

Parere di regolarità tecnica:

- favorevole
 non favorevole, per il seguente motivo:

.....
Il Responsabile dell'Ufficio:

- Direttore-Attività di Parco
 Affari amministrativi e contabili
 Interventi nel Parco
 Pianificazione territoriale
 Valorizzazione territoriale
 Vigilanza e gestione della fauna

Parere di regolarità contabile:

- favorevole
 non favorevole, per il seguente motivo:

.....
Il Responsabile dell'Ufficio:

- Affari amministrativi e contabili

Acquisizione in economia (affidamento diretto)
si attesta:

- la congruità del prezzo

Il Responsabile dell'Ufficio
che ha espresso il parere di regolarità tecnica

Responsabile del procedimento / RUP:

(firma se persona diversa dal Responsabile dell'Ufficio)

- si autorizza l'impegno economico sul budget, eccedente la soglia di € 10.000, fino al limite di € 12.000
 si autorizza l'impegno economico sul budget, eccedente lo stanziamento residuo del conto 000000, fino al 10% di quello totale, rendendo indisponibile l'importo di € 0.000,00 sul conto 000000

Il Direttore



Parco Regionale delle Alpi Apuane
U.O. "Valorizzazione territoriale"

Determinazione dirigenziale
n. 45 del 24 settembre 2024

oggetto: Attività istituzionale della GGN-EGN per l'anno 2024 – partecipazione del Parco alla Geofair della 17th European Geoparks Conference

Budget economico 2024-2026:

- esercizio provvisorio schema approvato adottato

Piano esecutivo di gestione 2024:

- esercizio provvisorio schema approvato approvato

| | | |
|-------------------------|------------|-------------|
| conto/sottoconto 610275 | € 312,00 | budget 2024 |
| conto/sottoconto 000000 | € 0.000,00 | budget 2024 |
| conto/sottoconto 000000 | € 0.000,00 | budget 2024 |

totale € **312,00**

Verifica su centrali di committenza on line:

convenzioni-accordi Consip/MePa/sistema "start" Regione Toscana

- si propone il ricorso allo strumento di acquisto di START

oppure, si attesta:

- l'assenza di questa tipologia di beni o servizi
 la presenza di questa tipologia di beni o servizi, ma con prestazioni diverse da quelle necessarie per l'ente [oppure: con condizioni di adesione che non soddisfano le esigenze dell'ente]
 la presenza di questa tipologia di beni o servizi, con parametri qualità-prezzo da utilizzare come limite massimo per propria autonoma procedura di gara

Il Responsabile del procedimento / RUP

CIG:

- impegno economico sul budget > € 5.000
 incarico di collaborazione autonoma

Pubblicazione:

La presente determinazione è pubblicata all'Albo pretorio on line del sito del Parco (www.parcapuane.toscana.it/albo.asp), dalla data indicata nello stesso e per i 15 giorni consecutivi

atto sottoscritto digitalmente ai sensi del D. Lgs. 82/2005 e succ. mod. ed integr.

Il Responsabile U.O. “Valorizzazione territoriale”

Viste le LL.RR. 11 agosto 1997, n. 65 e 19 marzo 2015, n. 30 e loro succ. mod. ed integr.;

Visto lo Statuto del Parco, di cui alla deliberazione del Consiglio Regionale n. 307 del 9 novembre 1999 e succ. mod. ed integr.;

Visto il D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 e succ. mod. ed integr.;

Visto il *Regolamento sull'Organizzazione dell'Ente Parco*, di cui alla deliberazione del Consiglio direttivo n. 25 del 5 luglio 2017 e succ. mod. ed integr.;

Vista la deliberazione del Consiglio Direttivo n. 32 del 7 dicembre 2023, con la quale:

- venivano nominati i Responsabili delle UU.OO. del Parco a far data dal 1° gennaio 2024 fino al 31 dicembre 2024 tra i quali la Dott.ssa Alessia Amorfini quale Responsabile dell'U.O. “Valorizzazione territoriale”;
- veniva conferita agli stessi Responsabili delle UU.OO. la competenza ad assumere impegni di spesa e di adottare gli atti previsti dalle procedure contrattuali, nel limite massimo di € 10.000,00 per ogni procedimento amministrativo, sulla base della “gestione delle risorse” stabilita dal “Piano esecutivo di gestione” vigente e del prossimo esercizio.

Vista la determinazione dirigenziale del Direttore n. 34 dell'8 luglio 2024 con la quale si autorizza la partecipazione dei due delegati permanenti del Parco, corrispondenti ai dipendenti di matricola n.11 e n.49, alla 17th European Geoparks Conference che si terrà dal 2 al 4 ottobre 2024 p.v.;

Considerato che in occasione di tale Conference è prevista la organizzazione di una Geofair per tutti i territori aderenti alla Rete Europea dei Geoparchi sotto forma di open house per il pubblico e di evento di networking per i partecipanti alla conferenza;

Ritenuto strategico organizzare la presenza istituzionale del Parco regionale delle Alpi Apuane - UNESCO Global Geopark presso la Geofair, configurandosi quale momento di promozione del territorio in ambito internazionale e di scambio di buone pratiche fra territori aderenti alla medesima rete;

Vista la nota di spesa presentata dalla ditta Iceland Travel Conferences, con sede in Reykjavik, Skógarhlíð 12, p.iva 112570 (prot. n. 4101 del 24 settembre 2024), che quantifica il costo per l'affitto di uno spazio espositivo attrezzato con tavolo, sedie, prese elettriche ed accesso a rete wifi pari a € 312,00 (trecentododici/00), ogni onere compreso;

Visto il “Regolamento per la disciplina dell'attività contrattuale”, di cui alla deliberazione del Consiglio direttivo n. 12 del 18 aprile 2008 e succ. mod. ed integr., con particolare riferimento all'art. 12, comma 4, lettera bb), che consentono le acquisizioni in economia dei servizi qui individuati, nonché il comma 3, che consente l'affidamento diretto dei beni sotto la soglia di legge;

Vista la deliberazione del Consiglio direttivo n. 9 del 22 aprile 2024 con la quale si adotta il Budget economico 2024-2026;

Ritenuto necessario assumere l'impegno economico sul budget per sostenere i costi relativi al presente atto imputando la spesa sul conto economico 610275 “Altri acquisti di servizi”, adottato dal Consiglio direttivo con deliberazione n. 9 del 22 aprile 2024 per € 312,00 (trecentododici/00) ogni onere compreso, a favore della ditta Iceland Travel Conferences, con sede in Reykjavik, Skógarhlíð 12;

Preso atto dei pareri tecnico e contabile favorevoli, espressi dai Responsabili degli Uffici competenti, di cui al frontespizio della presente determinazione;

Preso atto dei pareri in ordine alla regolarità tecnica e contabile espressi dal Responsabile dell'Ufficio competente;

determina

a) di approvare il pagamento della quota relativa al servizio di affitto dello spazio espositivo attrezzato con tavolo, sedie, prese elettriche ed accesso a rete wifi presso la Geofair organizzata nell'ambito della 17th European Geoparks Conference che si terrà presso il Geoparco Reykjanes (Islanda) dal 2 al 4 ottobre 2024 a favore della ditta Iceland Travel Conferences, con sede in Reykjavik, Skógarhlíð 12, per un importo pari a euro 312,00 (trecentododici/00) ogni onere compreso,

b) di dare atto che il costo di € 312,00 (trecentododici/00) ogni onere compreso trova imputazione alla voce di costo 610275 "Altri acquisti di servizi" del Budget economico di previsione 2024-2026, di cui alla deliberazione del Consiglio Direttivo n. 9 del 22 aprile 2024;

c) di dare atto che il presente provvedimento viene affisso all'Albo Pretorio per 15 giorni ai fini della generale conoscenza a norma dello Statuto dell'Ente Parco.

determina altresì

che il presente provvedimento è esecutivo dalla data della firma digitale apposta dal responsabile per il parere di regolarità contabile.

**Il Responsabile della U.O.
"Valorizzazione territoriale"
Dott.ssa Alessia Amorfini**

AA/aa file: det_dir_45_24.doc