

Parere di regolarità tecnica:

- favorevole
 non favorevole, per il seguente motivo:

.....
Il Responsabile dell'Ufficio:

- Direttore-Attività di Parco
 Affari amministrativi e contabili
 Interventi nel Parco
 Pianificazione territoriale
 Valorizzazione territoriale
 Vigilanza e gestione della fauna

Parere di regolarità contabile:

- non necessario
 favorevole
 non favorevole, per il seguente motivo:

.....
Il Responsabile dell'Ufficio:

- Affari amministrativi e contabili

Acquisizione in economia (affidamento diretto)
si attesta:

- la congruità del prezzo

Il Responsabile dell'Ufficio
che ha espresso il parere di regolarità tecnica

Responsabile del procedimento / RUP:

(firma se persona diversa dal Responsabile dell'Ufficio)

- si autorizza l'impegno economico sul budget, eccedente la soglia di € 10.000, fino al limite di € 12.000
 si autorizza l'impegno economico sul budget, eccedente lo stanziamento residuo del conto 000000, fino al 10% di quello totale, rendendo indisponibile l'importo di € 0.000,00 sul conto 000000

Il Direttore



Parco Regionale delle Alpi Apuane
Direttore-Attività di Parco

Determinazione dirigenziale
n. 43 del 31 luglio 2024

oggetto: Compartecipazione ad azioni, iniziative e progetti in partenariato, in esecuzione di convenzioni approvate dal Consiglio direttivo a valere su risorse del periodo 2024-2025 – impegno economico sul budget

Budget economico 2024-2026:

- esercizio provvisorio schema approvato adottato

Piano esecutivo di gestione 2024:

- esercizio provvisorio schema approvato approvato

conto/sottoconto 610821	€ 16.000,00	budget 2024
conto/sottoconto 610821	€ 21.000,00	budget 2025
conto/sottoconto 000000	€ 0.000,00	budget 2026
conto/sottoconto 000000	€ 0.000,00	budget 2024

totale € 37.000,00

Verifica su centrali di committenza on line:

convenzioni-accordi Consip/MePa/sistema "start" Regione Toscana

- si propone il ricorso allo strumento di acquisto su piattaforma START

oppure, si attesta:

- l'assenza di questa tipologia di beni o servizi
 la presenza di questa tipologia di beni o servizi, ma con prestazioni diverse da quelle necessarie per l'ente [oppure: con condizioni di adesione che non soddisfano le esigenze dell'ente]
 la presenza di questa tipologia di beni o servizi, con parametri qualità-prezzo da utilizzare come limite massimo per propria autonoma procedura di gara

Il Responsabile del procedimento / RUP

CIG:

- impegno economico sul budget > € 5.000
 incarico di collaborazione autonoma

Pubblicazione:

La presente determinazione è pubblicata all'Albo pretorio on line del sito del Parco (www.parcapuane.toscana.it/albo.asp), dalla data indicata nello stesso e per i 15 giorni consecutivi

atto sottoscritto digitalmente ai sensi del D. Lgs. 82/2005 e succ. mod. ed integr.

Il Direttore

Viste le LL.RR. 11 agosto 1997, n. 65 e 19 marzo 2015, n. 30 e loro succ. mod. ed integr.;

Visto lo Statuto del Parco, di cui alla deliberazione del Consiglio Regionale n. 307 del 9 novembre 1999 e succ. mod. ed integr.;

Visto il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 e succ. mod. ed integr.;

Visto l'accordo sottoscritto il 31 gennaio 2024, tra l'Ente Parco regionale delle Alpi Apuane e l'Ente Parco regionale di Migliarino, San Rossore e Massaciuccoli per la disciplina, nelle more dell'espletamento delle procedure per la nomina del successore, dell'utilizzo condiviso, temporaneo e parziale del Direttore di quest'ultimo ente, in base a quanto approvato dai rispettivi Consigli direttivi con deliberazione n. 1 del 30 gennaio 2024 e n. 6 del 29 gennaio 2024;

Visto il Regolamento sull'Organizzazione dell'Ente Parco, di cui alla deliberazione del Consiglio direttivo n. 25 del 5 luglio 2017 e succ. mod. ed integr.;

Considerato che il Consiglio direttivo dell'Ente Parco ha approvato e stipulato diverse convenzioni, con soggetti privati, per la compartecipazione a progetti, interventi o azioni comuni o di comune interesse, per i quali è previsto un trasferimento di risorse;

Nella necessità di provvedere ai conseguenti impegni economici sul budget relativamente a quanto è di competenza, sulla base della seguente tabella riassuntiva:

azione / intervento / progetto compartec.	soggetto beneficiario	atto amministrativo	termine validità protoc./convenz.	importo da erogare	conto bilancio	impegno già assunto
Organizzazione di attività culturali e di promozione nel territorio del Parco	Associazione Il giardino delle parole	del. Cons. direttivo n. 24 del 23 luglio 2024	2024	1.000,00	610821	no
Organizzazione di campi estivi ed escursioni nel territorio del Parco (Azione CETS A6 "Estate nel Parco")	Associazione Il Bivacco aps	del. Cons. direttivo n. 25 del 23 luglio 2024	2024	5.000,00	610821	no
			2025	7.000,00		no
Organizzazione di campi estivi ed escursioni nel territorio del Parco (Azione CETS A6 "Estate nel Parco")	Associazione Polisportiva Vis Movendi	del. Cons. direttivo n. 26 del 23 luglio 2024	2024	5.000,00	610821	no
			2025	7.000,00		no
Organizzazione di campi estivi ed escursioni nel territorio del Parco (Azione CETS A6 "Estate nel Parco")	Associazione Circolo Legambiente Lunigiana sostenibile aps	del. Cons. direttivo n. 27 del 23 luglio 2024	2024	5.000,00	610821	no
			2025	7.000,00		
totale da impegnare 2024				16.000,00	610821	
totale da impegnare 2025				21.000,00	610821	

Dato atto che, nella precedente tabella, sono indicati e specificati alcuni interventi che contribuiscono a definire azioni della *Carta Europea per il Turismo Sostenibile* (CETS) del Parco Regionale delle Alpi Apuane, di cui alla deliberazione del Consiglio direttivo n. 48 del 22 dicembre 2017 e succ. mod. ed integr;

Preso atto dei pareri in ordine alla regolarità tecnica e contabile espressi dai Responsabili degli Uffici competenti, come riportati nel frontespizio della presente determinazione dirigenziale;

determina

- a) di partecipare alle azioni/interventi/progetti di cui alla tabella pubblicata in narrativa, per l'importo e i soggetti beneficiari indicati nella stessa tabella, in esecuzione delle deliberazioni del Consiglio direttivo qui specificate, a valere sulla competenza del budget economico 2024-2026;
- b) di definire un complessivo impegno economico sul budget – pari a € 16.000,00 (sedecimila) per il 2024 e € 21.000,00 (ventunomila) per il 2025 – relativamente ai conti/sottoconti specificati nel frontespizio del presente atto;
- c) di autorizzare l'Ufficio "Affari amministrativi e contabili" al versamento degli importi indicati, a favore dei soggetti beneficiari, a seguito della verifica del rispetto delle condizioni stabilite nelle convenzioni e protocolli d'intesa da cui derivano le risorse economiche concesse, a cura dell'Ufficio "Valorizzazione territoriale";
- d) di dare atto che il presente provvedimento è esecutivo dalla data della firma digitale del sottoscritto.

Il Direttore
Ing. Riccardo Gaddi

RG/rg file: det_dir_43_24.doc