

Parere di regolarità tecnica:

- favorevole
 non favorevole, per il seguente motivo:

Il Responsabile dell'Ufficio:

- Direttore-Attività di Parco
 Affari amministrativi e contabili
 Interventi nel Parco
 Pianificazione territoriale
 Valorizzazione territoriale
 Vigilanza e gestione della fauna

Firmato digitalmente da

RICCARDO GADDI
CN = RICCARDO GADDI
C = IT

Parere di regolarità contabile:

- non necessario
 favorevole
 non favorevole, per il seguente motivo:

Il Responsabile dell'Ufficio:

- Affari amministrativi e contabili



Acquisizione in economia (affidamento diretto)
si attesta:

- la congruità del prezzo

Il Responsabile dell'Ufficio
che ha espresso il parere di regolarità tecnica

Responsabile del procedimento / RUP:

(firma se persona diversa dal Responsabile dell'Ufficio)

- si autorizza l'impegno economico sul budget, eccedente la soglia di € 10.000, fino al limite di € 12.000
 si autorizza l'impegno economico sul budget, eccedente lo stanziamento residuo del conto 000000, fino al 10% di quello totale, rendendo indisponibile l'importo di € 0.000,00 sul conto 000000

Il Direttore



Parco Regionale delle Alpi Apuane
Direttore-Attività di Parco

Determinazione dirigenziale
n. 26 del 10 giugno 2024

oggetto: Concessione di rimborsi spese relative alla realizzazione di iniziative ed attività immateriali, senza scopo di lucro, per l'anno 2024 – approvazione graduatoria finale, ripartizione e integrazione delle risorse economiche

Budget economico 2024-2026:

- esercizio provvisorio schema approvato adottato

Piano esecutivo di gestione 2024:

- esercizio provvisorio schema approvato approvato

conto/sottoconto 610818	€ 25.000,00	budget 2024
conto/sottoconto 610248	€ 12.811,50	budget 2024
conto/sottoconto 000000	€ 0.000,00	budget 2024
conto/sottoconto 000000	€ 0.000,00	budget 2024

totale € 37.811,50

Si rendono indisponibili risorse pari a € 12.811,50 sul sottoconto 610248

Verifica su centrali di committenza on line:

convenzioni-accordi Consip/MePa/sistema "start" Regione Toscana

- si propone il ricorso allo strumento di acquisto su piattaforma START

oppure, si attesta:

- l'assenza di questa tipologia di beni o servizi
 la presenza di questa tipologia di beni o servizi, ma con prestazioni diverse da quelle necessarie per l'ente [oppure: con condizioni di adesione che non soddisfano le esigenze dell'ente]
 la presenza di questa tipologia di beni o servizi, con parametri qualità-prezzo da utilizzare come limite massimo per propria autonoma procedura di gara

Il Responsabile del procedimento / RUP

CIG:

- impegno economico sul budget > € 5.000
 incarico di collaborazione autonoma

Pubblicazione:

La presente determinazione è pubblicata all'Albo pretorio on line del sito del Parco (www.parcapuane.toscana.it/albo.asp), dalla data indicata nello stesso e per i 15 giorni consecutivi

atto sottoscritto digitalmente ai sensi del D. Lgs. 82/2005 e succ. mod. ed integr.

Il Direttore

Viste le LL.RR. 11 agosto 1997, n. 65 e 19 marzo 2015, n. 30 e loro succ. mod. ed integr.;

Visto lo Statuto del Parco, di cui alla deliberazione del Consiglio Regionale n. 307 del 9 novembre 1999 e succ. mod. ed integr.;

Visto il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 e succ. mod. ed integr.;

Visto l'accordo sottoscritto il 31 gennaio 2024, tra l'Ente Parco regionale delle Alpi Apuane e l'Ente Parco regionale di Migliarino, San Rossore e Massaciuccoli per la disciplina, nelle more dell'espletamento delle procedure per la nomina del successore, dell'utilizzo condiviso, temporaneo e parziale del Direttore di quest'ultimo ente, in base a quanto approvato dai rispettivi Consigli direttivi con deliberazione n. 1 del 30 gennaio 2024 e n. 6 del 29 gennaio 2024;

Visto il Regolamento sull'Organizzazione dell'Ente Parco, di cui alla deliberazione del Consiglio direttivo n. 25 del 5 luglio 2017 e succ. mod. ed integr.;

Viste le proprie determinazioni dirigenziali:

- n. 12 del 7 maggio 2024, che ha approvato l'avviso pubblico per la concessione di *rimborsi spese relative alla realizzazione di iniziative ed attività immateriali, senza scopo di lucro, per l'anno 2024*;
- n. 17 del 23 maggio 2024 che ha nominato la Commissione esaminatrice per l'attribuzione dei rimborsi spese sopra detti;
- n. 20 del 3 giugno 2024 che ha sostituito due dei componenti della Commissione di valutazione nominati con la precedente determinazione n. 17 del 23 maggio 2024;

Visto il verbale che si allega in atti, stilato dalla Commissione esaminatrice nella seduta del 4 giugno 2024, in cui si è proceduto a redigere la proposta di graduatoria finale delle associazioni e dei cittadini, in forma singola o associata, ammessi a beneficiare dei rimborsi spese relative alla realizzazione di iniziative ed attività immateriali, senza scopo di lucro, per l'anno 2024;

Eseguito il controllo istruttorio sulla documentazione inviata dai soggetti richiedenti, corrispondenti ad un totale di n. 15;

Verificato che le integrazioni di Associazione il Giardino delle Parole (prot. 2303 del 23 maggio 2024) e della Sezione di Lucca del Club Alpino Italiano (prot. 2305 del 23 maggio 2024) sono state escluse dal giudizio della Commissione esaminatrice poiché giunte all'Ente oltre i termini temporali previsti dall'Avviso pubblico, ai sensi dell'art. 6, comma 1;

Verificato altresì che una domanda è stata esclusa dalla graduatoria finale, per le seguenti ragioni:

- Associazione il Giardino delle Parole (prot. 2285 del 23.05.2024), poiché nella domanda è stato indicato un importo che supera il limite di rimborso spese richiedibile, come previsto dall'art. 7, comma 9;

Fatte proprie le valutazioni e le considerazioni contenute nel verbale della Commissione esaminatrice;

Dato atto che le risorse previste per il Bando, pari ad euro 25.000,00, non risultano sufficienti per dare copertura a tutte le iniziative che hanno partecipato al bando dell'ente parco il cui ammontare richiesto risulta pari a euro 37.811,50;

Considerato che tenuto conto della tipologia di richiedenti il finanziamento in quota parte delle attività renderebbe altamente probabile la mancata esecuzione di alcune proposte con conseguente inutilizzazione di quanto concesso;

Valutata l'importanza per il territorio di realizzare e promuovere iniziative e attività immateriali proposte da realtà locali, come associazioni o privati cittadini, in forma singola e associata, volte a creare migliori condizioni di vita delle comunità locali;

Dato atto che è stata verificata, congiuntamente al responsabile del procedimento e al responsabile dell'Ufficio Amministrativo Contabile, una disponibilità finanziaria pari a euro 12.811,50, nel Budget previsionale annualità 2024 al sottoconto 610248, per la copertura alla totalità delle richieste;

Acquisito il parere favorevole del Presidente a procedere con l'integrazione delle risorse finanziarie così da dare risposta per gli interi importi richiesti a tutte le iniziative che hanno presentato domanda;

Ritenuto pertanto di procedere con l'integrazione delle risorse economiche previste nella propria determinazione n. 12 del 7 maggio 2024, incrementandole per euro 12.811,50 a valere sul sottoconto 610248, e così tenuto conto di quanto già previsto e pari a euro 25.000,00 sul sottoconto 610818, per un totale complessivo di euro 37.811,50,

Preso atto dei pareri in ordine alla regolarità tecnica e contabile espressi nel frontespizio dai Responsabili degli Uffici competenti;

determina

- a) di approvare il verbale della Commissione esaminatrice, stilato nella riunione del 4 giugno 2024, dando atto che lo stesso verbale è conservato in atti;
- b) di approvare la seguente graduatoria finale, riparametrata come previsto dall'art. 10 dell'avviso, per la *Concessione di rimborsi spese relative alla realizzazione di iniziative ed attività immateriali, senza scopo di lucro, per l'anno 2024*, prendendo a riferimento la proposta della Commissione esaminatrice:

1) Associazione IF Prana APS	punti 100
2) Associazione Raggi di Belen ODV	punti 97,1
3) Sezione di Lucca del Club Alpino Italiano	punti 93,7
4) Associazione Il Biancospino	punti 91,6
5) Associazione "Nemorea. Teatro delle Foreste"	punti 88,3
6) Associazione BioEroi Altra Versilia APS	punti 78,2
7) Associazione Aquilegia Natura e Paesaggio Apuano APS	punti 64,4
8) Associazione La Centaurea	punti 64,4
9) Associazione Monte Sumbra APS	punti 63,6
10) Contrada il Ponte APS	punti 60,3
11) Associazione ArcheoVersilia	punti 51,9
12) Associazione Il Bivacco APS	punti 43,5
13) Associazione Slow Food Terre Medicee APS	punti 43,5
14) Sezione "Unione Operaia Escursionisti Italiani" di Pietrasanta APS	punti 40,2

- c) di escludere dalla graduatoria i seguenti soggetti, per le ragioni dette in narrativa:

1) Associazione il Giardino delle Parole

- d) di stabilire, per le ragioni esplicitate in narrativa, la seguente ripartizione dei contributi (in €):

1) Associazione IF Prana APS	3.000,00
2) Associazione Raggi di Belen ODV	6.000,00
3) Sezione di Lucca del Club Alpino Italiano	3.000,00
4) Associazione Il Biancospino	1.000,00
5) Associazione "Nemorea. Teatro delle Foreste"	3.000,00
6) Associazione BioEroi Altra Versilia APS	2.000,00
7) Associazione Aquilegia Natura e Paesaggio Apuano APS	3.000,00
8) Associazione La Centaurea	2.161,50
9) Associazione Monte Sumbra APS	6.000,00

10) Contrada il Ponte APS	3.000,00
11) Associazione ArcheoVersilia	3.000,00
12) Associazione Il Bivacco APS	600,00
13) Associazione Slow Food Terre Medicee APS	1.120,00
14) Sezione “Unione Operaia Escursionisti Italiani” di Pietrasanta APS	<u>930,00</u>
	€ 37.811,50

- e) di impegnare l'importo di € 37.811,50 (trentasettemilaottocentoundici/50) come specificato nel frontespizio del presente atto, dando mandato all'U.O. “Valorizzazione territoriale” di portare a termine il relativo procedimento;
- f) di dare atto che il presente provvedimento è esecutivo dalla data della firma digitale del parere di regolarità contabile.

determina altresì

che il presente provvedimento è esecutivo dalla data della firma digitale del sottoscritto.

Firmato digitalmente da
RICCARDO GADDI
 CN = RICCARDO GADDI
 C = IT

Il Direttore
Ing. Riccardo Gaddi

 RG/rg file: det_dir_26_24.doc