

Parere di regolarità tecnica:

- favorevole
 non favorevole, per il seguente motivo:

.....

Il Responsabile dell'Ufficio:

- Direttore-Attività di Parco
 Affari amministrativi e contabili
 Interventi nel Parco
 Pianificazione territoriale
 Valorizzazione territoriale
 Vigilanza e gestione della fauna

Parere di regolarità contabile:

- favorevole
 non favorevole, per il seguente motivo:

.....

Il Responsabile dell'Ufficio:

- Affari amministrativi e contabili

Acquisizione in economia (affidamento diretto)
si attesta:

- la congruità del prezzo

Il Responsabile dell'Ufficio
che ha espresso il parere di regolarità tecnica

Responsabile del procedimento / RUP:

(firma se persona diversa dal Responsabile dell'Ufficio)

- si autorizza l'impegno economico sul budget, eccedente la soglia di € 10.000, fino al limite di € 12.000
 si autorizza l'impegno economico sul budget, eccedente lo stanziamento residuo del conto 000000, fino al 10% di quello totale, rendendo indisponibile l'importo di € 0.000,00 sul conto 000000

Il Direttore



Parco Regionale delle Alpi Apuane
U.O. "Pianificazione territoriale"

Determinazione dirigenziale
n. 4 del 5 dicembre 2024

oggetto: Servizio di buffet in occasione della presentazione del volume "Villaggi pastorali delle Alpi Apuane" – decisione a contrarre e contestuale affidamento all'operatore economico Vittoria Snc di Giannarelli Federica e Rossi Stefano

Budget economico 2024-2026:

- esercizio provvisorio schema approvato adottato

Piano esecutivo di gestione 2024:

- esercizio provvisorio schema approvato approvato

conto/sottoconto 610261	€	1.100,00	budget 2024
conto/sottoconto 000000	€	0.000,00	budget 2025
conto/sottoconto 000000	€	0.000,00	budget 2026

totale € **1.100,00**

Verifica su centrali di committenza on line:

convenzioni-accordi Consip/MePa/sistema "start" Regione Toscana

- si propone il ricorso allo strumento di acquisto di START

oppure, si attesta:

- l'assenza di questa tipologia di beni o servizi
 la presenza di questa tipologia di beni o servizi, ma con prestazioni diverse da quelle necessarie per l'ente [oppure: con condizioni di adesione che non soddisfano le esigenze dell'ente]
 la presenza di questa tipologia di beni o servizi, con parametri qualità-prezzo da utilizzare come limite massimo per propria autonoma procedura di gara

Il Responsabile del procedimento / RUP

CIG: **B4A7891596**

- impegno economico sul budget > € 5.000
 incarico di collaborazione autonoma

Pubblicazione:

La presente determinazione è pubblicata all'Albo pretorio on line del sito del Parco (www.parcapuane.toscana.it/albo.asp), dalla data indicata nello stesso e per i 15 giorni consecutivi

atto sottoscritto digitalmente ai sensi del D. Lgs. 82/2005 e succ. mod. ed integr.

Il Responsabile U.O. “Pianificazione territoriale”

Viste le LL.RR. 11 agosto 1997, n. 65 e 19 marzo 2015, n. 30 e loro succ. mod. ed integr.;

Visto lo Statuto del Parco, di cui alla deliberazione del Consiglio Regionale n. 307 del 9 novembre 1999 e succ. mod. ed integr.;

Visto il D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 e succ. mod. ed integr.;

Visto il *Regolamento sull’Organizzazione dell’Ente Parco*, di cui alla deliberazione del Consiglio direttivo n. 25 del 5 luglio 2017 e succ. mod. ed integr.;

Vista la deliberazione del Consiglio Direttivo n. 32 del 7 dicembre 2023, con la quale:

- veniva conferita ai Responsabili delle UU.OO. la competenza ad assumere impegni di spesa e di adottare gli atti previsti dalle procedure contrattuali, nel limite massimo di € 10.000,00 per ogni procedimento amministrativo, sulla base della “gestione delle risorse” stabilita dal “Piano esecutivo di gestione” vigente e del prossimo esercizio.

Vista la nota del Direttore del 30.09.2024 prot. 4201 ad oggetto: Proroga incarico di responsabile dell’UOC “Pianificazione” e di assegnazione di Elevata qualificazione, con cui si proroga l’incarico fino al 31 dicembre 2024 quale responsabile della UOC “Pianificazione” alla dott.ssa Isabella Ronchieri;

Considerato che nel corso del 2024 il Parco ha pubblicato il volume “Villaggi pastorali delle Alpi Apuane”, che rientra nell’attività volta a contribuire alla comunicazione del patrimonio naturale e culturale del territorio;

Tenuto conto che è intenzione dell’Ente organizzare la presentazione dello stesso nella giornata di sabato 7 dicembre p.v. presso le Scuderie Granducali di Seravezza (LU);

Ritenuto necessario offrire ai partecipanti un servizio di buffet durante l’evento di presentazione del libro di cui sopra, prevedendo un afflusso, in base alle esperienze di precedenti presentazioni, di circa 100 persone;

Visto il D. Lgs 31 marzo 2023 n. 36 “Codice dei contratti pubblici”;

Considerato che non vi sono Accordi Quadro di Regione Toscana o Convenzioni Consip utilizzabili per l’acquisizione del servizio in questione;

Considerato che, stimata l’entità della spesa inferiore a € 5.000 e valutata la particolare natura della prestazione, il sistema più rispondente alle esigenze dell’Ente viene individuato nella procedura di cui all’articolo 50 del D. Lgs 36/2023;

Dato atto che l’art. 17, comma 2, del D. Lgs 36/2023 prevede che, in caso di affidamento diretto, la decisione a contrarre individua l’oggetto, l’importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale;

Considerato, ai sensi del citato art. 17, che il presente procedimento è finalizzato alla stipulazione di un contratto per l’affidamento le cui caratteristiche essenziali sono qui riassunte:

- a) il fine che il contratto intende perseguire e relativo oggetto: Servizio di buffet in occasione della presentazione del volume “Villaggi pastorali delle Alpi Apuane”;
- b) importo del contratto: € 1.000,00 oltre iva al 10% pari a € 100,00 per un totale di € 1.100,00;
- c) il contratto verrà stipulato ai sensi dell’art. 18, comma 1, secondo periodo, del D. lgs. n. 36/2023, trattandosi di affidamento ai sensi dell’art. 50 del medesimo decreto, mediante corrispondenza secondo l’uso commerciale, consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o sistemi elettronici di recapito certificato qualificato ai sensi del regolamento UE n. 910/2014 del Parlamento europeo e del Consiglio del 23 luglio 2014;

d) le clausole contrattuali essenziali sono quelle contenute nella corrispondenza intercorsa tra le parti e nella documentazione della procedura di affidamento;
e) modalità di scelta del contraente: affidamento diretto ai sensi dell'art. 50 del d.lgs. 36/2023;

Visto l'art. 62, comma 1, del D.Lgs. 36/2023 il quale stabilisce che "Tutte le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo non superiore alle soglie previste per gli affidamenti diretti, e all'affidamento di lavori d'importo pari o inferiore a 500.000 euro, nonché attraverso l'effettuazione di ordini a valere su strumenti di acquisto messi a disposizione dalle centrali di committenza qualificate e dai soggetti aggregatori";

Verificato che per l'affidamento di che trattasi questo Ente Parco può procedere autonomamente quale stazione appaltante anche mediante affidamento diretto, in quanto in virtù del citato importo non vi è alcun obbligo di qualificazione di cui all'art. 62, comma 1, del D.Lgs. 36/2023;

Tenuto conto che l'importo stimato della prestazione complessiva dell'incarico è inferiore ai 5.000 euro e che, pertanto, è possibile procedere all'affidamento dell'incarico medesimo, ai sensi e per gli effetti dell'art. 50, comma 1 lettera a) del D.Lgs. 31 marzo 2023 n. 36 mediante affidamento diretto, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;

Viste le comunicazioni del Presidente dell'Autorità Nazionale Anticorruzione del 10 gennaio 2024 e del 28 giugno 2024 relative alle "Indicazioni di carattere transitorio sull'applicazione delle disposizioni del codice dei contratti pubblici in materia di digitalizzazione degli affidamenti di importo inferiore a 5.000 euro";

Visto il "Regolamento per la disciplina dell'attività contrattuale", di cui alla deliberazione del Consiglio direttivo n. 12 del 18 aprile 2008 e succ. mod. ed integr. che consente le acquisizioni in economia della fornitura dei beni qui individuati, nonché il comma 3, che consente l'affidamento diretto sotto la soglia di legge;

Evidenziato che l'art.1, comma 450, della legge 27 dicembre 2006, n. 296, così come modificato dall'art. 1, comma 130, legge n. 145 del 2018 consente, per gli acquisti di importo pari o inferiore a € 5.000,00, di prescindere dal ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici;

Considerato che in conformità a quanto disposto dall'art. 53, comma 1, del d.lgs. 36/2023, con riferimento all'affidamento in parola non vengono richieste le garanzie provvisorie di cui all'articolo 106;

Acquisito, ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari negli appalti della Pubblica Amministrazione ai sensi dell'art. 3 della Legge 136/2010, in data 5 dicembre 2024 il CIG B4A7891596 presso la Piattaforma Contratti Pubblici dell'Autorità Nazionale AntiCorruzione;

Individuata la ditta Vittoria Snc di Giannarelli Federica e Rossi Stefano, con sede in Seravezza (LU), via Lombardi, 60, p. iva / c.f. 02175690466 di cui sono stati accertati i requisiti di carattere generale e la competenza specifica, per il servizio di buffet, come sopra meglio dettagliato, per una somma di € 1.000,00 oltre iva al 10% pari a € 100,00, per un totale di € 1.100,00 (ns. prot. n. 5130 del 4 dicembre 2024);

Tenuto conto che, trattandosi di affidamento di importo inferiore a 40.000 euro, l'operatore economico ha attestato con dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà (ns. prot. n. 5141 del 4 dicembre 2024) il possesso dei requisiti di partecipazione e di qualificazione richiesti e la stazione appaltante verificherà le dichiarazioni, riservandosi la facoltà, in caso di non conferma dei requisiti stessi, di procedere alla risoluzione del contratto, all'escussione della eventuale garanzia definitiva, alla comunicazione all'ANAC e alla sospensione dell'operatore economico dalla partecipazione alle procedure di affidamento indette dalla medesima stazione appaltante per un periodo da uno a dodici mesi decorrenti dall'adozione del provvedimento;

Vista la dichiarazione relativa alla tracciabilità dei flussi finanziari (ns. prot. n. 5141 del 4 dicembre 2024);

Vista la regolarità del DURC n. prot. INAIL_46882988 del 29 novembre 2024 con scadenza il 29 marzo 2025 (ns. prot. n. 5131 del 4 dicembre 2024);

Vista la deliberazione del Consiglio Direttivo n. 9 del 22 aprile 2024 relativa alla adozione del Budget economico 2024-2026;

Ritenuto necessario assumere l'impegno economico sul budget per sostenere i costi relativi al presente affidamento ai sensi dell'articolo 50 del D. Lgs. n. 36/2023, imputando la spesa sul conto economico 610261 "*Servizi attività convegnistica*", adottato dal Consiglio direttivo con deliberazione n. 9 del 22 aprile 2024 per un totale di € 1.100,00 (millecento/00), ogni onere compreso, a favore della ditta Vittoria Snc di Giannarelli Federica e Rossi Stefano, con sede in Seravezza (LU), via Lombardi, 60, p. iva / c.f. 02175690466;

Verificato che, ai sensi di quanto disposto all'art. 55 del d. lgs 36/2023, i termini dilatori previsti dall'articolo 18, commi 3 e 4, dello stesso decreto, non si applicano agli affidamenti dei contratti di importo inferiore alle soglie di rilevanza europea;

Attestata infine l'assenza di conflitto di interessi, anche potenziale, del responsabile del procedimento ai sensi dell'art. 6 bis L. 241/1990 così come introdotto dalla L.190/2012;

Preso atto dei pareri in ordine alla regolarità tecnica e contabile espressi dal Responsabile dell'Ufficio competente, nonché dell'attestazione della verifica sulle centrali di committenza online e della congruità del prezzo (trattandosi di un'acquisizione in economia, attraverso affidamento diretto);

determina

a) di provvedere all'affidamento diretto ai sensi dell'articolo 50, comma 1, lettera b) del D. Lgs. n.36/2023, alla ditta Vittoria Snc di Giannarelli Federica e Rossi Stefano, con sede in Seravezza (LU), via Lombardi, 60, p. iva / c.f. 02175690466 relativamente ai servizi legati al servizio di buffet in occasione della presentazione del volume "Villaggi pastorali delle Alpi Apuane" così come dettagliato nell'offerta pervenuta (ns. prot. n. 5130 del 4 dicembre 2024);

b) di dare atto che il costo di € 1.100,00 (millecento/00) ogni onere compreso trova imputazione alla voce di costo 610261 "*Servizi attività convegnistica*" del Budget economico di previsione 2024-2026, di cui alla deliberazione del Consiglio Direttivo n. 9 del 22 aprile 2024;

c) di provvedere alla liquidazione dei documenti fiscali conseguenti al presente atto, dopo aver accertato la regolarità del servizio richiesto;

d) di dare atto che al presente procedimento è stato assegnato il codice CIG B4A7891596 ai sensi delle vigenti normative sulla tracciabilità dei flussi finanziari;

e) che il contratto verrà stipulato in forma scritta mediante corrispondenza secondo l'uso commerciale, consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o sistemi elettronici di recapito certificato qualificato ai sensi del regolamento UE n. 910/2014 del Parlamento europeo e del Consiglio del 23 luglio 2014;

f) di avvisare che, ai sensi del comma 4, articolo 3, della legge 241/90 e successive modifiche ed integrazioni, contro il presente provvedimento è ammesso ricorso giurisdizionale al TAR Toscana entro il termine di trenta giorni dalla data di scadenza del termine di pubblicazione;

g) di dare atto che il presente provvedimento viene affisso all'Albo Pretorio per 15 giorni ai fini della generale conoscenza a norma dello Statuto dell'Ente Parco.

determina altresì

che il presente provvedimento è esecutivo dalla data della firma digitale apposta dal responsabile per il parere di regolarità contabile.

**Il Responsabile della U.O.
“Pianificazione territoriale”
*Dott.ssa Isabella Ronchieri***

IR/ir file: det_pia_4_24.doc