

**Parere di regolarità tecnica:**

- favorevole  
 non favorevole, per il seguente motivo:

.....

Il Responsabile dell'Ufficio:

- Direttore-Attività di Parco  
 Affari amministrativi e contabili  
 Interventi nel Parco  
 Pianificazione territoriale  
 Valorizzazione territoriale  
 Vigilanza e gestione della fauna

**Parere di regolarità contabile:**

- favorevole  
 non favorevole, per il seguente motivo:

.....

Il Responsabile dell'Ufficio:

- Affari amministrativi e contabili

**Acquisizione in economia** (affidamento diretto)  
si attesta:

- la congruità del prezzo

Il Responsabile dell'Ufficio  
che ha espresso il parere di regolarità tecnica

**Responsabile del procedimento / RUP:**

(firma se persona diversa dal Responsabile dell'Ufficio)

- si autorizza l'impegno economico sul budget, eccedente la soglia di € 10.000, fino al limite di € 12.000  
 si autorizza l'impegno economico sul budget, eccedente lo stanziamento residuo del conto 000000, fino al 10% di quello totale, rendendo indisponibile l'importo di € 0.000,00 sul conto 000000

Il Direttore



**Parco Regionale delle Alpi Apuane**  
**U.O. "Valorizzazione territoriale"**

**Determinazione dirigenziale**  
**n. 13 del 2 maggio 2025**

**oggetto: Azione CETS A6 "Estate nel Parco": servizio di organizzazione e gestione di soggiorni settimanali estivi di educazione ambientale nell'area CETS del Parco, nel periodo giugno-luglio 2025 LOTTO A – aggiudicazione dei servizi all'operatore economico SVAC srl**

**Budget economico 2025-2027:**

- esercizio provvisorio  schema approvato  adottato

**Piano esecutivo di gestione 2025:**

- esercizio provvisorio  schema approvato  approvato

conto/sottoconto 610248	€ 5.390,00	bilancio 2025
conto/sottoconto 000000	€ 0.000,00	bilancio 2025
conto/sottoconto 000000	€ 0.000,00	bilancio 2025
conto/sottoconto 000000	€ 0.000,00	bilancio 2025

**totale** € **5.390,00**

**Verifica su centrali di committenza on line:**

convenzioni-accordi Consip/MePa/sistema "start" Regione Toscana

- si propone il ricorso allo strumento di acquisto di START

oppure, si attesta:

- l'assenza di questa tipologia di beni o servizi  
 la presenza di questa tipologia di beni o servizi, ma con prestazioni diverse da quelle necessarie per l'ente [oppure: con condizioni di adesione che non soddisfano le esigenze dell'ente]  
 la presenza di questa tipologia di beni o servizi, con parametri qualità-prezzo da utilizzare come limite massimo per propria autonoma procedura di gara

Il Responsabile del procedimento / RUP

CIG: **B6A80834AD**

- impegno economico sul budget > € 5.000  
 incarico di collaborazione autonoma

**Pubblicazione:**

La presente determinazione è pubblicata all'Albo pretorio on line del sito del Parco ([www.parcapuane.toscana.it/albo.asp](http://www.parcapuane.toscana.it/albo.asp)), dalla data indicata nello stesso e per i 15 giorni consecutivi

**atto sottoscritto digitalmente ai sensi del D. Lgs. 82/2005 e succ. mod. ed integr.**

## **Il Responsabile U.O. “Valorizzazione territoriale”**

**Viste** le LL.RR. 11 agosto 1997, n. 65 e 19 marzo 2015, n. 30 e loro succ. mod. ed integr.;

**Visto** lo Statuto del Parco, di cui alla deliberazione del Consiglio Regionale n. 307 del 9 novembre 1999 e succ. mod. ed integr.;

**Visto** l'accordo sottoscritto il 31 gennaio 2024 tra l'Ente Parco regionale delle Alpi Apuane e l'Ente Parco regionale di Migliarino, San Rossore e Massaciuccoli per la disciplina, nelle more dell'espletamento delle procedure per la nomina del successore, dell'utilizzo condiviso, temporaneo e parziale del Direttore di quest'ultimo ente, in base a quanto approvato dai rispettivi Consigli direttivi con deliberazione n. 1 del 30 gennaio 2024 e n. 6 del 29 gennaio 2024;

**Visto** il D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 e succ. mod. ed integr.;

**Visto** il *Regolamento sull'Organizzazione dell'Ente Parco*, di cui alla deliberazione del Consiglio direttivo n. 25 del 5 luglio 2017 e succ. mod. ed integr.;

**Vista** la deliberazione del Consiglio Direttivo n. 38 del 23 dicembre 2024, con la quale venivano nominati i Responsabili delle UU.OO. del Parco a far data dal 1° gennaio 2025 fino al 31 dicembre 2025 tra i quali la Dott.ssa Alessia Amorfini quale Responsabile dell'U.O. “Valorizzazione territoriale”;

**Vista** la determinazione dirigenziale della U.O. “Direttore – Attività di Parco” n. 19 del 9 aprile 2025 avente ad oggetto la attivazione della procedura sulla piattaforma certificata START per l'affidamento del servizio di organizzazione e gestione di soggiorni settimanali estivi di educazione ambientale nell'area CETS del Parco, nel periodo giugno-luglio 2025 di cui alla azione CETS A6 “Estate nel Parco”;

**Considerato** che la determinazione sopra citata ha determinato di procedere all'affidamento diretto ai sensi dell'articolo 50, comma 1, lettera b) del D. Lgs. n.36/2023, per l'affidamento del servizio di organizzazione e gestione di soggiorni settimanali estivi di educazione ambientale nell'area CETS del Parco, nel periodo giugno-luglio 2025 di cui alla azione CETS A6 “Estate nel Parco” relativamente al lotto A;

**Visto** che, a seguito della stessa determinazione, è stata attivata la procedura di aggiudicazione tramite il Sistema telematico di acquisti della Regione Toscana (START) con affidamento diretto all'operatore economico S.V.A.C. srl con sede in Careggine (p.iva 00995770468) ai sensi dell'art. 50 del D. Lgs. 36/2023;

**Vista** la proposta di aggiudicazione 013886/2025, a seguito del completamento della procedura START per l'affidamento del servizio di organizzazione e gestione di soggiorni settimanali estivi di educazione ambientale nell'area CETS del Parco, nel periodo giugno-luglio 2025 di cui alla azione CETS A6 “Estate nel Parco” relativamente al lotto A ad una somma pari a € 4.900,00 oltre i.v.a. al 10%, per un totale onnicomprensivo di € 5.390,00;

**Preso atto** che la stessa proposta di aggiudicazione 013886/2025 è meritevole di approvazione, avendo accertato la regolarità delle operazioni e la legittimità degli atti della procedura;

**Considerato** che si è provveduto a comunicare l'aggiudicazione della fornitura tramite il sistema START all'operatore economico in parola;

**Attestato** che la sottoscritta non versa in situazione di conflitto d'interesse alcuno in relazione alla procedura in oggetto, ai sensi dell'art. 6 bis della legge n. 241/90 e s.m.i. e dell'art. 7 del D.P.R. n. 62/2013;

**Visto** il D. Lgs. 31 marzo 2023 n. 36 “Codice dei contratti pubblici” e s.m.i.;

**Vista** la deliberazione del Consiglio Direttivo n. 34 del 21 novembre 2024 avente per oggetto “Indicazioni agli uffici dell'Ente parco per l'effettuazione delle procedure di affidamento di lavori, forniture e servizi a

seguito del Decreto legislativo 31 marzo 2023 n. 36 Codice dei Contratti pubblici e contestuale adeguamento del “Regolamento per la disciplina dell’attività contrattuale relativa a lavori, forniture e servizi”;

**Vista** la deliberazione del Consiglio Direttivo n. 12 del 28 aprile 2025 con la quale si adotta il Budget economico 2025-2027;

**Ritenuto** di confermare l’imputazione del costo del servizio sul sottoconto 610248 anno 2025 del Budget economico 2025-2027 come da deliberazione del Consiglio Direttivo n. 12 del 28 aprile 2025;

**Visto** il CIG B6A80834AD rilasciato dalla piattaforma telematica START;

**Vista** la regolarità del DURC n. prot. INPS\_45610326 del 28 aprile 2025 con scadenza il 28 agosto 2025 (ns. prot. n. 1910 del 29 aprile 2025);

**Preso atto** dei pareri in ordine alla regolarità tecnica e contabile espressi dai Responsabili degli Uffici competenti, di cui al frontespizio della presente determinazione;

### **determina**

- a) di procedere all’affidamento diretto, ai sensi dell’articolo 50, comma 1, lettera b) del D. Lgs. n.36/2023, del servizio di organizzazione e gestione di soggiorni settimanali estivi di educazione ambientale nell’area CETS del Parco, nel periodo giugno-luglio 2025 di cui alla azione CETS A6 “Estate nel Parco” relativamente al lotto A ad una somma pari a € 4.900,00 oltre i.v.a. al 10%, per un totale onnicomprensivo di € 5.390,00 all’operatore economico S.V.A.C. srl con sede in Careggine (p.iva 00995770468);
- b) di confermare che si procederà a dare copertura alla spesa imputandola al sottoconto 610248 anno 2025 del Budget economico 2025-2027, come da deliberazione del Consiglio Direttivo n. 12 del 28 aprile 2025;
- c) di dare atto che il CIG assegnato dal sistema informatico START è B6A80834AD;
- d) di stabilire che l’affidamento si concretizzerà con la sottoscrizione della scrittura privata fra le parti e a seguito dell’avvenuta iscrizione al soggiorno/esperienza residenziale di educazione ambientale di almeno 10 partecipanti così come specificato nella manifestazione di interesse inviata con ns. prot. n. 984 del 28 febbraio 2025 e nella successiva manifestazione per riapertura dei termini (ns. prot. n. 1516 del 1° aprile 2025);
- e) di dare atto che il presente provvedimento è esecutivo dalla data della firma digitale del parere di regolarità contabile;
- f) di procedere alla liquidazione delle spese conseguenti a servizio effettuato e dietro presentazione di idonei documenti fiscali e nei limiti del presente atto;
- g) di dare altresì atto che per le attività di natura intellettuale-professionistica oggetto del presente incarico si è esonerati, ex art. 26 del D. Lgs. 81/2008, dalla redazione del DUVRI (Determinazione n. 3 del 5 marzo 2008 dell’Autorità VV LL PP);
- h) di precisare che, trattandosi di affidamento di importo inferiore a 40.000 euro, l’operatore economico ha attestato con dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà il possesso dei requisiti di partecipazione e di qualificazione richiesti e la stazione appaltante verificherà le dichiarazioni, in caso che queste vengano sorteggiate sulla base del sorteggio a campione individuato con modalità predeterminate ogni anno dall’amministrazione, riservandosi la facoltà, in caso di non conferma dei requisiti stessi, di procedere alla risoluzione del contratto, all’escussione della eventuale garanzia definitiva, alla comunicazione all’ANAC e alla sospensione dell’operatore economico dalla partecipazione alle procedure di

affidamento indette dalla medesima stazione appaltante per un periodo da uno a dodici mesi decorrenti dall'adozione del provvedimento;

- i) di dare atto – ai sensi dell'art. 12 e segg. del Regolamento UE 679/2016 e del D. Lgs. 196/2003, come modificato dal D. Lgs. n. 101/2018 – che i dati personali raccolti nel presente atto sono trattati in modo lecito, corretto e trasparente per finalità istituzionali e/o per obblighi di legge e/o precontrattuali o contrattuali. Il trattamento degli stessi avviene ad opera di soggetti impegnati alla riservatezza, con logiche correlate alle finalità e, comunque, in modo da garantire la sicurezza e la protezione dei dati. Per ogni maggiore informazione circa il trattamento dei dati personali e l'esercizio dei diritti di cui agli art.15 e ss Reg. UE 679/2016, l'interessato potrà visitare la sezione privacy del sito istituzionale, al seguente indirizzo: <http://www.parcapuane.toscana.it/Informativagdpr.pdf>. il titolare del trattamento è il Parco Regionale delle Alpi Apuane;

**determina altresì**

che il presente provvedimento sia esecutivo dalla data della firma digitale apposta dal Responsabile per il parere di regolarità contabile.

**Il Responsabile della U.O.**  
**“Valorizzazione territoriale”**  
***Dott.ssa Alessia Amorfini***

---

AA/aa file: det\_dir\_val\_13\_25.doc