

CURRICULUM VITAE

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **PIETRO PALLINI**
Indirizzo
Telefono
PEC
E-mail
Nazionalità **Italiana**
Data di nascita

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date Dal 1/09/2002 ad oggi
Nome e indirizzo datore di lavoro Lavoro autonomo
Tipo di azienda Settore Legale
Tipo di Impiego Libero Professionista
Principali mansioni e responsabilità Avvocato

• Date Dal 1/11/1992 al 31/08/2002
Nome e indirizzo datore di lavoro Studio Legale Mussi MS
Tipo di azienda Settore Legale
Tipo di Impiego Libero Professionista
Principali mansioni e responsabilità Esercizio della professione legale

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Date Gennaio 1989 a Marzo 1992
Nome e tipo di istituto di istruzione Università degli Studi di Modena
Principali materie /abilità Diritto – Tesi in Diritto delle Comunità Europee –Le direttive europee e l'ordinamento italiano
Qualifica conseguita Laurea in Giurisprudenza

• Date Settembre 1985 Dicembre 1989
Nome e tipo di istituto di istruzione Università degli Studi di Pisa
Principali materie /abilità
Qualifica conseguita

• Date Settembre 1980 Giugno 1985
Nome e tipo di istituto di istruzione Liceo Classico P. Rossi Massa
Qualifica conseguita Diploma di scuola superiore

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

ITALIANA

ALTRE LINGUA

INGLESE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

BUONO

BUONO

BUONO

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

OTTIMA PREDISPOSIZIONE AL LAVORO SIA INDIVIDUALE SIA DI SQUADRA. SPICCATÀ ABILITÀ COMUNICATIVA ED ESPRESSIVA SIA SCRITTA SIA ORALE

CAPACITÀ E COMPETENZE

ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

OTTIME CAPACITÀ DI GESTIRE IN MANIERA AUTONOMA IL LAVORO SVILUPPATO NELL'AMBITO DELLE COMPETENZE PROFESSIONALI. BUONA CAPACITÀ ALLA MEDIAZIONE E CONCILIAZIONE.

CAPACITÀ E COMPETENZE

TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

PRINCIPALI APPLICAZIONI IN AMBITO WINDOWS

CAPACITÀ E COMPETENZE

ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno ecc.

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate.

SOGGIORNO IN GRAN BRETAGNA CON CORSI TENDENTI AL MIGLIORAMENTO DELLA LINGUA INGLESE CORSO DI FORMAZIONE PRESSO IL BIC TOSCANA SULLA LEGISLAZIONE E LE EROGAZIONE DEI FONDI EUROPEI

PATENTE O PATENTI

Patente A e B

ULTERIORI INFORMAZIONI

[Inserire qui ogni altra informazione pertinente, ad esempio persone di riferimento, referenze ecc.]

ALLEGATI

[Se del caso, enumerare gli allegati al CV.]