

Parere di regolarità tecnica:

- favorevole
 non favorevole, per il seguente motivo:

Il Responsabile dell'Ufficio:

- Direttore-Attività di Parco
 Affari amministrativi e contabili
 Interventi nel Parco
 Pianificazione territoriale
 Valorizzazione territoriale
 Vigilanza e gestione della fauna

Parere di regolarità contabile:

- favorevole
 non favorevole, per il seguente motivo:

Il Responsabile dell'Ufficio:

- Affari amministrativi e contabili

Acquisizione in economia (affidamento diretto)
si attesta:

- la congruità del prezzo

Il Responsabile dell'Ufficio
che ha espresso il parere di regolarità tecnica

Responsabile del procedimento / RUP:
(firma solo se persona diversa dal Responsabile del
parere di regolarità tecnica)

- si autorizza l'impegno economico sul budget, eccedente la soglia di € 10.000, fino al limite di € 12.000
 si autorizza l'impegno economico sul budget, eccedente lo stanziamento residuo del conto 000000, fino al 10% di quello totale, rendendo indisponibile l'importo di € 0.000,00 sul conto 000000

Il Direttore



Parco Regionale delle Alpi Apuane
Direttore-Attività di Parco

Determinazione dirigenziale
n. 27 del 14 giugno 2024

oggetto: *Formazione e aggiornamento del personale: partecipazione dei dipendenti al progetto "Syllabus delle competenze" del Ministro della pubblica amministrazione – autorizzazione all'attuazione della programmazione 2024. Prevenzione della corruzione e trasparenza amministrativa*

Budget economico 2024-2026:

- esercizio provvisorio schema approvato adottato

Piano esecutivo di gestione 2024:

- esercizio provvisorio schema approvato approvato

conto/sottoconto 000000	€	0.000,00	budget 2024
conto/sottoconto 000000	€	0.000,00	budget 2024
conto/sottoconto 000000	€	0.000,00	budget 2024
conto/sottoconto 000000	€	0.000,00	budget 2024

totale € **0.000,00**

Verifica su centrali di committenza on line:

convenzioni-accordi Consip/MePa/sistema "start" Regione Toscana

- si propone il ricorso allo strumento di acquisto di

oppure, si attesta:

- l'assenza di questa tipologia di beni o servizi
 la presenza di questa tipologia di beni o servizi, ma con prestazioni diverse da quelle necessarie per l'ente [oppure: con condizioni di adesione che non soddisfano le esigenze dell'ente]
 la presenza di questa tipologia di beni o servizi, con parametri qualità-prezzo da utilizzare come limite massimo per propria autonoma procedura di gara

Il Responsabile del procedimento / RUP

CIG:

- impegno economico sul budget > € 5.000
 incarico di collaborazione autonoma

Pubblicazione:

La presente determinazione è pubblicata all'Albo pretorio on line del sito del Parco (www.parcapuane.toscana.it/albo.asp), dalla data indicata nello stesso e per i 15 giorni consecutivi

atto sottoscritto digitalmente ai sensi del D. Lgs. 82/2005 e succ. mod. ed integr.

Il Direttore

Viste le LL.RR. 11 agosto 1997, n. 65 e 19 marzo 2015, n. 30 e loro succ. mod. ed integr.;

Visto lo Statuto del Parco, di cui alla deliberazione del Consiglio Regionale n. 307 del 9 novembre 1999 e succ. mod. ed integr.;

Visto l'accordo sottoscritto il 31 gennaio 2024, tra l'Ente Parco regionale delle Alpi Apuane e l'Ente Parco regionale di Migliarino, San Rossore e Massaciuccoli per la disciplina, nelle more dell'espletamento delle procedure per la nomina del successore, dell'utilizzo condiviso, temporaneo e parziale del Direttore di quest'ultimo ente, in base a quanto approvato dai rispettivi Consigli direttivi con deliberazione n. 1 del 30 gennaio 2024 e n. 6 del 29 gennaio 2024;

Visto il D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 e succ. mod. ed integr.;

Visto il Regolamento sull'Organizzazione dell'Ente Parco, di cui alla deliberazione del Consiglio direttivo n. 25 del 5 luglio 2017 e succ. mod. ed integr.;

Vista la determinazione dirigenziale del Direttore n. 42 del 10 ottobre 2006, con la quale si approvavano i modelli di verifica per le missioni e le giornate formative e le sue modificazioni approvate con successiva determinazione n. 28 dell'8 maggio 2020;

Visto il vigente *Piano triennale per la prevenzione della corruzione e della trasparenza (PTPCT)* e considerato che la formazione del personale sui suoi contenuti costituisce una importante misura di contrasto al fenomeno corruttivo;

Tenuto conto che il Ministro della Funzione Pubblica, nell'ambito degli interventi previsti nel Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) ha messo a disposizione delle pubbliche amministrazioni a titolo gratuito un insieme di strumenti finalizzati ad accrescere le competenze dei dipendenti pubblici nell'abito del progetto "Syllabus delle competenze";

Considerato che il programma mira a fornire ai dipendenti pubblici (non specialisti IT) una formazione personalizzata, in modalità e-learning, sulle competenze digitali di base, sulla transizione ecologica e sul codice dei contratti pubblici a partire da una rilevazione strutturata e omogenea dei fabbisogni formativi, al fine di aumentare coinvolgimento e motivazione, performance, diffusione e qualità dei servizi online, semplici e veloci, per cittadini e imprese;

Vista la precedente determinazione n. 23 dell'11 marzo 2022, con la quale anche prima dell'obbligatorietà, si autorizzavano tutti i dipendenti del Parco regionale delle Alpi Apuane a partecipare al progetto "Syllabus delle competenze", seguendo i corsi di formazione consigliati, in base ai risultati dei test di valutazione previsti, destinando a questa attività, secondo le necessità individuali, da un minimo di 12 ad un massimo di 36 ore lavorative fino al 31 ottobre 2022;

Vista la direttiva del Ministro per la pubblica amministrazione "*Pianificazione della formazione e sviluppo delle competenze funzionali alla trasformazione digitale, ecologica e amministrativa promosse dal Piano nazionale di ripresa e resilienza – PNRR*" del 23 marzo 2023 secondo la quale le pubbliche amministrazioni devono aderire al Syllabus entro il 30 giugno 2023 e devono garantire almeno 24 ore di formazione/anno;

Vista la precedente determinazione n. 84 del 31 luglio 2023, con la quale si provvedeva ad autorizzare i dipendenti che avevano completato il ciclo formativo sul digitale a continuare, nell'ambito del progetto "Syllabus delle competenze", la fruizione in materia di transizione ecologica e amministrativa, seguendo i corsi di formazione consigliati, in base ai risultati dei test di valutazione previsti, destinando a questa attività, secondo le necessità individuali, da un minimo di 12 ad un massimo di 36 ore lavorative fino al 30 novembre 2023;

Vista altresì la precedente determinazione n. 18 del 27 maggio 2024, con la quale si provvedeva ad autorizzare i dipendenti che avevano completato il ciclo formativo sul digitale a continuare in materia di qualità dei servizi digitali delle pubbliche amministrazioni, seguendo i corsi consigliati, in base ai risultati dei test di valutazione previsti, destinando a questa attività, secondo le necessità individuali, da un minimo di 5 ad un massimo di 12 ore lavorative fino al 31 dicembre 2024;

Ritenuta necessaria la partecipazione di tutto il personale ai contenuti disponibili in materia di “*Strategia di prevenzione della corruzione e trasparenza amministrativa*” come momento di formazione ed aggiornamento professionale per lo specifico interesse dei temi affrontati;

Preso atto dei pareri in ordine alla regolarità tecnica espresso dal sottoscritto;

determina

- a) di autorizzare i dipendenti del Parco regionale delle Alpi Apuane che hanno completato il ciclo formativo sul digitale a continuare nell’ambito del progetto “Syllabus delle competenze”, in materia di “*Strategia di prevenzione della corruzione e trasparenza amministrativa*”, seguendo i corsi di formazione consigliati, in base ai risultati dei test di valutazione previsti, destinando a questa attività, secondo le necessità individuali fino ad un massimo di 8 ore lavorative fino al 31 dicembre 2024;
- b) di individuare nel Responsabile dell’U.O. “Affari amministrativi e contabili”, il referente del progetto, incaricandolo di curare l’attuazione delle relative fasi e del monitoraggio dello stato di avanzamento;
- c) di dare atto che il presente provvedimento è esecutivo dalla data della firma digitale del sottoscritto.

Il Direttore
ing Riccardo Gaddi