

Parere di regolarità tecnica:

- favorevole
 non favorevole, per il seguente motivo:

.....
Il Responsabile dell'Ufficio:

- Direttore-Attività di Parco
 Affari amministrativi e contabili
 Interventi nel Parco
 Pianificazione territoriale
 Valorizzazione territoriale
 Vigilanza e gestione della fauna

Parere di regolarità contabile:

- favorevole
 non favorevole, per il seguente motivo:

.....
Il Responsabile dell'Ufficio:

- Affari amministrativi e contabili

Acquisizione in economia (affidamento diretto)
si attesta:

- la congruità del prezzo

Il Responsabile dell'Ufficio
che ha espresso il parere di regolarità tecnica

Responsabile del procedimento / RUP:

(firma se persona diversa dal Responsabile dell'Ufficio)

- si autorizza l'impegno economico sul budget, eccedente la soglia di € 10.000, fino al limite di € 11.000
 si autorizza l'impegno economico sul budget, eccedente lo stanziamento residuo del conto 000000, fino al 10% di quello totale, rendendo indisponibile l'importo di € 0.000,00 sul conto 000000

Il Direttore



Parco Regionale delle Alpi Apuane
Direttore-Attività di Parco

Determinazione dirigenziale
n. 005 del 31 gennaio 2025

oggetto: Formazione ed aggiornamento professionale dei dipendenti: partecipazione della matricola n.53 ai corsi di formazione – autorizzazione ed impegno economico sul budget

Budget economico 2025-2027:

- esercizio provvisorio schema approvato adottato

Piano esecutivo di gestione 2025:

- esercizio provvisorio schema approvato approvato

conto/sottoconto 610249	€	197,00	budget 2025
conto/sottoconto 610249	€	000,00	budget 2025
conto/sottoconto 610249	€	000,00	budget 2025
conto/sottoconto 610249	€	000,00	budget 2025

totale € **197,00**

Verifica su centrali di committenza on line:

convenzioni-accordi Consip/MePa/sistema "start" Regione Toscana

- si propone il ricorso allo strumento di acquisto su sistema START

oppure, si attesta:

- l'assenza di questa tipologia di beni o servizi
 la presenza di questa tipologia di beni o servizi, ma con prestazioni diverse da quelle necessarie per l'ente [oppure: con condizioni di adesione che non soddisfano le esigenze dell'ente]
 la presenza di questa tipologia di beni o servizi, con parametri qualità-prezzo da utilizzare come limite massimo per propria autonoma procedura di gara

Il Responsabile del procedimento / RUP

CIG:

- impegno economico sul budget > € 5.000
 incarico di collaborazione autonoma

Pubblicazione:

La presente determinazione è pubblicata all'Albo pretorio on line del sito del Parco (www.parcapuane.toscana.it/albo.asp), dalla data indicata nello stesso e per i 15 giorni consecutivi

atto sottoscritto digitalmente ai sensi del D. Lgs. 82/2005 e succ. mod. ed integr.

Il Direttore

Viste le LL.RR. 11 agosto 1997, n. 65 e 19 marzo 2015, n. 30 e loro succ. mod. ed integr.;

Visto lo Statuto del Parco, di cui alla deliberazione del Consiglio Regionale n. 307 del 9 novembre 1999 e succ. mod. ed integr.;

Visto il D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 e succ. mod. ed integr.;

Visto l'accordo sottoscritto il 31 gennaio 2024, tra l'Ente Parco regionale delle Alpi Apuane e l'Ente Parco regionale di Migliarino, San Rossore e Massaciuccoli per la disciplina, nelle more dell'espletamento delle procedure per la nomina del successore, dell'utilizzo condiviso, temporaneo e parziale del Direttore di quest'ultimo ente, in base a quanto approvato dai rispettivi Consigli direttivi con deliberazione n. 1 del 30 gennaio 2024 e n. 6 del 29 gennaio 2024;

Visto il Regolamento sull'Organizzazione dell'Ente Parco, di cui alla deliberazione del Consiglio direttivo n. 25 del 5 luglio 2017 e succ. mod. ed integr.;

Vista la richiesta del dipendente con matricole n. 53 di partecipare ai corsi di formazione e aggiornamento professionale, presenti sulla piattaforma Formazione dei Giornalisti dell'Ordine Nazionale dei Giornalisti organizzati dall'Ordine dei giornalisti del Molise e dall'Ordine dei giornalisti della Toscana ed elencati nell'Allegato A alla presente determinazione dirigenziale;

Considerato che la partecipazione a tali corsi di formazione risponde agli obblighi formativi previsti dall'art. 7 del D.P.R. 7 agosto 2012 n. 137 per gli iscritti all'Albo dell'Ordine dei Giornalisti;

Considerato che la partecipazione a tali corsi di formazione riguarda l'attività istituzionale;

Ritenuta utile e necessaria la partecipazione ai corsi sopraindicati configurandosi come momento di informazione, formazione ed aggiornamento professionale, per lo specifico interesse dei temi affrontati;

Considerato che il Budget economico per il triennio 2024-2026 è stato adottato con deliberazione del Consiglio direttivo n. 9 del 22 aprile 2024 e contiene, per l'annualità 2025, le necessarie disponibilità;

Preso atto dei pareri in ordine alla regolarità tecnica e contabile espressi dai Responsabili degli Uffici competenti;

determina

- a) di autorizzare la partecipazione del dipendente matricola n. 53 al percorso formativo organizzato dall'Ordine dei Giornalisti del Molise composto dai seguenti corsi: *Wordpress: come ottimizzare un articolo per i motori di ricerca; Ufficio Stampa: comunicazione e informazione - Lezione 1; Ufficio Stampa: comunicazione e informazione - Lezione 2; Ufficio Stampa: comunicazione e informazione - Lezione 3; Titoli: l'importanza e la strategia per il giornalismo online; AI per l'Ufficio Stampa e le Digital Pr*, di 18 ore nelle seguenti date: 24 gennaio, 6, 11, 19, 20 e 26 febbraio. Il costo complessivo dei corsi è di € 197,00 euro (esente IVA) come suddiviso nella tabella dell'Allegato A, che sarà corrisposto dal dipendente con successivo rimborso da parte dell'Ente Parco. Le ore fruite saranno considerate ore di formazione se ricadenti in giornate lavorative;
- b) di autorizzare la partecipazione del dipendente matricola n.53 al corso organizzato dall'Ordine dei Giornalisti della Toscana dal titolo *Conoscere e comunicare la Pubblica Amministrazione: gli strumenti vecchi e nuovi dell'addetto stampa*, per un totale di 3 ore nella data del 31 gennaio a titolo gratuito.

Il Direttore
Ing. Riccardo Gaddi

Allegato A
alla determinazione dirigenziale del Direttore n. 004 del 30 gennaio 2025

- titolo	organizzazione	CFP/ ore	modalità di svolgime nto	Costi
- Wordpress: come ottimizzare un articolo per i motori di ricerca	Ordine giornalisti del Molise	3	Webinar	20,00
- Conoscere e comunicare la Pubblica Amministrazione: gli strumenti vecchi e nuovi dell'addetto stampa	Ordine giornalisti della Toscana	3	Webinar	0
- Ufficio Stampa: comunicazione e informazione - Lezione 1	Ordine giornalisti della Toscana	3	Webinar	20,00
- Ufficio Stampa: comunicazione e informazione - Lezione 2	Ordine giornalisti del Molise	3	Webinar	20,00
- Ufficio Stampa: comunicazione e informazione - Lezione 3	Ordine giornalisti del Molise	3	Webinar	20,00
- Titoli: l'importanza e la strategia per il giornalismo online	Ordine giornalisti del Molise	3	Webinar	20,00
- Ai per l'Ufficio Stampa e le Digital Pr	Primopiano srl	3	Webinar	97,00