

**Parere di regolarità tecnica:**

- favorevole  
 non favorevole, per il seguente motivo:

Il Responsabile dell'Ufficio:

- Direttore-Attività di Parco  
 Affari amministrativi e contabili  
 Controllo delle attività estrattive  
 Interventi nel Parco  
 Pianificazione territoriale  
 Valorizzazione territoriale  
 Vigilanza e gestione della fauna

**Parere di regolarità contabile:**

- favorevole  
 non favorevole, per il seguente motivo:

Il Responsabile dell'Ufficio:

- Affari amministrativi e contabili

**Acquisizione in economia** (affidamento diretto)  
si attesta:

- la congruità del prezzo

Il Responsabile dell'Ufficio  
che ha espresso il parere di regolarità tecnica

**Responsabile del procedimento / RUP:**

(firma se persona diversa dal Responsabile dell'Ufficio)

- si autorizza l'impegno economico sul budget, eccedente la soglia di € 10.000, fino al limite di € 11.000
- si autorizza l'impegno economico sul budget, eccedente lo stanziamento residuo del conto 000000, fino al 10% di quello totale, rendendo indisponibile l'importo di € 0.000,00 sul conto 000000

Il Direttore



**Parco Regionale delle Alpi Apuane**  
**U.O.C. Affari amministrativi e contabili**

**Determinazione dirigenziale**  
**n. 001 del 2 gennaio 2025**

**oggetto: Costituzione fondo economale ex articolo 29 del "Regolamento di contabilità" – anno 2025 - impegno economico sul budget**

**Bilancio preventivo 2024:**

- esercizio provvisorio     schema approvato     adottato

**Piano esecutivo di gestione 2024:**

- esercizio provvisorio     schema approvato     approvato

conto/sottoconto 020501	€ 3.000,00	bilancio 2025
conto/sottoconto 000000	€ 0.000,00	bilancio 2025
conto/sottoconto 000000	€ 0.000,00	bilancio 2025
conto/sottoconto 000000	€ 0.000,00	bilancio 2025

**totale** € **3.000,00**

**Verifica su centrali di committenza on line:**

convenzioni-accordi Consip/MePa/sistema "start" Regione Toscana

- si propone il ricorso allo strumento di acquisto di .....

oppure, si attesta:

- l'assenza di questa tipologia di beni o servizi
- la presenza di questa tipologia di beni o servizi, ma con prestazioni diverse da quelle necessarie per l'ente [oppure: con condizioni di adesione che non soddisfano le esigenze dell'ente]
- la presenza di questa tipologia di beni o servizi, con parametri qualità-prezzo da utilizzare come limite massimo per propria autonoma procedura di gara

Il Responsabile del procedimento / RUP

CIG:

- impegno economico sul budget > € 10.000  
 incarico di collaborazione autonoma

**Pubblicazione:**

La presente determinazione è pubblicata all'Albo pretorio on line del sito del Parco ([www.parcapuane.toscana.it/albo.asp](http://www.parcapuane.toscana.it/albo.asp)), dalla data indicata nello stesso e per i 15 giorni consecutivi

atto sottoscritto digitalmente ai sensi del D. Lgs. 82/2005 e succ. mod. ed integr.

## **Il Responsabile U.O. Affari amministrativi e contabili**

**VISTA** la L.R. 11 agosto 1997, n. 65 e succ. mod. ed integr., relativa all'istituzione dell'Ente Parco delle Alpi Apuane;

**VISTO** lo Statuto dell'Ente Parco, di cui alla deliberazione del Consiglio Regionale n. 307 del 9 novembre 1999 e succ. mod. ed integr.;

**VISTO** il Decreto del Presidente del Parco n. 5 del 5 settembre 2018, relativo alla nomina del Direttore;

**VISTO** il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 e succ. mod. ed integr., relativo all'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle pubbliche amministrazioni;

**VISTO** il *Regolamento sull'organizzazione dell'Ente Parco*, di cui alla deliberazione del Consiglio direttivo n. 25 del 5 luglio 2017;

**VISTO** il *Regolamento di contabilità dell'Ente Parco*, di cui alla deliberazione del Consiglio direttivo n. 12 del 28 marzo 2018;

**VISTO** il Regolamento del Servizio Economato, approvato con deliberazione dell'Assemblea Consortile del Parco Alpi Apuane con deliberazione n. 2 del 24 novembre 1993 e successive modificazioni ed integrazioni;

**VISTA** la deliberazione della Giunta Esecutiva n. 8 del 6 giugno 2007 con la quale si attribuivano le funzioni di Ragioniere - Economo al Rag. Cristiana Comparini, a far data dal 1 luglio 2007;

**DATO ATTO** che in base all'articolo 29 del vigente *Regolamento di contabilità* l'importo massimo del fondo cassa economale è pari a € 20.000,00, il limite superiore di spesa per le categorie di cui al comma 4 (per le lettere dalla a) alla e) ) è fissato in € 999,00, il comma 5 (per le tipologie di spesa dalla lettera a) alla lettera e)) consente di effettuare, per ragioni di urgenza e/o di convenienza economica, spese tramite fondo economale oltre i limiti di cui al precedente comma;

**CONSIDERATO** che poiché, in base all'articolo 29, comma 10, il fondo economale di inizio anno è restituito al termine dell'esercizio è necessario provvedere alla sua costituzione per l'anno 2023;

**VISTA** la deliberazione del Consiglio Direttivo n. 38 del 23 dicembre 2024, con la quale:

- venivano nominati i *Responsabili delle UU.OO.* del Parco a far data dal 1 gennaio 2025 fino al 31 dicembre 2025 tra i quali la Dott.ssa Donella Consolati quale Responsabile dell'U.O.C. "Affari amministrativi e contabili";

**RILEVATO** che le spese oggetto del servizio economato sono riferite unicamente alle tipologie indicate nel *Regolamento di contabilità* tra le quali quelle indicate dal comma 4, spese minute d'ufficio urgenti ed indifferibili, stampati, cancelleria, piccole manutenzioni, abbonamenti per rappresentanza, servizio postale e telefonico, e al comma 5, spese postali, tasse, imposte, spese di bollo, anticipazioni spese per missioni e iscrizioni a convegni;

**VISTO** che il bilancio preventivo economico annuale 2025, non risulta ad oggi, ancora adottato dal Consiglio direttivo e che pertanto si opera in regime di esercizio provvisorio;

**PRESO ATTO** dell'urgenza di provvedere alla costituzione del fondo economale che per sua natura è destinato ad essere utilizzato per spese urgenti non procrastinabili, essenziali per il funzionamento dell'Ente Parco, determinando conseguentemente l'impegno economico sul budget;

**Preso atto** altresì dei pareri in ordine alla regolarità tecnica e contabile, così come esplicitati nel frontespizio della presente determinazione,

### **determina**

- a) di costituire, per le motivazioni di cui nelle premesse al presente provvedimento quale parte integrante dello stesso, il fondo economale di cui all'articolo 29 del vigente *Regolamento di contabilità* per l'anno 2025 con una anticipazione di acconto nella misura di € 3.000,00;
- b) di affidare la gestione del fondo economale al Ragioniere – Economo che, in base al comma 8 dell'articolo 29 del vigente Regolamento di contabilità, è personalmente responsabile delle spese effettuate e della regolarità dei pagamenti disposti ed eseguiti, autorizzando altresì il reintegro fino all'importo massimo di € 20.000,00;
- c) il Ragioniere – Economo presenta trimestralmente al direttore il rendiconto documentato delle spese sostenute con riferimento alle categorie indicate nei commi 4 e 5 dell'articolo 29 del vigente *Regolamento di contabilità*. Il Consiglio direttivo approva il rendiconto annuale entro il termine di due mesi dalla chiusura dell'esercizio finanziario e lo trasmette, come allegato, al Bilancio d'esercizio;

### **determina**

altresì che il presente provvedimento sia esecutivo dalla data della firma digitale apposta dal sottoscritto responsabile.

Contro il presente provvedimento è ammesso il ricorso in opposizione da presentare al Responsabile che lo ha adottato o ricorso in via gerarchica da presentare al Presidente dell'Ente Parco, entro 30 giorni. E' fatta salva comunque, la possibilità di ricorrere o per via giurisdizionale al TAR della Regione Toscana o per via straordinaria al Presidente della Repubblica, rispettivamente entro 60 e 120 giorni, ai sensi di legge.

**Il Responsabile Unità Operativa  
"Affari amministrativi e contabili"**  
***Dott.ssa Donella Consolati***  
*(Atto sottoscritto digitalmente ai sensi del Codice  
dell'amministrazione digitale D.Lgs. n. 82/2005)*