

Parere di regolarità tecnica:

- favorevole
 non favorevole, per il seguente motivo:

.....
Il Responsabile dell'Ufficio:

- Direttore-Attività di Parco
 Affari amministrativi e contabili
 Interventi nel Parco
 Pianificazione territoriale
 Valorizzazione territoriale
 Vigilanza e gestione della fauna

Parere di regolarità contabile:

- favorevole
 non favorevole, per il seguente motivo:

.....
Il Responsabile dell'Ufficio:

- Affari amministrativi e contabili

Acquisizione in economia (affidamento diretto)
si attesta:

- la congruità del prezzo

Il Responsabile dell'Ufficio
che ha espresso il parere di regolarità tecnica

Responsabile del procedimento / RUP:
(firma solo se persona diversa dal Responsabile del
parere di regolarità tecnica)

- si autorizza l'impegno economico sul budget, eccedente la soglia di € 10.000, fino al limite di € 12.000
 si autorizza l'impegno economico sul budget, eccedente lo stanziamento residuo del conto 000000, fino al 10% di quello totale, rendendo indisponibile l'importo di € 0.000,00 sul conto 000000

Il Direttore



Parco Regionale delle Alpi Apuane
Direttore-Attività di Parco

Determinazione dirigenziale
n. 33 del 4 luglio 2024

oggetto: Monitoraggio finale obiettivi PQPO 2023 – Approvazione esiti ed indicazioni per la conclusione del ciclo della performance.

Budget economico 2024:

- esercizio provvisorio schema approvato adottato

Piano esecutivo di gestione 2024:

- esercizio provvisorio schema approvato approvato

conto/sottoconto 000000	€	0.000,00	budget 2024
conto/sottoconto 000000	€	0.000,00	budget 2024
conto/sottoconto 000000	€	0.000,00	budget 2024
conto/sottoconto 000000	€	0.000,00	budget 2024

totale € **0,00**

Verifica su centrali di committenza on line:

convenzioni-accordi Consip/MePa/sistema "start" Regione Toscana

- si propone il ricorso allo strumento di acquisto del MePa

oppure, si attesta:

- l'assenza di questa tipologia di beni o servizi
 la presenza di questa tipologia di beni o servizi, ma con prestazioni diverse da quelle necessarie per l'ente [oppure: con condizioni di adesione che non soddisfano le esigenze dell'ente]
 la presenza di questa tipologia di beni o servizi, con parametri qualità-prezzo da utilizzare come limite massimo per propria autonoma procedura di gara

Il Responsabile del procedimento / RUP

CIG:

- impegno economico sul budget > € 5.000
 incarico di collaborazione autonoma

Pubblicazione:

La presente determinazione è pubblicata all'Albo pretorio on line del sito del Parco (www.parcapuane.toscana.it/albo.asp), dalla data indicata nello stesso e per i 15 giorni consecutivi

atto sottoscritto digitalmente ai sensi del D. Lgs. 82/2005 e succ. mod. ed integr.



Il Direttore

Viste le LL.RR. 11 agosto 1997, n. 65 e 19 marzo 2015, n. 30 e loro succ. mod. ed integr.;

Visto lo Statuto del Parco, di cui alla deliberazione del Consiglio Regionale n. 307 del 9 novembre 1999 e succ. mod. ed integr.;

Visto il D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 e succ. mod. ed integr.;

Richiamata la delibera del Consiglio direttivo n. 1 del 30 gennaio 2024 con la quale si definisce l'accordo per lo svolgimento dell'incarico temporaneo e parziale di direttore dell'ente parco Alpi Apuane;

Visto il *Regolamento sull'Organizzazione dell'Ente Parco*, di cui alla deliberazione del Consiglio direttivo n. 25 del 5 luglio 2017 e succ. mod. ed integr., con particolare riferimento all'art. 3, comma 1, lettera b) del suo allegato VI – dal titolo “*Efficienza, trasparenza ed ottimizzazione della produttività del lavoro*” – che assegna al Direttore la Valutazione della Qualità della Prestazione dei Responsabili delle UU.OO.;

Visto il *Piano 2023 della Qualità della Prestazione*, di cui alla deliberazione del Consiglio direttivo n. 12 del 28 aprile 2023;

Visto il *Sistema di misurazione e valutazione della performance del Parco regionale delle Alpi Apuane*, approvato con deliberazione del Consiglio direttivo n. 15 del 5 luglio 2022 e confermato anche per l'anno 2023 con deliberazione del Consiglio direttivo n. 12 del 28 aprile 2023;

Visto il “*Piano integrato di attività e organizzazione – PIAO 2023-2025*”, approvato dal Consiglio direttivo con deliberazione n. 19 del 26 luglio 2023;

Dato atto della necessità di procedere con la predisposizione da parte della direzione ed adozione da parte del Consiglio direttivo dell'ente della Relazione sulla qualità della prestazione 2023;

Viste le relazioni predisposte dai responsabili di Uffici dell'Ente parco nelle quali si dà conto dei risultati di monitoraggio finale relativamente ai vari obiettivi inseriti nel Piano della Qualità della Performance Organizzativa 2023;

Dato atto che risulta Visto il parere rilasciato dall'Organismo indipendente di valutazione (OIV);

Dato atto che la documentazione trasmessa all'ente parco ed in particolare alla direzione risulta completa e consegnata nei tempi previsti dagli atti di regolamentazione vigenti nell'ente parco;

Ritenuto pertanto opportuno procedere con l'approvazione del monitoraggio la cui validazione, stante l'incarico di direzione al sottoscritto a far data dal 1 febbraio 2024, risulta effettuata mediante confronto con i vari uffici dell'ente che hanno portato alla stesura del documento di monitoraggio finale allegato alla presente determinazione, sotto la lettera “A”;

Ritenuto opportuno nella gestione del ciclo della performance procedere prioritariamente con la proposta di adozione della Relazione sulla qualità della prestazione 2023 al Consiglio direttivo, prevedendo nella stessa, come stabilito dalla normativa e dalle linee guida nazionali e di regione Toscana, esclusivamente i risultati della performance organizzativa dell'ente nonché del personale dirigente coincidente con il direttore, posticipando la valutazione del personale tutto alla conseguente validazione da parte del Consiglio direttivo dell'ente parco;

Visto il D. Lgs. 27 ottobre 2009, n. 150 e succ. mod. ed integr.;

Preso atto del parere di regolarità tecnica favorevole di cui al frontespizio del presente provvedimento;

determina

- a) di approvare l'allegato “A” alla presente determinazione dirigenziale, contenente il Monitoraggio conclusivo degli obiettivi dell'ente parco previsti, secondo il vigente Sistema di Misurazione e valutazione della performance del l'ente e conseguentemente i monitoraggi finali predisposti dai vari responsabili di uffici;

- b) di predisporre sulla base del monitoraggio finale la Relazione sulla qualità della prestazione 2023 dell'ente Parco per trasmetterla, dopo l'adozione da parte del Consiglio direttivo alla regione Toscana per la necessaria valutazione espressa da parte dell'OIV;
- c) di dare atto che successivamente alla adozione della Relazione sulla qualità della prestazione 2023 dell'ente Parco si provvederà ad effettuare le valutazioni del personale basandosi sui dati inseriti nella Relazione e prevedendo la valutazione degli aspetti comportamentali, come previsto nel Sistema di Misurazione e Valutazione della Performance;
- d) di dare atto che la valutazione sarà direttamente trasmessa a tutti i dipendenti personalmente senza assunzione, contrariamente al passato di atti amministrativi, conformemente alle indicazioni di tutela della privacy;
- e) di mantenere a sé la responsabilità del procedimento;
- f) di avvisare che, ai sensi del comma 4, articolo 3, della legge 241/90 e successive modifiche ed integrazioni, contro il presente provvedimento è ammesso alternativamente ricorso
- Giurisdizionale al TAR Toscana entro il termine di sessanta giorni dalla data di scadenza del termine di pubblicazione;
 - Straordinario al Presidente della Repubblica per motivi di legittimità entro 120 giorni decorrenti dal medesimo termine di cui sopra.

Il Direttore

Ing. Riccardo Gaddi

Allegato:

“A” - Monitoraggio conclusivo degli obiettivi dell'ente Parco 2023

Allegato A

Ciclo della Performance 2023 Stato finale attuazione degli Obiettivi

Direzione Ente Parco

Versione 22 giugno 2024

Aggiornamenti:

-

Sommario

PREMESSA	6
1.0 Obiettivi di OUTCOME	1
2.0 Obiettivi di OUTPUT.....	3
3.0 Obiettivi TRASVERSALI	5
4.0 Obiettivi INDIVIDUALI Direttore.....	6
5.0 Obiettivi INDIVIDUALI Uffici	7
Tabella 1 - Obiettivi e stato di attuazione.....	7
Tabella 2 Obiettivi e partecipazione Uffici	12
6.0 Obiettivi con CRONOPROGRAMMA	17
Tabella 1 – Obbiettivi e Stato di attuazione.....	17
Tabella 2 – Obiettivi e partecipazione uffici	22
7.0 Obiettivi di GRUPPO	26
8.0 – Riepiloghi	27
8.1 Riepilogo Obiettivi Uffici.....	28
8.2 Riepilogo Obiettivi con Cronoprogramma Uffici	30
8.3 Riepilogo per Ufficio.....	32

PREMESSA

Il presente documento costituisce atto conclusivo del monitoraggio attuato all'interno del ciclo della performance per l'anno 2023. I dati contenuti sono conseguenti ai monitoraggi ed alle relative relazioni elaborate dai responsabili dei vari uffici.

I dati contenuti nel presente documento costituiscono la base per la predisposizione della Relazione 2023 sulla Qualità della Prestazione dell'ente parco nel quale sono riportati i risultati della performance organizzativa dell'ente nonché della performance individuale dei dirigenti, nel caso specifico del direttore.

Il documento costituisce anche la base per la valutazione del personale sia responsabili che non degli uffici costituendo una quota parte della valutazione secondo quanto previsto dal Sistema di Misurazione e Valutazione della Performance adottato dall'ente parco. Non sono quindi oggetto del presente documento le valutazioni relative al personale del comparto fatta inclusione i responsabili di Uffici la cui valutazione avverrà a valle della adozione da parte del Consiglio direttivo della Relazione 2023 della Qualità della Prestazione.

Il presente documento prima della adozione con determinazione del direttore è stato trasmesso in prima versione datata 22 giugno 2024 ai responsabili degli Uffici per una loro valutazione circa la rispondenza di quanto inserito con gli effettivi valori comunicati a seguito del monitoraggio durante l'anno 2023. Questa fase di controllo risulta particolarmente importante nella considerazione che la documentazione è stata predisposta da un direttore nominato a far data dal 1 febbraio 2024 e quindi necessariamente non a conoscenza dell'andamento nell'anno degli obiettivi. Per le eventuali modifiche desumibili dalla presenza di aggiornamenti che riportano nel frontespizio la data nel quale sono avvenuti e nel testo l'inserimento di note, sono state considerate ammissibili quelle non sostanziali o frutto di errore materiale oppure, se sostanziali, se sostenute da atti amministrativi di idoneo livello.

Direzione dell'Ente



1.0 Obiettivi di OUTCOME

OBIETTIVI ED INDICATORI DI OUTCOME								RISULTATI OTTENUTI			
obiettivo strategico	Risultati attesi e indicatori						Fonte dati	numeratore al 31 dic 2023	denominatore al 31 dic 2023	(I) - Valore Indicatore	raggiungimento target
	numeratore	denominatore	significato	valore iniziale	indicatore logico	valore target 2023					
rendere resilienti comunità e territori, gestire in modo sostenibile le risorse naturali e valorizzare i servizi ecosistemici	media annuale dei punteggi espressi dai visitatori sulla rete internet * 100	punteggio totale massimo ottenibile	misura l'apprezzamento dei visitatori nei confronti dell'area protetta	4,7	maggiore di	90%	Google	4,7	5	94,00%	100,00%
valorizzare il patrimonio culturale e promuovere la fruizione anche nell'ambito del sistema turistico	presenze nei musei dei comuni del parco * 100	presenze nei musei delle province di Lucca e massa carrara	misura l'attrattiva dell'offerta culturale nei comuni del parco rispetto all'immediato intorno territoriale	n.% 3.176.400/n. 299.355 = 9,95% (dato 2020)	maggiore di	15%	Regione Toscana	98873	832775	11,87%	79,15%

tutelare il territorio e il paesaggio	numero aziende agrituristiche delle province di Lucca e massa carrara * 100	numero aziende agrituristiche della regione toscana	misura l'attrattiva dell'offerta qualitativa rurale delle province su cui insiste il parco rispetto al territorio regionale	n.% 34.800/n. 5.382 =6,47% (dato 2021)	maggiore di	6,50%	Regione Toscana	348	5380	6,47%	99,51%
favorire una p.a. trasparente e leggera per innovare e semplificare	ricavi propri* 100	valore della produzione	l'indice di autonomia finanziaria registra indirettamente l'andamento economico del territorio che si riflette sull'entità delle entrate non istituzionali a bilancio	€% 35.648.402/ € 1.782.256,58 =20% (dato 2020)	maggiore di	15%	Bilancio dell'Ente	405.754,05 €	1.996.125,14 €	20,33%	100,00%
Media aritmetica delle percentuali di risultato ottenute										94,67%	

2.0 Obiettivi di OUTPUT

OBIETTIVI ED INDICATORI DI OUTPUT								RISULTATI OTTENUTI			
obiettivo strategico	declinazione obiettivo	Risultati attesi e indicatori					Fonte dati	numeratore al 31 dic 2023	denominatore al 31 dic 2023	(I) - Valore Indicatore	raggiungimento target
		descrizione obiettivo	indicatore	valore iniziale - 2021	Indicatore logico	target 2023					
valorizzare il patrimonio culturale e promuovere la fruizione anche nell'ambito del sistema turistico	sostegno all'offerta turistica ambientalmente sostenibile e consapevole	ottimizzazione dei servizi d'informazione nell'area parco e contigua	costi netti gravanti sul bilancio dell'ente / ore di servizio coperte da risorse dell'ente	26867,92/h 2.255 =11,91 €/h	minore di	13,50	bilancio ente	34.791,00 €	10379	3,35	100,00%
valorizzare il patrimonio culturale e promuovere la fruizione anche nell'ambito del sistema turistico	capacità attrattiva con il binomio natura e cultura per una promozione della fruibilità nell'area protetta	potenziamento dell'attrattiva dell'offerta territoriale dell'ente in campo turistico	visitatori percorsi naturalistici a pagamento del territorio del parco / media del triennio precedente	n. 25.272/n. 28.818 =0,88	maggiore di	1,00	gestori servizi	32941	27423	1,20	100,00%
favorire una p.a. trasparente e leggera per innovare e semplificare	ottimizzazione del sistema delle risorse, delle capacità gestionali e del controllo della spesa	diminuzione della dipendenza dell'ente da contributi ordinari di enti territoriali	ricavi propri * 100 / contributi ordinari di enti territoriali	€% 29.640.610,00/ € 1.390.044,56 =21.32 %	maggiore di	22%	bilancio ente	405.754,05 €	1.672.759,90 €	24,26%	100,00%
favorire una p.a. trasparente e leggera per innovare e semplificare	ottimizzazione del sistema delle risorse, delle capacità gestionali e del controllo della spesa	mantenimento del costo del personale al livello del 2016 (n)	costo del personale nell'esercizio precedente * 100 /costo del personale nel 2016	€% 94.540.977/ € 981.425,89 = 96,33%	minore di	100%	obiettivo degli enti dipendenti regionali (defr 2023)	950.114,31 €	981.425,89 €	96,81%	100,00%
sostenere il valore e la vocazione nazionale/ internazionale del parco	riconoscibilità dell'ente e crescita dell'appeal verso il territorio protetto	incremento dell'interesse potenziale dei visitatori stranieri	accessi di utenti di lingua straniera al portale dell'ente * 100/ accessi totali di utenti al portale dell'ente	n% 654.000/n 21.126 =30,96%	maggiore di	30%	recensioni Google	37	242	15,29%	50,96%

Media aritmetica delle percentuali di risultato ottenute	90,19%
--	--------

3.0 Obiettivi TRASVERSALI

OBIETTIVI ED INDICATORI TRASVERSALI								RISULTATI OTTENUTI			
obiettivo trasversale	declinazione obiettivo	Risultati attesi e indicatori					note	numeratore al 31 dic 2023	denominatore al 31 dic 2023	(I) - Valore Indicatore	raggiungimento target
		descrizione obiettivo	indicatore	valore iniziale -2021	Indicatore logico	valore target 2023					
capacità produttiva e dimensione della struttura	ponderazione del costo del personale rispetto al totale delle risorse gestite	mantenimento di un rapporto di corretto dimensionamento dell'attuale struttura rispetto alle risorse gestite	costo del personale (n1)/ risorse correnti gestite (n2)	€% 94.540.977/ € 1.013.022,37 = 93,33%	minore di	150%	Bilancio dell'ente	950.114,31 €	1.086.520,02 €	87,45%	100,00%
gestione del capitale umano	indicazioni sul clima interno alla struttura organizzativa	mantenimento della situazione ottimale da sempre registrata	ore annuali di assenza per malattia (al netto maternità, lungodegenza, ricovero ospedaliero) *100/ ore lavorabili annuali	h% 32.400,00/h 30.608,36 =1,06%	minore di	2,00%	Ufficio personale	1082,24	40220,00	2,69%	65,46%
gestione del capitale umano	valorizzazione delle risorse umane attraverso l'attività di formazione	incremento del monte ore destinato alla formazione e all'aggiornamento	ore formazione totali/ numero dipendenti	h 829,5/dip. 20,0 =41,47 h/dip	maggiore di	27,00	Ufficio personale	861,50	23,00	37,46	100,00%
produttività/ efficienza produttività	semplificazione nella produzione di atti amministrativi	riduzione del numero degli atti amministrativi prodotti	totale risorse correnti gestite (n2)/ numero atti amministrativi	1013022,37/n. 521 =1.944,38 €/n	maggiore di	1400,00	Bilancio dell'ente	1.086.520,02 €	564,00	1926,45	100,00%
Media aritmetica delle percentuali di risultato ottenute										91,36%	

4.0 Obiettivi INDIVIDUALI Direttore

OBIETTIVI ED INDICATORI INDIVIDUALI DEL DIRETTORE							RISULTATI OTTENUTI		
obiettivo strategico	declinazione dell'ente	Risultati attesi e indicatori				peso su performance Individuale	Valore indicatore	STATO ATTUAZIONE al 31 dicembre 2023	Risultato
		descrizione obiettivo	indicatore	valore iniziale -2021	valore target 2023	Direttore			
valorizzare il patrimonio culturale e promuovere la fruizione anche nell'ambito del sistema turistico	capacità attrattiva con il binomio natura e cultura per una promozione della fruibilità nell'area protetta	gradimento della visita attraverso il nuovo "customer satisfaction" dei servizi turistici del parco	numero di giudizi positivi di soddisfazione riguardo agli aspetti gestionali e servizi turistici del Parco * 100 / numero totale di questionari raccolti e/o restituiti	n.% 2.200/n. 28 = 78,56%	77%	10%	87,34%	100%	10,00%
favorire una p.a. trasparente e leggera per innovare e semplificare	trasparenza come accessibilità totale alle informazioni	realizzazione delle misure di natura organizzativa in tema di trasparenza, come definite nel ptpt	numero di misure attuate * 100 / numero totale di misure previste nel piao/ptpct	n.% 14.400/n. 144 = 100%	100%	10%	100%	100%	10,00%
favorire una p.a. trasparente e leggera per innovare e semplificare	trasparenza come accessibilità totale alle informazioni	realizzazione delle misure di natura organizzativa in tema di anticorruzione, come definite nel ptpt	numero di misure attuate * 100 / numero totale di misure previste nel piao/ptpct	n.% 1.100/n. 12 = 91,67%	100%	10%	100%	100%	10,00%
sostenere il valore e la vocazione nazionale / internazionale del parco	acquisizioni e mantenimento di certificazioni riconosciute a livello nazionale e/o internazionale	attuazione del piano d'azione della Carta Europea per il Turismo Sostenibile nelle aree protette	numero di azioni attivate * 100 / numero totale di azioni previste nell'anno	n. % 3.700/n. 39 = 94.87 %	97,50%	10%	100%	100%	10,00%
sostenere il valore e la vocazione nazionale / internazionale del parco	acquisizioni e mantenimento di certificazioni riconosciute a livello nazionale e/o internazionale	attuazione del piano d'azione della Carta Europea per il Turismo Sostenibile nelle aree protette	risorse economiche effettivamente utilizzate * 100 / risorse economiche preventivate nell'anno	€% 29.708.858/ € 343.313,00 = 86,54 %	87,50%	10%	98,94%	100%	10,00%
						50%		Risultato	50,00%

5.0 Obiettivi INDIVIDUALI Uffici

Nella prima tabella è riportato il risultato su ciascun obiettivo mentre nella seconda tabella è indicata la partecipazione degli Uffici e quindi il risultato per ciascun Ufficio.

Tabella 1 - Obiettivi e stato di attuazione

OBIETTIVI ED INDICATORI INDIVIDUALI DEI RESPONSABILI DEGLI UFFICI													Risultati Ottenuti		
Obiettivo	obiettivo Strategico	declinazione dell'ente	Risultati attesi e indicatori				Uffici Coinvolti						Valore indicatore	Risultato	
			descrizione obiettivo	indicatore	valore iniziale - 2021	valore target 2023	Direttore	Valorizzazione Territoriale	Pianificazione territoriale	Interventi nel parco	Vigilanza e gestione della natura	Affari contabili e amministrativi			
OBIETTIVO 1	proteggere biodiversità e geodiversità e promuovere il loro valore educativo per un uso durevole delle risorse naturali	monitoraggi, indagini ed interventi su specie, habitat e geositi	valorizzazione dei dati presenti nel portale nazionale Ispra sui geositi	numero di nuove schede redatte e inviate / anno	non esiste	5		20%						10	100,00 %
OBIETTIVO 2	favorire una p.a. trasparente e leggera per innovare e semplificare	trasparenza come accessibilità totale alle informazioni	corretta pubblicazione della sezione "amministrazione trasparente" (la verifica è attuata prima dell'intervento correttivo del rpct)	n. pagine web con contenuti completi, corretti e conformi *100 / n. pagine web assegnate dal ptpct	n.% 14.400 / n. 144 = 100% (dato complessivo prima dell'intervento del rpct)	100%		10%	10%	10%	5%	20%	100 %	100,00 %	

OBIETTIVO 3	valorizzare il patrimonio culturale e promuovere la fruizione anche nell'ambito del sistema turistico	salvaguardia delle diverse espressioni culturali del territorio	riduzione delle economie di gestione per i contributi finalizzati alla realizzazione di iniziative ed attività proposte da altri soggetti	risorse erogate in fase di rendicontazione e * 100 / impegno economico preventivo sul budget complessivo	$\frac{€}{1.360.000,00 / 16000 = 85\%}$	90%	10%						100%	100,00%
OBIETTIVO 4	favorire una p.a. trasparente e leggera per innovare e semplificare	ottimizzazioni e del sistema delle risorse e delle capacità gestionali e del controllo della spesa semplificazioni e, snellimento e velocizzazione dell'azione amministrativa	riduzione dei tempi medi di emanazione delle p.c.a. estrattive (i giorni si computano dall'inizio dell'anno; il termine è alla consegna della deliberazione) - redazione di regolamento per istanze VIA, VINCA e Nulla osta	totale giorni istruttoria di tutti i procedimenti autorizzativi / numero p.c.a. rilasciate nell'anno - Predisposizione regolamento	94,67 gg		20%						20 - di c-23	100,00%
OBIETTIVO 5	rendere resilienti comunità e territori, gestire in modo sostenibile le risorse naturali e valorizzare i servizi ecosistemici	filiera agro-alimentare di connessione tra ambiente e territorio	aumento della superficie aziendale coltivata presso la (Geo)Park Farm di Bosa di Careggine	superficie coltivata a fine anno * 100 / superficie coltivata nell'anno precedente	100,00%	110%	30%						12,5 m q	100,00%
OBIETTIVO 6	tutelare il territorio e il paesaggio	tutela e controllo per una migliore qualità del territorio e del paesaggio	attività di controllo presso le aree di taglio per confronto tra documentazione e stato dei luoghi (le verifiche sono attestate con verbali di sopralluogo)	numero di controlli effettuati * 100 / numero di richieste di taglio pervenute nell'anno (fino al 30 novembre)	non esiste	100%	10%						100%	100,00%

OBIETTIVO 7	tutelare il territorio e il paesaggio	tutela e controllo per una migliore qualità del territorio e del paesaggio	attività di controllo presso siti di cava per confronto tra piani di coltivazione e stato dei luoghi (le verifiche sono attestate con verbali di sopralluogo)	numero di controlli effettuati * 100 / numero di piani di coltivazioni pervenuti nell'anno (fino al 30 novembre)	non esiste	70%									69 %	98,90%
OBIETTIVO 8	rendere resilienti comunità e territori, gestire in modo sostenibile le risorse naturali e valorizzare i servizi ecosistemici	sviluppo di progetti integrati ambiente-territorio-agricoltura	diffusione delle produzioni agro-alimentari d'interesse territoriale	incasso totale * 100 / media del biennio precedente	€%6.595,00 /€ 407,05,15= 16,2%	50%									50 %	100,00 %
OBIETTIVO 9	proteggere biodiversità e geodiversità e promuovere il loro valore educativo per un uso durevole delle risorse naturali	monitoraggi, indagini ed interventi su specie, habitat e geositi	interventi di conservazione e riqualificazione ambientale nelle aree umide del parco	numero di luoghi sottoposti ad intervento / anno (l'intervento sull'area di Fociomboli ha coefficiente 3 per la sua difficoltà)	3/anno	3									3	100,00 %
OBIETTIVO 10	tutelare il territorio e il paesaggio	tutela e controllo per una migliore qualità del territorio e del paesaggio	attività di controllo presso siti di cava per verificare il corretto svolgimento dell'attività estrattiva (le verifiche sono attestate con verbali di sopralluogo)	verifica di singole aree estrattive / anno	12/anno	14									16	100,00 %

OBIETTIV O 11	favorire una p.a. trasparente e leggera per innovare e semplificare	ottimizzazione e del sistema delle risorse e delle capacità gestionali e del controllo della spesa semplificazione, snellimento e velocizzazione dell'azione amministrativa	riduzione dei tempi medi di rilascio autorizzazioni attraversamento armi (da data domanda a data pubblicazione autorizzazione, al netto delle interruzioni dei termini)	totale giorni istruttoria di tutti i procedimenti autorizzativi / numero autorizzazioni rilasciati nell'anno	30,00 gg	32								20%		28	100,00 %
OBIETTIV O 12	proteggere biodiversità e geodiversità e promuovere il loro valore educativo per un uso durevole delle risorse naturali	monitoraggi, indagini ed interventi su specie, habitat e geositi	indagini sulla presenza e consistenza di popolazioni animali nel parco	numero di transetti eseguiti / anno	13	13								20%		15	100,00 %
OBIETTIV O 13	favorire una p.a. trasparente e leggera per innovare e semplificare	ottimizzazione e del sistema delle risorse e delle capacità gestionali e del controllo della spesa semplificazione, snellimento e velocizzazione dell'azione amministrativa	predisposizione del bilancio di esercizio (i giorni si computano dall'inizio dell'anno; il termine è alla consegna della deliberazione)	numero giorni di elaborazione definitiva * 100 / numero giorni del termine ordinario di legge	$\frac{n.}{26.500/n.} = \frac{210}{26.500/n.} = 126,19\%$	100%								20%		70 %	100,00 %
OBIETTIV O 14	valorizzare il patrimonio culturale e promuovere la fruizione anche nell'ambito del sistema turistico	capacità attrattiva con il binomio natura e cultura per una promozione della fruibilità	diffusione delle produzioni editoriali d'interesse territoriale	incasso totale * 100 / media del biennio precedente	$\frac{€148.263,00}{1092,15} = 135,75\%$	70%								10%		72,38 %	100,00 %

		dell'area protetta															
OBIETTIVO 15	favorire una p.a. trasparente e leggera per innovare e semplificare	semplificazione, snellimento e velocizzazione dell'azione amministrativa	riduzione dei tempi medi di pagamento di fornitori	indicatore di tempestività dei pagamenti (itp)	15,62 gg	30											

media	99,93%
-------	--------

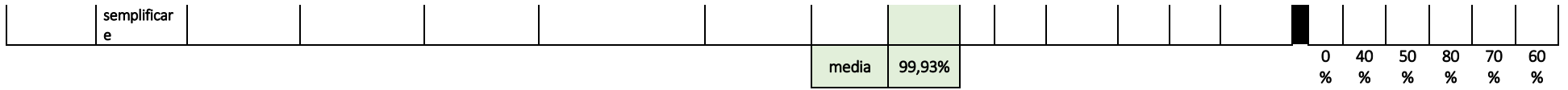
Tabella 2 Obiettivi e partecipazione Uffici

OBIETTIVI ED INDICATORI INDIVIDUALI DEI RESPONSABILI DEGLI UFFICI							Risultati Ottenuti		STATO ATTUAZIONE al 31 dicembre 2023						Risultato					
Obiettivo	obiettivo Strategico	declinazione dell'ente	Risultati attesi e indicatori				Valore indicatore	Risultato	Direttore	VALORIZZAZIONE TERRITORIALE	PIANIFICAZIONE TERRITORIALE	INTERVENTI NEL PARCO	VIGILANZA E GESTIONE DELLA NATURA	AFFARI CONTABILI E AMMINISTRATIVI	Direttore	VALORIZZAZIONE TERRITORIALE	PIANIFICAZIONE TERRITORIALE	INTERVENTI NEL PARCO	VIGILANZA E GESTIONE DELLA NATURA	AFFARI CONTABILI E AMMINISTRATIVI
			descrizione obiettivo	indicatore	valore iniziale -2021	valore target 2023														
OBBIETTIV O 1	proteggere biodiversità e geodiversità e promuoverne il loro valore educativo per un uso durevole delle risorse naturali	monitoraggi, indagini ed interventi su specie, habitat e geositi	valorizzazione dei dati presenti nel portale nazionale ispra sui geositi	numero di nuove schede redatte e inviate / anno	non esiste	5	10	100,00 %	100 %						20 %					
OBBIETTIV O 2	favorire una p.a. trasparente e leggera per innovare e semplificare	trasparenza come accessibilità totale alle informazioni	corretta pubblicazione della sezione "amministrazioni e trasparente" (la verifica è attuata prima dell'intervento correttivo del rpct)	n. pagine web con contenuti completi, corretti e conformi *100 / n. pagine web assegnate dal ptpct	n.% 14.400 / n. 144 = 100% (dato complessivo prima dell'intervento del rpct)	100%	100%	100,00 %	100 %	100%	100 %	100 %	100%	10 %	10 %	10 %	5%	20 %		
OBBIETTIV O 3	valorizzare il patrimonio culturale e promuoverne la fruizione	salvaguardia delle diverse espressioni culturali del territorio	riduzione delle economie di gestione per i contributi finalizzati alla realizzazione di iniziative ed	risorse erogate in fase di rendicontazione e * 100 / impegno economico preventivo sul	€% $\frac{1.360.000,00}{16000} = 85\%$	90%	100%	100,00 %	100 %					10 %						

	anche nell'ambito del sistema turistico		attività proposte da altri soggetti	budget complessivo																			
OBBIETTIV O 4	favorire una p.a. trasparente e leggera per innovare e semplificare	ottimizzazione del sistema delle risorse e delle capacità gestionali e del controllo della spesa semplificazione e, snellimento e velocizzazione dell'azione amministrativa	riduzione dei tempi medi di emanazione delle p.a. estrattive (i giorni si computano dall'inizio dell'anno; il termine è alla consegna della deliberazione) - redazione di regolamento per istanze VIA, VINCA e Nulla osta	totale giorni istruttoria di tutti i procedimenti autorizzativi/ numero p.a. rilasciate nell'anno - Predisposizione e regolamento	94,67 gg	totale giorni istruttoria di tutti i procedimenti autorizzativi/ numero autorizzazioni rilasciate nell'anno concluso al 31 dicembre 2023	20-dic-23	100,00 %			100%							20 %					
OBBIETTIV O 5	rendere resilienti comunità e territori, gestire in modo sostenibile le risorse naturali e valorizzare i servizi ecosistemic i	filiera agro-alimentare di connessione tra ambiente e territorio	aumento della superficie aziendale coltivata presso la (Geo)Park Farm di Bosa di Careggine	superficie coltivata a fine anno * 100 / superficie coltivata nell'anno precedente	100,00%	110%	12,5 mq	100,00 %			100 %							0 %	0%	0%	30 %	0%	0%
OBBIETTIV O 6	tutelare il territorio e il paesaggio	tutela e controllo per una migliore qualità del territorio e del paesaggio	attività di controllo presso le aree di taglio per confronto tra documentazioni e e stato dei luoghi (le verifiche sono attestate con verbali di sopralluogo)	numero di controlli effettuati * 100 / numero di richieste di taglio pervenute nell'anno (fino al 30 novembre)	non esiste	100%	100%	100,00 %			100,00 %							0 %		10 %		0%	0%
OBBIETTIV O 7	tutelare il territorio e il paesaggio	tutela e controllo per una migliore qualità del territorio e del	attività di controllo presso siti di cava per confronto tra piani di	numero di controlli effettuati * 100 / numero di piani di	non esiste	70%	69%	98,90%			98,90%									10 %		0%	0%

		paesaggio	coltivazione e stato dei luoghi (le verifiche sono attestate con verbali di sopralluogo)	coltivazioni pervenuti nell'anno (fino al 30 novembre)															
OBBIETTIVO 8	rendere resilienti comunità e territori, gestire in modo sostenibile le risorse naturali e valorizzare i servizi ecosistemici	sviluppo di progetti integrati ambiente-territorio-agricoltura	diffusione delle produzioni agro-alimentari d'interesse territoriale	incasso totale * 100 / media del biennio precedente	<u>€%6.595,00/€407,05,15=16,2%</u>	50%	50%	100,00 %				100 %			0 %	0%		20 %	0%
OBBIETTIVO 9	proteggere biodiversità e geodiversità e promuoverne e il loro valore educativo per un uso durevole delle risorse naturali	monitoraggi, indagini ed interventi su specie, habitat e geositi	interventi di conservazione e riqualificazione ambientale nelle aree umide del parco	numero di luoghi sottoposti ad intervento / anno (l'intervento sull'area di Fociomboli ha coefficiente 3 per la sua difficoltà)	3/anno	3	3	100,00 %				100 %			0 %	0%		20 %	0%
OBBIETTIVO 10	tutelare il territorio e il paesaggio	tutela e controllo per una migliore qualità del territorio e del paesaggio	attività di controllo presso siti di cava per verificare il corretto svolgimento dell'attività estrattiva (le verifiche sono attestate con verbali di sopralluogo)	verifica di singole aree estrattive / anno	12/anno	14	16	100,00 %				100 %							25 %
OBBIETTIVO 11	favorire una p.a. trasparente e leggera per innovare e	ottimizzazione del sistema delle risorse e delle capacità gestionali e del controllo della	riduzione dei tempi medi di rilascio autorizzazioni attraversamenti o armi (da data	totale giorni istruttoria di tutti i procedimenti autorizzativi / numero	30,00 gg	32	28	100,00 %				100 %							20 %

	semplificare	spesa semplificazioni, snellimento e velocizzazione dell'azione amministrativa	domanda a data pubblicazione autorizzazione, al netto delle interruzioni dei termini)	autorizzazioni rilasciati nell'anno														
OBBIETTIVO 12	proteggere biodiversità e geodiversità e promuovere il loro valore educativo per un uso durevole delle risorse naturali	monitoraggi, indagini ed interventi su specie, habitat e geositi	indagini sulla presenza e consistenza di popolazioni animali nel parco	numero di transetti eseguiti / anno	13	13	15	100,00 %					100 %					20 %
OBBIETTIVO 13	favorire una p.a. trasparente e leggera per innovare e semplificare	ottimizzazione del sistema delle risorse e delle capacità gestionali e del controllo della spesa semplificazioni e, snellimento e velocizzazione dell'azione amministrativa	predisposizione del bilancio di esercizio (i giorni si computano dall'inizio dell'anno; il termine è alla consegna della deliberazione)	numero giorni di elaborazione definitiva * 100 / numero giorni del termine ordinatorio di legge	$\frac{n. 26.500}{n. 210} = 126,19\%$	100%	70%	100,00 %					100%					20 %
OBBIETTIVO 14	valorizzare il patrimonio culturale e promuovere la fruizione anche nell'ambito del sistema turistico	capacità attrattiva con il binomio natura e cultura per una promozione della fruibilità dell'area protetta	diffusione delle produzioni editoriali d'interesse territoriale	incasso totale * 100 / media del biennio precedente	$\frac{€148.263,00}{1092,15} = 135,75\%$	70%	72,38%	100,00 %					100,00 %					10 %
OBBIETTIVO 15	favorire una p.a. trasparente e leggera per innovare e	semplificazioni e, snellimento e velocizzazione dell'azione amministrativa	riduzione dei tempi medi di pagamento di fornitori	indicatore di tempestività dei pagamenti (itp)	15,62 gg	30	-13,26	100,00 %					100%					10 %



6.0 Obiettivi con CRONOPROGRAMMA

Nella prima tabella è riportato il risultato su ciascun obiettivo mentre nella seconda tabella è indicata la partecipazione degli Uffici e quindi il risultato per ciascun Ufficio.

Tabella 1 – Obiettivi e Stato di attuazione

CRONOPROGRAMMI DI PIANI, PROGETTI, ATTIVITÀ E SERVIZI D'INTERESSE STRATEGICO PER L'ENTE													Risultati Ottenuti			
obiettivo strategico	declinazione dell'ente	Risultati attesi							peso su performance Individuale				Valore indicatore	Raggiungimento target		
		descrizione obiettivo	intervento	fasi	output	inizio previsto	fine prevista	peso obiet.	Direttore	VALORIZZAZIONE	PIANIFICAZIONE	INTERVENTI NEL PARCO			GESTIONE DELLA CONTABILITÀ AMMINISTRATIVA	
CRONO 1 rendere resilienti comunità e territori, gestire in modo sostenibile le risorse naturali e valorizzare i servizi ecosistemici	coinvolgimento delle comunità locali nella gestione delle risorse naturali e nella valorizzazione dei servizi ecosistemici	promozione e ordinamento di forme di volontariato a sostegno delle finalità del parco	interventi attuativi ai sensi dell'art. 59 della l.r. 30/2015 "albo degli amici del parco" secondo il cronoprogramma	definizione modulistica partecipativa e promozione partecipazione	atto amministrativo	01/01/2023	31/03/2023	15,00 %	15 %						31/03/2023	100,00 %

					elaborazione ed approvazione del "programma di attività" annuale	atto amministrativo	01/04/2023	+	50,00 %	15 %								30/05/2023	
					svolgimento del "programma di attività" annuale	atti amministrativi	01/05/2023	31/12/2023	35,00 %	15 %								07/12/2023	
CRON O 2	valorizzare il patrimonio culturale e promuovere la fruizione anche nell'ambito del sistema turistico	sostegno all'offerta turistica ambientalmente sostenibile e consapevole	progettazione di ulteriori tipologie di interventi e di azioni di valorizzazione e di promozione, in collaborazione con la regione toscana	organizzare un programma di eventi e di attività attraverso il "calendario eventi" annuale secondo il cronoprogramma	programmazione iniziative da inserire nel "calendario eventi" annuale	atto amministrativo	01/01/2023	31/03/2023	30,00 %	15 %	20 %							28-apr-23	92,82%
					pubblicazione bandi per conferimento servizi ed erogazione contributi connessi al "calendario eventi"	atto amministrativo	01/04/2023	30/06/2023	20,00 %	15 %	20 %							30-mag-23	
					svolgimento eventi del "calendario" e rendicontazione	report iniziative	01/05/2023	31/12/2023	50,00 %	15 %	20 %							20-dic-23	
CRON O 3	valorizzare il patrimonio culturale e promuovere la fruizione anche nell'ambito del sistema turistico	capacità attrattiva con il binomio e promozione della fruibilità per una promozione della fruibilità dell'area protetta	promozione dei parchi e delle riserve regionali	organizzazione di un seminario/ convegno sugli interventi/azioni dei parchi al di fuori dei territori di competenza (anche in videoconferenza) secondo il cronoprogramma	definizione degli obiettivi e dei contenuti del seminario	atti di programmazione	01/01/2023	30/06/2023	30,00 %	10 %								30-giu-23	100,00 %
					organizzazione del seminario nel dettaglio	programma del seminario	01/07/2023	30/11/2023	40,00 %	10 %							30-nov-23		
					svolgimento del seminario	svolgimento del seminario/convegno	01/12/2023	31/12/2023	30,00 %	10 %							15-dic-23		

CRON O 4	tutelare il territorio e il paesaggio	impulso alla pianificazione territoriale integrata di valore ambientale e paesaggistico	proseguono e redazione del piano integrato per il parco	predisposizione degli atti e svolgimento delle attività finalizzati all'adozione del piano integrato per il parco e allo svolgimento della fase immediatamente successiva secondo il cronoprogramma	adozione del piano integrato per il parco da parte del consiglio regionale	atto amministrativo	01/01/2023	31/10/2023	50,00 %	10 %	30 %	30/10/2024	29,72%
					Attivazione della fase di osservazione del piano integrato	atto amministrativo	01/11/2023	31/12/2023	50,00 %	10 %	30 %	31/12/2024	
CRON O 5	rendere resilienti comunità e territori, gestire in modo sostenibile le risorse naturali ecc.	sviluppo di progetti integrati in materia di ambiente-territorio-agricoltura	miglioramento gestionale della Geopark Farm di Bosa in funzione agrituristica	interventi vari sugli spazi agricoli aziendali	installazione reti protettive del vigneto	report realizzazione intervento	01/08/2023	30/09/2023	50,00 %		20 %	30/09/2023	100,00 %
					potatura, pulizia, cure colturali e taglio erba nell'area conservazione dei frutti antichi	report realizzazione intervento	01/05/2023	31/12/2023	50,00 %		20 %	31/12/2023	
CRON O 6	valorizzare il patrimonio culturale e promuovere la fruizione anche nell'ambito del sistema turistico	sostegno all'offerta turistica ambientalmente sostenibile e consapevole	controllo sulla segnaletica orizzontale e verticale della sentieristica cai	verifica di conformità e valutazione di efficacia sulla segnaletica apposta nell'anno precedente secondo il cronoprogramma	pianificazione dei controlli annuali	invio a protocollo programma dei sopralluoghi	01/01/2023	31/08/2023	30,00 %		30 %	08/07/2023	100,00 %
					svolgimento del programma di controllo a campione su almeno il 50% dei sentieri censiti	allegato al report finale	01/09/2023	30/11/2023	40,00 %		30 %	30/11/2023	
					verifica di conformità e valutazione di efficacia sulla segnaletica	report finale	01/12/2023	31/12/2023	30,00 %		30 %	30/11/2023	
CRON O 7	valorizzare il patrimonio culturale e promuovere la fruizione anche nell'ambito del sistema turistico	salvaguardia delle diverse espressioni culturali del territorio	documentazione e valorizzazione dei beni culturali del parco	pubblicazione del volume "villaggi pastorali delle alpi apuane"	redazione definitiva testo e immagini	consegna al comitato scientifico per referaggio	01/01/2023	30/11/2023	70,00 %		20 %	29/11/2023	100,00 %
					individuazione affidatario del servizio di composizione tipografica e	atto amministrativo	01/12/2023	31/12/2023	30,00 %		20 %	31/12/2023	

					consegna materiale																
CRON O 8	valorizzare il patrimonio culturale e promuovere la fruizione anche nell'ambito del sistema turistico	adeguamento e sviluppo integrato del sistema museale	implementazione area museale-espositiva presso il Centro visite di Equi Terme	redazione, stampa e installazione pannelli didattico-educativi sul tema terremoto	redazione pannelli	report intermedio	01/05/2023	31/05/2023	60,00 %										31-mag-23	100,00 %	
					stampa pannelli	atto amministrativo	01/05/2023	31/05/2023	10,00 %												31-mag-23
					allestimento esposizione	report finale/	01/06/2023	30/06/2023	30,00 %												
CRON O 9	sostenere l'innovazione tecnologica nel pubblico e nel privato	digitalizzazione, semplificazione e innovazione del sistema parco	miglioramento delle prestazioni dei siti web del parco	perfezionamento e implementazione delle modalità di ricerca sul sito web istituzionale	definizione progetto di implementazione	atto amministrativo	01/01/2023	30/04/2023	40,00 %										30-apr-23	93,41%	
					stipula contratto affidamento servizio	atto amministrativo	01/05/2023	31/05/2023	20,00 %												31-mag-23
					realizzazione del progetto	servizio online attivato	01/06/2023	31/10/2023	40,00 %												30-nov-23
CRON O 10	sostenere l'innovazione tecnologica nel pubblico e nel privato	transizione digitale e conservazione degli archivi	realizzazione e progetto di transizione digitale finanziato dal PNRR	adesione alla piattaforma digitale SPID e CIE	definizione progetto fattibilità	atto amministrativo	01/01/2023	30/04/2023	40,00 %										22-mar-23	100,00 %	
					stipula contratto affidamento servizio	atto amministrativo	01/05/2023	30/09/2023	40,00 %												22-mar-23
					rendicontazione dello stato di attuazione	aggiornamento piattaforma	01/10/2023	31/10/2023	20,00 %												22-mar-23
CRON O 11	favorire una p.a. trasparente e leggera per innovare e semplificare	ottimizzazione del sistema delle risorse, delle capacità gestionali e del controllo della spesa	monitoraggio del ciclo della performance	monitoraggio della performance individuale del personale del comparto secondo il cronoprogramma	monitoraggio intermedio	consegna report intermedio con schede di monitoraggio	30/06/2023	31/07/2023	50,00 %										30/06/2023	100,00 %	
					monitoraggio finale	consegna report finale con schede di monitoraggio	31/12/2023	31/01/2024	50,00 %												
CRON O 12	sostenere il valore e la vocazione nazionale / internazionale e del parco	acquisizioni e mantenimento di certificazioni riconosciute a livello	conservazione del riconoscimento UNESCO global geopark	organizzazione e realizzazione visita ispettiva dei valutatori UNESCO	progettazione visita ispettiva	programma di visita	01/05/2023	31/07/2023	30,00 %											01-giu-23	100,00 %
					realizzazione alla visita ispettiva e supporto durante lo svolgimento	report finale	01/06/2023	31/08/2023	40,00 %												

Tabella 2 – Obiettivi e partecipazione uffici

CRONOPROGRAMMI DI PIANI, PROGETTI, ATTIVITÀ E SERVIZI D'INTERESSE STRATEGICO PER L'ENTE																								
obiettivo strategico	declinazione dell'ente	Risultati attesi			Risultati Ottenuti		STATO ATTUAZIONE al 31 dicembre 2023						Valutazione											
		descrizione obiettivo	intervento	fasi	Valore indicatore	Raggiungimento target	Direttore	VALORIZZAZIONE TERRITORIALE	PIANIFICAZIONE TERRITORIALE	INTERVENTI NEL PARCO	VIGILANZA E GESTIONE DELLA NATURA	AFFARI CONTABILI E AMMINISTRATIVI	Direttore	VALORIZZAZIONE TERRITORIALE	PIANIFICAZIONE TERRITORIALE	INTERVENTI NEL PARCO	VIGILANZA E GESTIONE DELLA NATURA	AFFARI CONTABILI E AMMINISTRATIVI						
CRON O 1	rendere resilienti comunità e territori, gestire in modo sostenibile le risorse naturali e valorizzare i servizi ecosistemici	coinvolgimento delle comunità locali nella gestione delle risorse naturali e nella valorizzazione dei servizi ecosistemici	promozione e ordinamento di forme di volontariato a sostegno delle finalità del parco	interventi attuativi ai sensi dell'art. 59 della lr. 30/2015 "albo degli amici del parco" secondo il cronoprogramma	definizione modulistica partecipativa e promozione partecipazione	31/03/2023	100%					2,25%	15,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%					
					elaborazione ed approvazione del "programma di attività" annuale	30/05/2023	100%					7,50%												
					svolgimento del "programma di attività" annuale	07/12/2023	100%					5,25%												
CRON O 2	valorizzare il patrimonio culturale e promuovere la fruizione anche nell'ambito del sistema turistico	sostegno all'offerta turistica ambientalmente sostenibile e consapevole	progettazione di ulteriori tipologie di interventi e di azioni di valorizzazione e di promozione, in collaborazione con la regione toscana	organizzare un programma di eventi e di attività attraverso il "calendario eventi" annuale secondo il cronoprogramma	programmazione e iniziative da inserire nel "calendario eventi" annuale	28-apr-23	76%	76%				3,42%	13,92%	4,56%	18,56%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%					
					pubblicazione bandi per conferimento servizi ed erogazione contributi connessi al "calendario eventi"	30-mag-23	100%	100%				3,00%	4,00%											

media	93,00%
-------	--------

41,90
%

58,56
%

28,92
%

20,00
%

30,00
%

39,34
%

7.0 Obiettivi di GRUPPO

OBIETTIVI ED INDICATORI DI GRUPPO PER GLI ADDETTI AGLI UFFICI												Risultati ottenuti		STATO ATTUAZIONE al 31 dicembre 2023									
Risultati attesi e indicatori												Valore indicatore (se conosciuto)	Raggiungimento target	Direttore	VALORIZZAZIONE TERRITORIALE	PIANIFICAZIONE TERRITORIALE	INTERVENTI NEL PARCO	VIGILANZA E GESTIONE DELLA NATURA	AFFARI CONTABILI E AMMINISTRATIVI				
strategico	declinazione dell'ente	obiettivo	indicatore	valore iniziale	target 2023	peso su obiet. gruppo	VALORIZZAZIONE TERRITORIALE	PIANIFICAZIONE TERRITORIALE	INTERVENTI NEL PARCO	VIGILANZA E GESTIONE DELLA NATURA	AFFARI CONTABILI E AMMINISTRATIVI												
sostenere il valore e la vocazione nazionale / internazionale del parco	riconoscibilità dell'ente e crescita dell'appeal verso il territorio protetto	incremento dell'interesse potenziale dei visitatori stranieri (numeri della sessione "utenti" del sito apuanegeopark.it)	accessi di utenti di lingua straniera al sito web specifico dell'ufficio * 100/ accessi totali di utenti allo stesso sito web specifico	n.% 41.000/ n. 714 = 57,42 %	i ≥ 40,00%	50,00%	50,00%																
sostenere il valore e la vocazione nazionale / internazionale del parco	riconoscibilità dell'ente e crescita dell'appeal verso il territorio protetto	incremento dell'interesse potenziale dei visitatori stranieri (numeri della sessione "utenti" del sito apuanebiopark.it)	accessi di utenti di lingua straniera al sito web specifico dell'ufficio * 100/ accessi totali di utenti allo stesso sito web specifico	n.% 44.700/ n. 2.824 = 15,83%	40%	40,00%					40,00%										72,25%		
sostenere il valore e la vocazione nazionale / internazionale del parco	riconoscibilità dell'ente e crescita dell'appeal verso il territorio protetto	incremento dell'interesse potenziale dei visitatori stranieri (numeri della sessione "utenti" del sito apuaneturismo.it)	accessi di utenti di lingua straniera al sito web specifico dell'ufficio * 100/ accessi totali di utenti allo stesso sito web specifico	n.% 16.400 / n. 1.064 = 15,41%	30%	50,00%	50%															71,33%	
sostenere il valore e la vocazione nazionale / internazionale del parco	riconoscibilità dell'ente e crescita dell'appeal verso il territorio protetto	incremento dell'interesse potenziale dei visitatori stranieri (numeri della sessione "utenti" del sito apuaneducazione.it)	accessi di utenti di lingua straniera al sito web specifico dell'ufficio * 100/ accessi totali di utenti allo stesso sito web specifico	n.% 18.400 / n. 237 = 77,64%	i ≥ 20,00%	100,00%	100%																100,00%

8.0 – Riepiloghi

A completamento delle tabelle che risultano organizzate avendo a riferimento l'ente parco nel suo complesso sono state elaborate alcune tabelle di sintesi che prendono come riferimento i singoli uffici. La prima tabella è riferita ai 15 obiettivi definiti "Individuali" ma che devono intendersi principalmente dell'Ufficio e riferimento per la valutazione dei responsabili. La seconda invece sempre con riferimento agli Uffici, rappresenta i risultati relativamente agli obiettivi declinati con cronoprogrammi. La Terza tabella, infine, permette una valutazione relativamente al complesso del risultato dell'ufficio avendo a riferimento sia gli obiettivi "individuali" che quelli "con cronoprogramma".

L'analisi dei dati ottenuti evidenzia un sostanziale raggiungimento degli obiettivi fatta eccezione per la Direzione (assimilata ad Ufficio per la performance) e la Pianificazione Territoriale.

Scendendo nel dettaglio si riscontra che il motivo dei valori più bassi per i due uffici risulta essenzialmente riconducibili al mancato rispetto delle previsioni relative all'obiettivo che riguarda la predisposizione del Piano Integrato per il Parco. Per questo indipendentemente dalla motivazione, non risulta in atti e conseguentemente anche presso le strutture regionali che seguono il controllo strategico, alcuna rimodulazione che impedisce l'applicazione di un correttivo.

Si ricorda che per la valutazione della performance del personale occorre applicare quanto previsto dal Sistema di Misurazione e Valutazione della Performance.

8.1 Riepilogo Obiettivi Uffici

	Valore indicatore	Direzione			Valorizzazione territoriale			Pianificazione territoriale			Interventi nel parco			Vigilanza e gestione della natura			Affari amministrativi e contabili		
		Peso	Stato Attuazione al 31.XII.2023	Risultato	Peso	Stato Attuazione al 31.XII.2023	Risultato	Peso	Stato Attuazione al 31.XII.2023	Risultato	Peso	Stato Attuazione al 31.XII.2023	Risultato	Peso	Stato Attuazione al 31.XII.2023	Risultato	Peso	Stato Attuazione al 31.XII.2023	Risultato
OBBIETTIVO 1	10				20%	100,00%	20,00%												
OBBIETTIVO 2	100%				10%	100,00%	10,00%	10%	100,00%	10,00%	10%	100,00%	10,00%	5%	100,00%	5,00%	20%	100,00%	20,00%
OBBIETTIVO 3	100%				10%	100,00%	10,00%												
OBBIETTIVO 4	4528000%							20%	100,00%	20,00%									
OBBIETTIVO 5	12,5 mq										30%	100,00%	30,00%						
OBBIETTIVO 6	100%							10%	100,00%	10,00%									
OBBIETTIVO 7	69%							10%	98,90%	9,89%									
OBBIETTIVO 8	50%										20%	100,00%	20,00%						
OBBIETTIVO 9	3										20%	100,00%	20,00%						
OBBIETTIVO 10	16													25%	100,00%	25,00%			
OBBIETTIVO 11	28													20%	100,00%	20,00%			
OBBIETTIVO 12	15													20%	100,00%	20,00%			
OBBIETTIVO 13	69,96%																20%	100,00%	20,00%
OBBIETTIVO 14	72,38%																10%	100,00%	10,00%
OBBIETTIVO 15	-13,26																10%	100,00%	10,00%
	Risultato				0%		40%			50%			80%			70%			60%

	Direzione	Valorizzazione territoriale	Pianificazione territoriale	Interventi nel parco	Vigilanza e gestione della natura	Affari amministrativi e contabili
	su un max. di 0%	su un max. di 40%	su un max. di 50%	su un max. di 80%	su un max. di 70%	su un max. di 60%

8.2 Riepilogo Obiettivi con Cronoprogramma Uffici

		PESO SU TOTALE INDIVIDUALE							VALUTAZIONE											
Fase	Peso singola fase	Direzione	Valorizzazione territoriale	Pianificazione territoriale	Interventi nel parco	Vigilanza e gestione della natura	Affari amministrativi e contabili	Direttore		Valorizzazione Territoriale		Pianificazione Territoriale		Interventi nel parco		Vigilanza e Gestione della natura		Affari amministrativi e contabili		
								Attuazione	Risultato	Attuazione	Risultato	Attuazione	Risultato	Attuazione	Risultato	Attuazione	Risultato	Attuazione	Risultato	Attuazione
CRONO 1	Fase 1	15,00%						2,25%												
	Fase 2	50,00%	15%	0%	0%	0%	0%	7,50%	15,00%		0,00%		0,00%		0,00%		0,00%		0,00%	
	Fase 3	35,00%						5,25%												
CRONO 2	Fase 1	30,00%						3,42%		4,56%										
	Fase 2	20,00%	15%	20%	0%	0%	0%	3,00%	13,92%	4,00%	18,56%		0,00%		0,00%		0,00%		0,00%	
	Fase 3	50,00%						7,50%		10,00%										
CRONO 3	Fase 1	30,00%						3,00%												
	Fase 2	40,00%	10%	0%	0%	0%	0%	4,00%	10,00%		0,00%		0,00%		0,00%		0,00%		0,00%	
	Fase 3	30,00%						3,00%												
CRONO 4	Fase 1	50,00%	10%	0%	30%	0%	0%	2,27%			6,80%									
	Fase 2	50,00%						0,70%	2,97%		0,00%	2,11%	8,92%		0,00%		0,00%		0,00%	
CRONO 5	Fase 1	50,00%	0%	0%	0%	20%	0%		0,00%		0,00%		0,00%	10,00%					0,00%	
	Fase 2	50,00%											10,00%	20,00%			0,00%		0,00%	
CRONO 6	Fase 1	30,00%	0%	0%	0%	30%	0%		0,00%		0,00%		0,00%		0,00%	9,00%	30,00%		0,00%	

	Fase 2	40,00%													12,00%				
	Fase 3	30,00%													9,00%				
CRONO 7	Fase 1	70,00%	0%	0%	20%	0%	0%	0%		0,00%		0,00%	14,00%	20,00%		0,00%	0,00%	0,00%	
	Fase 2	30,00%											6,00%						
CRONO 8	Fase 1	60,00%	0%	20%	0%	0%	0%	0%		0,00%	12,00%	20,00%		0,00%		0,00%	0,00%	0,00%	
	Fase 2	10,00%									2,00%								
	Fase 3	30,00%									6,00%								
CRONO 9	Fase 1	40,00%	0%	0%	0%	0%	0%	10%		0,00%		0,00%		0,00%		0,00%	0,00%	4,00%	
	Fase 2	20,00%																2,00%	
	Fase 3	40,00%																3,34%	
CRONO 10	Fase 1	40,00%	0%	0%	0%	0%	0%	15%		0,00%		0,00%		0,00%		0,00%	0,00%	6,00%	
	Fase 2	40,00%																6,00%	
	Fase 3	20,00%																3,00%	
CRONO 11	Fase 1	50,00%	0%	0%	0%	0%	0%	15%		0,00%		0,00%		0,00%		0,00%	0,00%	7,50%	
	Fase 2	50,00%																7,50%	
CRONO 12	Fase 1	30,00%	0%	20%	0%	0%	0%	0%		0,00%	6,00%	20,00%		0,00%		0,00%	0,00%		
	Fase 2	40,00%									8,00%								
	Fase 3	30,00%									6,00%								
TOTALE										41,90%		58,56%		28,92%		20,00%	30,00%	39,34%	
									Direttore	Valorizzazione Territoriale		Pianificazione Territoriale		Interventi nel parco		Vigilanza e Gestione della natura		Affari amministrativi e contabili	
									su max. di 50%	su max. di 60%		su max. di 50%		su max. di 20%		su max. di 30%		su max. di 40%	

8.3 Riepilogo per Ufficio

	Direzione			Valorizzazione territoriale			Pianificazione territoriale			Interventi nel parco			Vigilanza e gestione della natura			Affari amministrativi e contabili		
	<i>max.</i>	<i>Risultato</i>	<i>Totale</i>	<i>max.</i>	<i>Risultato</i>	<i>Totale</i>	<i>max.</i>	<i>Risultato</i>	<i>Totale</i>	<i>max.</i>	<i>Risultato</i>	<i>Totale</i>	<i>max.</i>	<i>Risultato</i>	<i>Totale</i>	<i>max.</i>	<i>Risultato</i>	<i>Totale</i>
Direzione	50%	50,00%		0	0		0	0		0	0		0	0		0	0	
Obiettivi Crono	50,00%	41,90%	91,90%	60,00%	58,56%	98,56%	50,00%	28,92%	78,81%	20,00%	20,00%	100,00%	30,00%	30,00%	100,00%	40,00%	39,34%	99,34%
Obiettivi	0,00%	0,00%		40,00%	40,00%		50,00%	49,89%		80,00%	80,00%		70,00%	70,00%		60,00%	60,00%	