato possa avanzare alcuna pretesa al riguardo.
- La presentazione dell'offerta è compiuta quando l'operatore economico ha completato tutti i passi previsti dalla procedura telematica e viene visualizzato un messaggio del sistema che indica la conferma della corretta ricezione dell'offerta e l'orario della registrazione.
- L'aggiudicazione definitiva non equivale ad accettazione dell'offerta e può essere revocata qualora la conclusione del contratto risulti superflua o dannosa per l'Amministrazione.
- L'aggiudicatario, ai sensi dell'art. 3 della L. n. 136/2010, al fine di assicurare la tracciabilità dei flussi finanziari, è tenuto ad utilizzare, per tutti i movimenti finanziari relativi al presente appalto, esclusivamente conti correnti bancari o postali dedicati, anche in via non esclusiva. Ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, il bonifico bancario o postale, ovvero gli altri strumenti di pagamento idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni, devono riportare, in relazione a ciascuna transazione posta in essere dall'appaltatore, dal subappaltatore e dai subcontraenti della filiera delle imprese interessati al presente appalto, il CIG.

4. VERIFICA REQUISITI E STIPULA DEL CONTRATTO

Ai sensi dell'art. 52 del D.Lgs. n. 36/2023, nelle procedure di affidamento di cui all'art. 50 comma 1, lettere a) e b) di importo inferiore a 40.000 euro, gli operatori economici attestano con dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà il possesso dei requisiti di partecipazione e di qualificazione richiesti. La stazione appaltante verifica le dichiarazioni, anche previo sorteggio di un campione individuato con modalità predeterminate ogni anno. Quando in conseguenza della verifica non sia confermato il possesso dei requisiti generali o speciali dichiarati, la stazione appaltante procede alla risoluzione del contratto, all'escussione della eventuale garanzia definitiva, alla comunicazione all'ANAC e alla sospensione dell'operatore economico dalla partecipazione alle procedure di affidamento indette dalla medesima stazione appaltante per un periodo da uno a dodici mesi decorrenti dall'adozione del provvedimento.

Al termine della procedura si procederà alla stipula del contratto in forma scritta mediante corrispondenza secondo l'uso commerciale, consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o sistemi elettronici di recapito certificato qualificato ai sensi del regolamento UE n. 910/2014 del Parlamento europeo e del Consiglio del 23 luglio 2014.

5. GARANZIA DEFINITIVA

In merito al presente affidamento in considerazione dell'importo dello stesso, della sua natura e della comprovata professionalità dell'operatore non si ritiene di richiedere la stipula della garanzia definitiva.

6. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Per la presentazione dell'offerta, nonché per la stipula del contratto con l'affidatario, è richiesto al soggetto invitato di fornire dati e informazioni, anche sotto forma documentale, che rientrano nell'ambito di applicazione della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali. Ai sensi dell'articolo 13 del Regolamento UE/679/2016 all'Amministrazione, che tratterà i dati personali in modo lecito, corretto e trasparente, compete l'obbligo di fornire alcune informazioni riguardanti il loro utilizzo.

1. In relazione alle finalità del trattamento dei dati forniti si precisa che:

- i dati forniti dal soggetto invitato vengono raccolti e trattati dal PARCO REGIONALE DELLE ALPI APUANE, per verificare la sussistenza dei requisiti richiesti dalla legge ai fini della partecipazione alla procedura e, in particolare, ai fini della verifica dell'assenza dei motivi di esclusione, del possesso dei criteri di selezione individuati nella lettera di invito, nonché ai fini dell'affidamento, in ottemperanza a precisi obblighi di legge derivanti dalla normativa in materia di appalti e contrattualistica pubblica;

- i dati da fornire da parte del soggetto affidatario vengono acquisiti, oltre che ai fini di cui sopra, anche ai fini della stipula e dell'esecuzione del contratto, compresi gli adempimenti contabili ed il pagamento del corrispettivo contrattuale.

2. Il soggetto invitato è tenuto a fornire i dati al PARCO REGIONALE DELLE ALPI APUANE, in ragione degli obblighi derivanti dalla normativa in materia di appalti e contrattualistica pubblica, il rifiuto di fornire i dati richiesti dall'Ente Parco, potrebbe determinare, a seconda dei casi, l'impossibilità di ammettere il soggetto alla partecipazione alla procedura o la sua esclusione da questa o la decadenza dall'affidamento, nonché l'impossibilità di stipulare il contratto.

3. I dati oggetto di trattamento per le finalità sopra specificate sono della seguente natura: dati personali comuni (es. dati anagrafici), dati relativi a condanne penali e reati (cd. giudiziari) di cui all'art. 10 Regolamento UE, limitatamente al solo scopo di valutare il possesso dei requisiti e delle qualità previste dalla legislazione vigente.

4. Il titolare del trattamento è il Parco Regionale delle Alpi Apuane (dati di contatto: Casa del Capitano Fortezza di Mont'Alfonso 55032 Castelnuovo di Garfagnana (Lucca) - posta elettr. certificata: parcoalpiapuane@pec.it).

5. I dati personali saranno trattati dal personale autorizzato con modalità manuale e informatizzata.

6. I dati raccolti potranno essere comunicati a:

- soggetti anche esterni all'Amministrazione aggiudicatrice, i cui nominativi sono a disposizione degli interessati, facenti parte delle Commissioni di verifica o collaudo che verranno di volta in volta costituite;

- all'Autorità Nazionale Anticorruzione, in osservanza a quanto previsto dalla Determinazione AVCP n. 1 del 10/01/2008;

- ad altri Enti ed Amministrazioni cui i dati potranno essere comunicati per adempimenti procedurali.

In adempimento agli obblighi di legge che impongono la trasparenza amministrativa (art. 1, comma 16, lettera b, e comma 32 L. 190/2012, art. 35 D.Lgs. n. 33/2012; nonché l'art. 27 D.Lgs. n. 36/2023) il concorrente/contraente prende atto ed acconsente a che i dati e la documentazione che la legge impone di pubblicare, siano pubblicati e diffusi, ricorrendone le condizioni, tramite il sito internet www.parcapuane.toscana.it sezione Amministrazione trasparente.

7. Il periodo di conservazione dei dati è di 10 anni dalla conclusione dell'esecuzione del contratto in ragione delle potenziali azioni legali esercitabili.

8. Diritti del concorrente/interessato. Per "interessato" si intende qualsiasi persona fisica i cui dati sono stati trasferiti dal soggetto invitato alla stazione appaltante. All'interessato è riconosciuto il diritto di accedere ai dati personali che lo riguardano, di chiederne la rettifica, la limitazione o la cancellazione se incompleti, erronei o raccolti in violazione della legge, nonché di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi rivolgendo le richieste al Responsabile della protezione dei dati (dpo@parcapuane.it). Può inoltre proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o adire le opportune sedi giudiziarie (art. 79 del Regolamento).

9. Con la presentazione dell'offerta e/o sottoscrizione del contratto il legale rappresentante/procuratore del concorrente/affidatario prende atto espressamente del trattamento come sopra definito dei dati personali, anche giudiziari, che lo riguardano. Il concorrente si impegna ad adempiere agli obblighi di informativa e di consenso, ove necessario, nei confronti delle persone fisiche (interessati) di cui sono forniti dati personali nell'ambito della procedura di affidamento, per quanto concerne il trattamento dei loro dati personali, anche giudiziari, da parte del PARCO REGIONALE DELLE ALPI APUANE per le finalità sopra descritte.

7. CONTENUTO PRESTAZIONALE DEL SERVIZIO

Ente appaltante	Parco Regionale delle Alpi Apuane. Casa del Capitano Fortezza di Mont'Alfonso 55032 Castelnuovo di Garfagnana (LU) - c.f. 94001820466 - p.i. 01685540468 – tel. prot. 0583 644478, tel. RUP (dott.ssa Alessia Amorfini) 0585 799433 posta elettr. certificata: parcoalpiapuane@pec.it - mail: protocollo@parcapuane.it
Prestazioni richieste	Servizio attività di verifiche di gestione di cui all'art. 74 del Regolamento (UE) n. 2021/1060 ed art. 46 Reg. (UE) 2021/1059 relativamente al progetto CAVESTOUR (IF Marittimo00230), Programma Interreg VI A Italia – Francia Marittimo 2021-2027 - CUP H46C24000040006
Importo stimato	L'importo complessivo del servizio è stimato in € 4.797,75 oltre contributo previdenziale al 4%, per € 191,91 e iva al 22% per € 1.097,73, per un totale massimo di € 6.087,39 ogni altro onere compreso per il periodo 2025-2028. Per l'espletamento del presente appalto non sono rilevabili rischi interferenti per i quali sia necessario adottare specifiche misure di sicurezza, e che pertanto non risulta necessario prevedere la predisposizione del “Documento Unico di Valutazione dei Rischi da Interferenze” – DUVRI e non sussistono di conseguenza costi della sicurezza.

Ai fini del presente procedimento e ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs. 36/2023 il responsabile unico di progetto è la dott.ssa Alessia Amorfini tel 0585 799433 (e-mail aamorfini@parcapuane.it.)

Il Responsabile U.O.C. “Valorizzazione territoriale”
Dott.ssa Alessia Amorfini

DICHIARAZIONI INTEGRATIVE DELL'OE

DICHIARAZIONE RELATIVA AL POSSESSO DEI REQUISITI PER L'AFFIDAMENTO DEI CONTRATTI PUBBLICI EX ARTT. 94, 95, 96, 97, 98 E 100 DEL CODICE DEI CONTRATTI 36/2023 e s.m.i.

SEZIONE I: DATI IDENTIFICATIVI DELL'OPERATORE ECONOMICO

Il sottoscritto _____ nato a _____ () il __/__/__,
residente in _____, _____ (), codice fiscale: _____,
nella sua qualità di:

(Selezionare una delle seguenti opzioni)

- ☐ Legale rappresentante
☐ Procuratore

(In caso di procuratore) Numero di procura: _____ del __/__/__: tipo (indicare se generale o speciale)
_____ autorizzato a rappresentare legalmente il seguente soggetto

_____ con sede legale in _____,
_____, (),

C.F.: _____, e P.I. _____

PEC: _____

indirizzo di posta elettronica: _____

posizioni assicurative e previdenziali:

- INPS: Sede di _____ - matricola _____;
- INAIL: Sede di _____ - matricola _____ P.A.T. _____;
- Altro Istituto (denominazione Istituto, numero iscrizione e sede competente): _____;

sede competente dell'Agenzia delle Entrate _____

nr. iscrizione _____ del Registro delle Imprese presso la C.C.I.A.A. di _____ in data
__/__/__;

albi: _____ (Indicare l'iscrizione
all'Albo Artigiani, all'albo delle Società Cooperative presso il Ministero delle Attività Produttive, ad altri
albi, a registri, o a ordini professionali, in relazione alla forma giuridica o all'attività svolta iscrizione ad altro
registro pubblico o albo. Qualora l'operatore economico non sia iscritto a nessun albo scrivere "nessuno")

TENUTO CONTO che, ai sensi dell'art. 52 del d.lgs. 36/2023:

- nelle procedure di affidamento di cui all'articolo 50, comma 1, lettere a) e b), di importo inferiore a 40.000 euro, gli operatori economici attestano con dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà il

possesso dei requisiti di partecipazione e di qualificazione richiesti e che la stazione appaltante verifica le dichiarazioni, anche previo sorteggio di un campione individuato con modalità predeterminate ogni anno;

•quando, in conseguenza della verifica, non sia confermato il possesso dei requisiti generali o speciali dichiarati, la stazione appaltante procede alla risoluzione del contratto, all'escussione della eventuale garanzia definitiva, alla comunicazione all'ANAC e alla sospensione dell'operatore economico dalla partecipazione alle procedure di affidamento indette dalla medesima stazione appaltante per un periodo da uno a dodici mesi decorrenti dall'adozione del provvedimento.

Con riferimento alle prestazioni indicate in oggetto, ai sensi degli artt. 46, 47, 75 e 76 del d.P.R. 28.12.2000, N. 445 e ss.mm.ii., consapevole della responsabilità e delle conseguenze civili, amministrative e penali previste in caso di rilascio di dichiarazioni mendaci e/o formazione di atti falsi e/o uso degli stessi,

DICHIARA

di essere iscritto alla CCIAA per un'attività pertinente con l'oggetto dell'appalto, con i seguenti dati:

Provincia di iscrizione:		numero di iscrizione:	
Attività:		Codice:	

Ipotesi 1 (se impresa individuale, indicare i soggetti sotto elencati)			
Forma giuridica	Ditta individuale	Anno di iscrizione:	
il titolare e il direttore tecnico sono i seguenti soggetti:			
Cognome e nome	Codice fiscale	Carica ricoperta	
		Titolare	
		Direttore Tecnico	

Ipotesi 2 (se società in nome collettivo, indicare i soggetti sotto elencati)			
Forma giuridica	Società in nome collettivo	Anno di iscrizione:	
il socio amministratore e il direttore tecnico sono i seguenti soggetti			
Cognome e nome	Codice fiscale	Carica ricoperta	
		Socio amministratore	
		Direttore Tecnico	

Ipotesi 3 (se società in accomandita semplice, indicare i soggetti sotto elencati)

Forma giuridica	Società in accomandita semplice	Anno di iscrizione:
il socio accomandatario e il direttore tecnico sono i seguenti soggetti:		
Cognome e nome	Codice fiscale	Carica ricoperta
		Socio accomandatario
		Direttore Tecnico

Ipotesi 4 (se società di capitali e consorzi, indicare i soggetti sotto elencati)			
Forma giuridica		Anno di iscrizione:	
Durata della società:			
I membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, i procuratori generali e gli institori, i componenti degli organi con poteri di direzione o di vigilanza o soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo, il direttore tecnico, qualunque sia la forma giuridica dell'operatore economico, il socio unico, l'eventuale "amministratore di fatto" ai sensi dell'articolo 2639 del Codice Civile sono i seguenti soggetti:			
Cognome e nome	Codice fiscale	Carica ricoperta	

Eventuale (se società in cui il socio unico sia una persona giuridica, spuntare l'opzione che segue)			
Forma giuridica		Anno di iscrizione:	
Durata della società:			
Il membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, i procuratori generali e gli institori, i componenti degli organi con poteri di direzione o di vigilanza o soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo, il direttore tecnico, qualunque sia la forma giuridica dell'operatore economico, il socio unico, l'eventuale "amministratore di fatto" ai sensi dell'articolo 2639 del Codice Civile sono i seguenti soggetti:			
Cognome e nome	Codice fiscale	Carica ricoperta	

Eventuale (se società in cui il socio unico sia una persona giuridica, spuntare l'opzione che segue)

☐ Di dichiarare che gli amministratori della persona giuridica socio unico dell'operatore economico non versano in alcuna delle cause di esclusione di cui all'articolo 94 del D. Lgs 36/2023.

INOLTRE DICHIARA DI

☐ essere

☐ non essere

una micro, piccola o media impresa, come definita dall'articolo 2 dell'allegato alla Raccomandazione della Commissione europea 2003/361/CE del 6 maggio 2003 (G.U.U.E. n. L 124 del 20 maggio 2003) e all'articolo 2 del D.M. 18 aprile 2005, pubblicato nella G.U. n. 238 del 12 ottobre 2005[Sono considerate micro, piccole o medie quelle che rispondo alle seguenti due condizioni: effettivi (unità lavorative/anno) inferiori a 250 e fatturato annuo inferiore a 50 milioni di euro o totale di bilancio inferiore a 43 milioni di euro]

PARTE I

I requisiti di ordine generale e le cause di esclusione automatica (art. 94 del decreto legislativo 36/2023)

In ordine ai requisiti di cui all'art. 94 del d.lgs. 36/2023,

DICHIARA

☐ che, con riferimento al sottoscritto dichiarante, ai soggetti indicati al comma 3¹ dell'art. 94 del D. Lgs 36/2023 nonché ai soggetti di cui al comma 4² dello stesso art. 94, **non è stata** adottata condanna con sentenza definitiva o decreto penale di condanna divenuto irrevocabile per i reati elencati al comma 1 dello stesso art. 94, tenuto conto che la causa di esclusione non è disposta e il divieto di aggiudicare non si applica quando il reato è stato depenalizzato oppure quando è intervenuta la riabilitazione oppure, nei casi di condanna ad una pena accessoria perpetua, quando questa è stata dichiarata estinta ai sensi dell'articolo 179, settimo comma, del codice penale, oppure quando il reato è stato dichiarato estinto dopo la condanna oppure in caso di revoca della condanna medesima;

☐ che, con riferimento al sottoscritto dichiarante e ai soggetti indicati al comma 3 dell'art. 94 del D. Lgs 36/2023 nonché ai soggetti di cui al comma 4 dello stesso art. 94, **non sussistono** le ragioni di decadenza, di sospensione o di divieto previste dall'articolo 67 del codice delle leggi antimafia e delle misure di prevenzione, di cui al decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159 o di un tentativo di infiltrazione mafiosa di cui all'articolo 84, comma 4, del medesimo codice, fermo restando quanto previsto dagli articoli 88, comma 4-bis, e 92, commi 2 e 3, del codice di cui al decreto legislativo n. 159 del 2011, con riferimento rispettivamente alle comunicazioni antimafia e alle informazioni antimafia e tenuto conto che la causa di esclusione di cui all'articolo 84, comma 4, del medesimo codice di cui al decreto legislativo n. 159 del 2011 non opera se, entro la data dell'aggiudicazione, l'impresa sia stata ammessa al controllo giudiziario ai sensi dell'articolo 34-bis del medesimo codice;

☐ di **non versare** in alcuna delle cause di esclusione di cui al comma 5 dell'articolo 94 del d.lgs. 36/2023, laddove applicabili, cui si rinvia e che si intende qui per ripetuto e trascritto;

☐ che, ai sensi dell'articolo 94, comma 6, del D. Lgs 36/2023, l'operatore economico **non ha commesso** violazioni gravi, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse o dei contributi previdenziali, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui è stabilito (costituiscono gravi violazioni definitivamente accertate quelle indicate nell'allegato II.10. al D.lgs. 36/2023).

¹ a) dell'operatore economico ai sensi e nei termini di cui al decreto legislativo 8 giugno 2001, n. 231;

b) del titolare o del direttore tecnico, se si tratta di impresa individuale;

c) di un socio amministratore o del direttore tecnico, se si tratta di società in nome collettivo;

d) dei soci accomandatari o del direttore tecnico, se si tratta di società in accomandita semplice;

e) dei membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, ivi compresi gli institori e i procuratori generali;

f) dei componenti degli organi con poteri di direzione o di vigilanza o dei soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo;

g) del direttore tecnico o del socio unico;

h) dell'amministratore di fatto nelle ipotesi di cui alle lettere precedenti.

² Nel caso in cui il socio sia una persona giuridica l'esclusione va disposta se la sentenza o il decreto ovvero la misura interdittiva sono stati emessi nei confronti degli amministratori di quest'ultima

PARTE II
Cause di esclusione NON automatica
(art. 95 d.lgs.36/2023)

In ordine ai requisiti di cui all'art. 95 del d.lgs. 36/2023,

DICHIARA

☐ che l'operatore economico **non versa** in alcuna delle possibili cause di esclusione di cui al comma 1³ dell'articolo 95 del d.lgs. 36/2023, laddove applicabili, cui si rinvia e che si intende qui per ripetuto e trascritto, anche tenuto conto di quanto disposto all'art. 98 dello stesso d.lgs. 36/2023;

☐ che l'operatore economico **non ha commesso** gravi violazioni non definitivamente accertate agli obblighi relativi al pagamento di imposte e tasse o contributi previdenziali, tenuto conto che costituiscono gravi violazioni non definitivamente accertate in materia fiscale quelle indicate nell'Allegato II.10 del d.lgs. 36/2023, che la gravità va in ogni caso valutata anche tenendo conto del valore dell'appalto e che la causa di esclusione non si applica quando l'operatore economico ha ottemperato ai suoi obblighi pagando o impegnandosi in modo vincolante a pagare le imposte o i contributi previdenziali dovuti, compresi eventuali interessi o sanzioni, oppure quando il debito tributario o previdenziale sia comunque integralmente estinto, purché l'estinzione, il pagamento o l'impegno si siano perfezionati anteriormente alla scadenza del termine di presentazione dell'offerta, oppure nel caso in cui l'operatore economico abbia compensato il debito tributario con crediti certificati vantati nei confronti della pubblica amministrazione.

3

La stazione appaltante esclude dalla partecipazione alla procedura un operatore economico qualora accerti:

- a) sussistere gravi infrazioni, debitamente accertate con qualunque mezzo adeguato, alle norme in materia di salute e di sicurezza sul lavoro nonche' agli obblighi in materia ambientale, sociale e del lavoro stabiliti dalla normativa europea e nazionale, dai contratti collettivi o dalle disposizioni internazionali elencate nell'allegato X alla direttiva 2014/24/UE del Parlamento europeo e del Consiglio del 26 febbraio 2014;*
- b) che la partecipazione dell'operatore economico determini una situazione di conflitto di interesse di cui all'articolo 16 non diversamente risolvibile;*
- c) sussistere una distorsione della concorrenza derivante dal precedente coinvolgimento degli operatori economici nella preparazione della procedura d'appalto che non possa essere risolta con misure meno intrusive;*
- d) sussistere rilevanti indizi tali da far ritenere che le offerte degli operatori economici siano imputabili ad un unico centro decisionale a cagione di accordi intercorsi con altri operatori economici partecipanti alla stessa gara;*
- e) che l'offerente abbia commesso un illecito professionale grave, tale da rendere dubbia la sua integrita' o affidabilita', dimostrato dalla stazione appaltante con mezzi adeguati. All'articolo 98 sono indicati, in modo tassativo, i gravi illeciti professionali, nonche' i mezzi adeguati a dimostrare i medesimi.*

PARTE III
**Adozione di misure di Self-Cleaning (di aver adottato, eventualmente, misure
tali a dimostrare la propria affidabilità)**
(art. 96, COMMA 6, d.lgs. 36/2023)

In ordine alle misure di cui all'art. 96, comma 6, del d.lgs. 36/2023,

DICHIARA

(eventuale, non compilare se ipotesi non sussistente)

che l'operatore economico, versando in una delle situazioni di cui all'articolo 94 (a eccezione del comma 6) o dell'art. 95 (a eccezione del comma 2) del d.lgs. 36/2023, ossia (indicare la circostanza che genererebbe una ipotesi di esclusione)_____:

☐ comprova, anche per il tramite della documentazione allegata alla presente, di aver adottato, ai sensi del comma 6 dell'art. 96 del Codice dei Contratti, le seguenti misure _____ di _____ self-cleaning _____ (N.B. l'operatore economico dimostra di aver risarcito o di essersi impegnato a risarcire qualunque danno causato dal reato o dall'illecito, di aver chiarito i fatti e le circostanze in modo globale collaborando attivamente con le autorità investigative e di aver adottato provvedimenti concreti di carattere tecnico, organizzativo e relativi al personale idonei a prevenire ulteriori reati o illeciti);
oppure

☐ comprova, anche per il tramite della documentazione allegata alla presente, di NON aver potuto adottare misure di self-cleaning prima della presentazione dell'offerta _____ in _____ quanto _____ e si impegna sin da ora ad adottare le misure correttive di cui comma 6 dell'art. 96 del Codice dei Contratti entro il termine di conclusione della procedura comunicandole tempestivamente alla stazione appaltante.

PARTE IV
Requisiti di ordine speciale
(art. 100 d.lgs. 36/2023)

In ordine ai requisiti di cui all'art. 100⁴ del d.lgs. 36/2023,

DICHIARA

Che i requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale richiesti dalla Stazione Appaltante al fine di selezionare soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, sono posseduti da questo operatore economico.

In particolare, dichiara:

☐ **quanto al requisito di capacità economica e finanziaria**, che l'operatore economico che rappresenta possiede un fatturato globale almeno pari al valore stimato dell'appalto in oggetto, maturato complessivamente nel triennio 2022/2023/2024:

Anno	Fatturato globale [€]

☐ **quanto al requisito di capacità tecnica e professionale**: che l'operatore economico che rappresenta ha eseguito nel triennio 2022-2024 contratti analoghi a quello in oggetto, anche a favore di soggetti privati, per un importo totale almeno pari al valore stimato dell'appalto:

Anno	Contratto	Importo [€]	Svolto per conto del seguente soggetto:
2022			
2023			
2024			

4 *Ai sensi del primo comma dell'articolo 100 del decreto legislativo 36/2023*

1. Sono requisiti di ordine speciale:
a) l'idoneità professionale;
b) la capacità economica e finanziaria;
c) le capacità tecniche e professionali.
(...)

PARTE V

Dichiarazioni Finali

DI ACCETTARE, senza condizione o riserva alcuna, tutte le prescrizioni contenute nella documentazione relativa all'affidamento sottosoglia in oggetto;

DI ESSERE consapevole che, ai sensi dell'articolo 96, comma 14, del D.lgs. n. 36/2023, l'operatore ha l'obbligo di comunicare alla stazione appaltante anche la sussistenza dei fatti e dei provvedimenti che possono costituire causa di esclusione ai sensi degli articoli 94 e 95, ove non menzionati nel proprio fascicolo virtuale;

DI IMPEGNARSI ad eseguire le prestazioni in parola secondo le modalità ed i tempi stabiliti dalla stazione appaltante;

DI ESSERE EDOTTO degli obblighi derivanti dal Codice di comportamento dell'Ente Parco e di impegnarsi, in caso di aggiudicazione, a osservare e a far osservare ai propri dipendenti e collaboratori, per quanto applicabile, il suddetto codice, pena la risoluzione del contratto;

DI NON AVER CONCLUSO contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque di non avere attribuito incarichi ad ex dipendenti della stazione appaltante che hanno esercitato funzioni autoritative o negoziali nei confronti dell'impresa che rappresento, nel triennio successivo alla cessazione del rapporto di impiego;

DI ESSERE CONSAPEVOLE che i pagamenti conseguenti all'esecuzione delle prestazioni oggetto di eventuale affidamento avverranno comunque esclusivamente tramite lo strumento del bonifico bancario o postale ai sensi art.3 della Legge 13 agosto 2010, n. 136, impegnandosi a rispettare e far rispettare (in caso di subappalti /subcontratti) i relativi obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari, consapevole che in caso di inadempimento agli obblighi della suddetta Legge si procederà alla risoluzione del contratto;

DI IMPEGNARSI a garantire al personale impiegato nei lavori il contratto collettivo nazionale e territoriale in vigore per il settore e per la zona nella quale si eseguono le prestazioni di lavoro, stipulato dalle associazioni dei datori e dei prestatori di lavoro comparativamente più rappresentative sul piano nazionale e quello il cui ambito di applicazione sia strettamente connesso con l'attività oggetto dell'appalto svolta dall'impresa anche in maniera prevalente, nonché garantire le stesse tutele economiche e normative per i lavoratori in subappalto rispetto ai dipendenti dell'appaltatore e contro il lavoro irregolare;

☐ DI APPLICARE ai propri dipendenti il seguente Contratto Nazionale (CCNL):
_____;

oppure

☐ CHE il Contratto Nazionale applicato ai propri dipendenti è il seguente _____ e che lo stesso, in quanto equivalente, assicura le medesime tutele economiche e normative ai lavoratori di quello indicato dalla stazione appaltante, esprimendosi sin da ora la disponibilità ad ogni verifica in tal senso, secondo quanto stabilito dal D. Lgs 36/2023;

DI AUTORIZZARE, ai sensi del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 e ss.mm.ii. e del Regolamento UE 2016/679, l'utilizzazione dei dati di cui alla presente dichiarazione, compresi quelli di cui ai numeri 2) e 3) (dati sensibili ai sensi degli articoli 20, 21 e 22, del citato decreto legislativo, ferme restando le esenzioni dagli obblighi di notifica e acquisizione del consenso), ai fini della partecipazione alla procedura e per gli eventuali procedimenti amministrativi e giurisdizionali conseguenti; ne autorizza, inoltre, la comunicazione ai funzionari e agli incaricati dell'organismo appaltante o dell'amministrazione aggiudicatrice, nonché agli eventuali controinteressati che ne facciano legittima e motivata richiesta.

_____, _____

(firma digitale del legale rappresentante dell'operatore)

Si allega:
fotocopia di un valido documento di identità del firmatario

Tracciabilità flussi finanziari

TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI

Visti la legge del 13 agosto 2010 n. 136 Art. 3 comma 1 ed il Decreto Legge 187/2010 in vigore dal giorno 13 novembre 2010

Il sottoscritto _____
Titolare/rappresentante legale della ditta _____
Avente sede a _____ via _____
p. iva _____ c.f. _____

Al fine di poter assolvere agli obblighi sulla tracciabilità dei flussi finanziari previsti dall'articolo 3 comma 1 della Legge 13 agosto 2010 n. 136 ed al decreto Legge 187/2010

COMUNICA

I dati identificativi del conto corrente dedicato (anche in via non esclusiva), ai sensi dell'art. 3 della Legge 13 agosto 2010, n. 136, alla gestione dei movimenti finanziari relativi all'appalto/contratto/convenzione in essere presso il seguente istituto di credito:

BANCA _____ Agenzia/filiale _____
Codice IBAN: _____
Codici di riscontro ABI: _____ CAB: _____ CIN: _____ C/C N. _____
Intestatario del Conto _____

Dati identificativi dei soggetti (persone fisiche) che sono autorizzati ad operare sul conto corrente dedicato:

- Sig. _____, nato a _____ cod. Fisc. _____
- Sig. _____, nato a _____ cod. Fisc. _____
- Sig. _____, nato a _____ cod. Fisc. _____

Il sottoscritto si impegna a comunicare tempestivamente ogni variazione relativa ai dati di cui sopra

In fede

Si allega:
fotocopia di un valido documento di identità del firmatario

Schema di contratto

***CONTRATTO PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI CERIFICAZIONE
ai sensi dell’articolo 50, comma 1, lettera b) del D.lgs 36/2023 e s.m.i. per la realizzazione
dell’attività di verifiche di gestione di cui all’art. 74 del Regolamento (UE) n. 2021/1060 ed art.
46 Reg. (UE) 2021/1059***

In data (ultima data di firma digitale) in esecuzione della determinazione dirigenziale della U.O. Valorizzazione territoriale n. del

TRA

Parco regionale delle Alpi Apuane – UNESCO Global Geoparks, con sede in Casa del Capitano, Fortezza di Mont'Alfonso a Castelnuovo di Garfagnana (Lucca), nella sua qualità di Beneficiario in seguito denominato Committente e rappresentato dalla Dott.ssa Alessia Amorfini, responsabile della U.O. Valorizzazione territoriale”,

E

La Dott.ssa Angela Palazzi, in seguito denominato Controllore, nata a _____, il
_____, codice fiscale _____ e P.Iva n. _____ e
residente in _____ (____), via _____, N° _____ CAP.

PREMESSO CHE

- il Programma di Cooperazione Interreg VI-A Italia Francia Marittimo 2021-2027 (d’ora in avanti Programma) approvato con Decisione di Esecuzione C (2022) n. 5932 del 10 agosto 2022 della Commissione Europea di cui la Giunta Regionale Toscana ha preso atto con propria Delibera n. 1034 del 12 settembre 2022;
- con Delibera n. 1052 del 26/09/2022 la Giunta regionale della Toscana ha stabilito di confermare la Regione Toscana nel ruolo di Autorità di Gestione del Programma di cooperazione Interreg VI A Italia-Francia Marittimo e di individuare quale Autorità di Gestione all'interno dell'Amministrazione regionale, il Dirigente Responsabile del Settore Attività Internazionali e di Attrazione degli Investimenti presso la Direzione “Competitività territoriale della Toscana e autorità di gestione”, come stabilito con Decreto n.16277 del 22/09/2021;
- la Regione Toscana ha approvato, con decreto dirigenziale n 9904/2024, ai sensi dell’art. 7, comma 6 del D.Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001 e ss. mm. e ii., l’avviso pubblico per la predisposizione di una “Lista di controllori” per lo svolgimento dell’attività di convalida delle spese con adeguate competenze, rispetto alla materia comunitaria, pubblicato sul BURT n. 20 del 15 maggio 2024;
- la Regione Toscana ha approvato con decreto dirigenziale n. 15078/2024 e successive modifiche la “lista dei controllori” secondo quanto previsto dall’avviso pubblico richiamato, senza attribuzioni di punteggio o altre classificazioni di merito;

- la Regione Toscana ha istituito una procedura di estrazione casuale dei controllori a cui affidare le attività di verifiche di gestione di cui all'art. 74 del Regolamento (UE) n. 2021/1060 ed art. 46 Reg. (UE) 2021/1059, per la verifica della legittimità e regolarità delle spese dichiarate da ciascuno dei beneficiari;
- il comitato di Sorveglianza del Programma ha approvato la manualistica di supporto con le informazioni utili per la rendicontazione delle spese, la gestione del progetto e l'immagine coordinata del Programma;
- la Regione Toscana, con Comunicazione n. 4 del 19/06/2025 ha inviato ai capofila e ai beneficiari dei progetti finanziati una nota circa l'aggiornamento procedure per l'individuazione dei Controllori (solo per i partner italiani);
- la Regione Toscana, con Comunicazione n. 5 del 16/07/2025 ha inviato ai capofila e ai beneficiari dei progetti finanziati una nota relativa a chiarimenti alla procedura "ibrida" di selezione dei Controllori di I livello (solo per beneficiari italiani);
- il Committente ha provveduto tramite email ad effettuare richiesta all'Autorità di Gestione del nominativo del controllore di I livello da contrattualizzare, comunicando altresì la volontà di scegliere l'opzione dello stesso controllore per più progetti dello stesso avviso di cui è Beneficiario, indicandone l'acronimo e l'ID Jems (UNIT-GEOPARKS, IF Marittimo 00324 e CAVESTOUR, IF Marittimo 00230);
- l'Autorità di Gestione ha provveduto a comunicare il nominativo del controllore di I livello per entrambi i progetti sopra citati rispondendo alla mail;
- in data 6/12/2024 il Comitato di Sorveglianza del Programma ha approvato il Progetto CAVESTOUR,
- con determinazione dirigenziale n. _____ del _____ si conferisce l'incarico alla Dott.ssa Angela Palazzi in quanto il suo nominativo è stato indicato tramite procedura predisposta dall'Autorità di Gestione e incaricato ai sensi dell'articolo 50, comma 1, lettera b) del D.lgs 36/2023;

tutto ciò premesso,

SI CONVIENE E STIPULA QUANTO SEGUE

Art. 1 "OGGETTO"

La dott.ssa Alessia Amorfini, responsabile U.O. Valorizzazione territoriale", Committente, affida alla Dott.ssa Angela Palazzi, Controllore, i servizi per la realizzazione delle attività per le verifiche di gestione di cui all'art. art. 74 Reg. (UE) 2021/1060 e art. 46 Reg. (UE) 2021/1059 per il Progetto CAVESTOUR (IF Marittimo 00230), e la produzione di una certificazione di quanto verificato.

Art. 2 "ATTIVITÀ DA REALIZZARE"

Il controllore per realizzare quanto previsto all'articolo 1 si impegna a implementare e ad eseguire le attività di seguito indicate, utilizzando il sistema gestionale Jems (Joint Electronic Monitoring System):

1. verifiche amministrative rispetto a ciascuna Domanda di rimborso presentata dai Beneficiari nel rispetto delle indicazioni fornite dall'Autorità di Gestione in applicazione del documento del Programma "Metodologia di verifica della gestione basata sul rischio" che potrà essere aggiornato in funzione dell'analisi del rischio ex-ante o a discrezione del controllore in base al proprio giudizio professionale, salvo poi motivare all'AG l'estensione del campione;
2. i controlli avranno ad oggetto sia la verifica del rispetto della legittimità della spesa, ossia che essa sia avvenuta in conformità alla normativa applicabile, sia l'effettiva realizzazione

dell'attuazione dei contenuti di progetto attraverso le attività progettuali previste valutandone altresì efficacia e adeguatezza;

3. verifiche in loco delle operazioni presso i singoli Beneficiari, secondo le indicazioni dell'Autorità di Gestione. Qualora la realizzazione di servizi o prodotti cofinanziati possa essere verificata solo rispetto a un'intera l'operazione, la verifica è condotta presso il Beneficiario capofila;

4. verifica della sussistenza della Convenzione tra l'AG e il Beneficiario capofila;

5. verifica della sussistenza della Convenzione tra il Beneficiario capofila e gli altri Beneficiari (Convenzione Interpartenariale);

6. verifica della sussistenza del contratto/convenzione tra il Beneficiario ed eventuali soggetti terzi;

7. verifica della completezza e della coerenza della documentazione di spesa e di pagamento (comprendente fatture e mandati quietanzati o documentazione contabile equivalente) ai sensi:

- della normativa nazionale e comunitaria di riferimento,
- della manualistica e della documentazione del Programma,
- del bando di selezione/avviso,
- delle convenzioni/contratti stipulati e loro eventuali varianti approvate,

8. verifica della correttezza della documentazione di spesa dal punto di vista normativo (civilistico e fiscale);

9. verifica la conformità delle procedure di affidamento effettuate rispetto alla normativa applicabile in materia di appalti pubblici e alle norme specifiche del Programma;

10. verifica dell'ammissibilità della spesa in ordine alla data di effettuazione ed alla localizzazione delle attività previste dal Programma, dal bando/avviso e dalla documentazione di Progetto;

11. verifica dell'ammissibilità della spesa in ordine alla sua conformità con una delle categorie di spesa previste dal Programma, dal bando/avviso e dalla documentazione di Progetto;

12. verifica del rispetto dei limiti di spesa con riferimento:

- ☐ al budget di Progetto, conformemente alla sua declinazione in categorie,
- ☐ alla normativa comunitaria e nazionale di riferimento (es. limiti previsti dal regime di aiuti),
- ☐ alla documentazione del Programma,
- ☐ al bando/avviso,
- ☐ alla documentazione di Progetto,

13. verifica della riferibilità della spesa sostenuta e rendicontata esattamente al Committente, che richiede l'erogazione del contributo, e all'operazione in oggetto di contributo;

14. verifica dell'assenza di cumulo del contributo richiesto con altre agevolazioni non cumulabili;

15. verifica del rispetto della normativa corrente in materia di procedure di evidenza pubblica, concorrenza e, ove applicabili il rispetto delle politiche comunitarie in materia di pari opportunità e di ambiente nel corso dell'attuazione delle operazioni;

16. verifica del rispetto della tracciabilità e riferibilità della spesa al Progetto tramite specifica codifica (CUP e CIG);

17. verifica del rispetto dell'adempimento degli obblighi in materia di visibilità e pubblicità previsti dalla normativa europea e nazionale e dal Programma;

18. effettua la convalida delle spese e rende disponibile al Beneficiario, un dettaglio di eventuali irregolarità riscontrate e le spese ritenute non ammissibili;

19. effettua una descrizione completa delle eventuali irregolarità individuate, con una chiara identificazione delle relative norme o nazionali o dell'Unione violate con indicazione delle misure correttive da adottare;

20. compila la check list (fornita dall'AG del PC IT-FR Marittimo) in ogni sua parte al fine di eseguire le verifiche e una descrizione dettagliata del lavoro svolto ed emette il certificato di verifica delle spese.

Art. 3 “MODALITA’ OPERATIVE DI REALIZZAZIONE”

Per la realizzazione di quanto previsto agli articoli 1 e 2 il controllore deve fare riferimento ai documenti di seguito elencati, compreso le norme in esso citate (es aiuti di Stato, codice appalti, ecc) e ad ogni altra disposizione che attenga al controllo di gestione:

1. la manualistica di supporto con le informazioni utili per la rendicontazione delle spese, la gestione del progetto e il manuale di immagine coordinata del Programma;
2. indicazioni fornite dall’Autorità di Gestione in applicazione del documento del Programma “Metodologia di verifica della gestione basata sul rischio” sia per le verifiche amministrative che per le verifiche in loco da effettuare almeno una volta su disposizione dell’Autorità di Gestione;
3. Avvisi del Programma;
4. Regolamenti dell’UE e successive modifiche che disciplinano gli interventi dei Fondi Europei per la Coesione 2021-2027;
5. Normativa nazionale sull’ammissibilità delle spese;
6. Check list di controllo disponibile sul sistema Jems e pubblicata in fac simile sul sito del Programma IT-FR Marittimo 2021-2027;
7. Certificato di controllo disponibile sul sistema Jems e pubblicato in fac simile sul sito del Programma IT-FR Marittimo 2021-2027;
8. Schema di Convenzione AG/CF e schema di Convenzione Interpartenariale pubblicate all’interno della sez Jems del Progetto CAVESTOUR (IF Marittimo 00230);
9. Qualora si rendesse necessario acquisire dal Committente ulteriori informazioni ad integrazione e/o rettifica del rendiconto, il Controllore invia richiesta di integrazione - tramite Jems e avviso con mail entro cinque giorni lavorativi dalla ricezione della documentazione - al Committente, che provvede tempestivamente a fornire quanto richiesto. L’invio delle integrazioni/rettifiche avviene secondo le stesse modalità previste per l’invio del rendiconto.
10. la procedura di verifica si conclude sul sistema Jems con l’emissione, da parte del controllore, del rapporto di controllo e del relativo certificato di convalida delle spese corredati da check list nella quale viene riportato il dettaglio degli aspetti verificati, le valutazioni effettuate e gli esiti delle stesse con l’indicazione delle motivazioni delle spese non ammesse ed eventuali osservazioni, raccomandazioni o prescrizioni.

Per lo svolgimento delle attività previste il Controllore farà uso di strutture proprie.

Art. 4 “CORRISPETTIVO”

Per la realizzazione delle attività di cui agli artt. 1 e 2, il Parco regionale delle Alpi Apuane – UNESCO Global Geopark (Committente) corrisponderà alla Dott.ssa Angela Palazzi (Controllore), dietro presentazione di regolari fatture elettroniche con scissione dei pagamenti, se dovuta, fino al massimo dell’importo complessivo di € 4.797,75 oltre contributo previdenziale al 4%, per € 191,91 e iva al 22% per € 1.097,73, per un totale massimo di € 6.087,39, pari alla percentuale pari al 3 % del budget di progetto.

La quantificazione reale del pagamento effettivo del corrispettivo della prestazione sarà calcolata sulla spesa reale rendicontata (spesa inviata al controllo e non sulla spesa certificata o sul budget disponibile).

Il pagamento avverrà dietro presentazione di regolari fatture elettroniche, entro 30 giorni dalla data della fattura trasmessa attraverso lo SDI.

La fattura elettronica, con riferimento esplicito al progetto a cui si riferisce e riportante CUP e CIG, dovrà essere intestata a:

Parco Regionale delle Alpi Apuane

Casa del Capitano Fortezza di Mont'Alfonso – 55032 Castelnuovo di Garfagnana (Lucca) - Codice Fiscale 94001820466 – Partita IVA 01685540468
Indirizzo PEC: parcoalpiapuane@pec.it
Codice IPA: UFYTZF

Art. 5 “DURATA”

Il presente contratto decorre dalla data di sottoscrizione e termina alla data di erogazione del saldo finale del Committente a seguito della presentazione dell'ultima fattura per l'emissione dell'ultimo certificato prevista entro il 15 aprile 2028, salvo eventuali proroghe del progetto concesse dalla Autorità di Gestione.

Art. 6 “TERMINI PER LA CONSEGNA”

Il Controllore si impegna a produrre e a trasmettere la documentazione inerente l'oggetto del presente contratto entro il termine massimo di 10 giorni dalla data di presentazione dei documenti completi da parte del Beneficiario.

Il decorrere dei termini previsti per il perfezionamento dell'attività di controllo ha avvio all'atto della ricezione della documentazione inviata dal Committente. Il Committente si impegna ad avvisare per le vie brevi il Controllore una volta che le spese, inserite sull'apposita piattaforma di rendicontazione prevista dal Programma (JEMS), saranno inviate al flusso di controllo.

Il Controllore, nel caso necessiti di documentazione integrativa rispetto a quella ricevuta dal Committente, rispetterà quanto sancito nell'articolo 3, comma 9, del presente contratto.

Il termine per l'invio al Committente della documentazione controllata e certificata si intende interrotto per la sola documentazione oggetto di integrazione e riprende dalla data di ricezione della documentazione integrativa; resta invariato il termine di emissione della certificazione della documentazione che non necessita di integrazioni. Se i termini temporali non lo consentono, la documentazione interessata da integrazioni può essere oggetto di una certificazione separata.

Art. 7 “RISULTATI, RISERVATEZZA E TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI”

Il Controllore nel corso dello svolgimento dell'incarico manterrà, nei confronti di qualsiasi persona non autorizzata, il segreto per quanto attiene ad informazioni e documenti riservati dei quali ella possa eventualmente venire a conoscenza nell'ambito dell'espletamento dell'appalto di servizi regolato del presente contratto.

Ai sensi dell'art. 28 del Regolamento UE n. 2016/679 sulla protezione delle persone fisiche, con riguardo al trattamento dei dati personali, l'Ente Parco, in qualità di Titolare del trattamento, nomina l'Affidatario Responsabile del trattamento. Tale nomina ha validità per il tempo necessario ad eseguire le operazioni affidategli e si considera revocata al termine delle operazioni stesse o qualora venga meno il rapporto con il Titolare. Il Responsabile del trattamento si impegna ad adottare tutte le misure necessarie per tutelare i dati personali di cui verrà a conoscenza per l'espletamento dell'incarico e svolgere tutte le attività previste dall'articolo 28 del GDPR.

Le finalità del trattamento sono esclusivamente quelle riconducibili all'espletamento delle attività previste dal presente affidamento. L'affidatario in quanto Responsabile, fornisce garanzie in termini di conoscenze specialistiche, affidabilità e risorse, per attuare misure tecniche e organizzative che soddisfino i requisiti normativi sanciti dal GDPR, dal Codice Privacy e da qualsiasi altra norma connessa inerente al trattamento dei dati personali, comprese le misure di sicurezza del trattamento, per garantire la riservatezza e la protezione dei diritti degli interessati.

Tenuto conto della natura, dell'oggetto, del contesto e delle finalità del trattamento, il Responsabile del trattamento deve adottare e mantenere appropriate misure di sicurezza, sia tecniche che organizzative, per proteggere i dati personali da eventuali distruzioni o perdite di natura illecita o accidentale, danni, alterazioni, divulgazioni o accessi non autorizzati

Ai sensi dell'art.13 del Regolamento (UE) 2016/679, si informa il contraente che il trattamento dei dati personali da esso forniti in sede di partecipazione alla procedura di cui all'articolo 50 del

decreto legislativo 36/2023 e s.m.i. è effettuato dall'Ente Parco Regionale Alpi Apuane in qualità di titolare del trattamento (dati di contatto: Parco Regionale delle Alpi Apuane, nella persona del suo Presidente, con sede in Casa del Capitano Fortezza di MontAlfonso 55032 Castelnuovo di Garfagnana (Lucca) PEC: parcoalpiapuane@pec.it) ed è finalizzato unicamente alla gestione della procedura di affidamento. L'Ente Parco tratta i dati personali ai sensi dell'art. 6 del GDPR 2016/679, in quanto il trattamento è necessario ai fini dell'espletamento della procedura e per le successive attività inerenti l'esecuzione del contratto.

I dati di contatto del Responsabile della protezione dei dati sono i seguenti: email:dpo@parcapuane.it.

Il conferimento dei dati è obbligatorio e il loro mancato conferimento preclude la partecipazione alla procedura di affidamento del servizio e successiva instaurazione del rapporto.

Il trattamento, posto in essere esclusivamente dal personale autorizzato dal Titolare, sarà effettuato con strumenti sia manuali che informatici e telematici, con logiche di organizzazione ed elaborazione strettamente correlate alle finalità stesse e comunque in modo da garantire la sicurezza, l'integrità e la riservatezza dei dati stessi nel rispetto delle misure organizzative, fisiche e logiche previste dalle disposizioni vigenti.

I dati saranno conservati presso gli uffici del Responsabile del procedimento (U.O. Valorizzazione territoriale) per il tempo necessario alla conclusione del procedimento stesso, e saranno poi conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa.

Potranno inoltre essere comunicati ad altri soggetti terzi o diffusi solo qualora specificamente previsto dal diritto nazionale o dell'Unione europea.

L'affidatario può esercitare i diritti previsti dall'art. 15 e seguenti del Regolamento UE 2016/679 ed in particolare il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica, la limitazione o la cancellazione se incompleti, erronei o raccolti in violazione della legge, nonché di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi rivolgendo le richieste al Titolare o al Responsabile della protezione dei dati. Può inoltre proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o adire le opportune sedi giudiziarie ai sensi dell'art. 79 del Regolamento.

Art. 8 “RISOLUZIONE”

In caso di grave inadempimento della prestazione da parte del Controllore, il Committente contesterà gli addebiti assegnando un termine di 15 giorni per adempiere. Decorso inutilmente detto termine il contratto si intenderà risolto con segnalazione all'Autorità di Gestione.

Art. 9 “PENALITA’”

In caso di ritardo nei termini previsti dall'art. 6 per la consegna della documentazione inerente l'oggetto del presente contratto, il Committente inviterà il Controllore, ad adempiere, con richiesta scritta inviata con PEC, entro 5 giorni dal ricevimento della stessa.

Qualora il Controllore non ottemperi nel termine indicato al primo comma del presente articolo, il Committente comminerà una penale compresa tra lo 0,3 e 1 per mille dell'ammontare netto contrattuale determinata ai sensi dell'articolo 126 del decreto legislativo 36/2023 e s.m.i. per ogni giorno di ritardo nella consegna della documentazione. Di tale ritardo sarà informata l'Autorità di Gestione.

Art. 10 “REGISTRAZIONE DEL CONTRATTO E IMPOSTA DI BOLLO”

Il presente contratto sarà registrato solo in caso d'uso, secondo quanto previsto dall'art. 6 del D.P.R. 26/04/1986 n. 131. Il presente contratto è esente da bollo a norma dell'articolo 17, comma 3, del D.Lgs. 36/2023 e s.m.i..

Art. 11 “FORO COMPETENTE”

Alle parti non è ammesso ricorrere a rimedi alternativi alla tutela giurisdizionale. Eventuali controversie che dovessero insorgere in esecuzione delle obbligazioni che scaturiscono dal presente contratto saranno demandate al giudice competente. Il Foro competente è quello di Lucca.

Art. 12 – “NORME DI RINVIO”

Per quanto non espressamente previsto in questo contratto, si richiamano le norme comunitarie, nazionali e regionali relative all'utilizzazione dei Fondi Strutturali.

Dott.ssa Angela Palazzi (Controllore)

Dott.ssa Alessia Amorfini (Committente)

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 1341, II comma, C.C. la Dott.ssa Angela Palazzi dichiara di approvare specificamente le clausole di cui agli artt. 8 “Risoluzione”, 9 “Penalità”; 11 “Foro competente”.

Dott.ssa Angela Palazzi (Controllore)