

**Parere di regolarità tecnica:**

favorevole

non favorevole, per il seguente motivo:

.....

Il Responsabile dell'Ufficio:

- Direttore-Attività di Parco
- Affari contabili e personale
- Controllo delle attività estrattive
- Interventi nel Parco
- Pianificazione territoriale
- Valorizzazione territoriale
- Vigilanza e gestione della fauna

**Parere di regolarità contabile:**

favorevole

non favorevole, per il seguente motivo:

.....

Il Responsabile dell'Ufficio:

- Affari contabili e personale

**Acquisizione in economia (affidamento diretto)**  
si attesta:

- la congruità del prezzo

Il Responsabile dell'Ufficio  
che ha espresso il parere di regolarità tecnica

**Responsabile del procedimento / RUP:**  
(firma se persona diversa dal Responsabile dell'Ufficio)

- si autorizza l'impegno economico sul budget, eccedente la soglia di € 5.000, fino al limite di € 6.000
- si autorizza l'impegno economico sul budget, eccedente lo stanziamento residuo del conto 000000, fino al 10% di quello totale, rendendo indisponibile l'importo di € 0.000,00 sul conto 000000

Il Direttore

CIG: Z5C3094A6B

- impegno economico sul budget > € 5.000
- incarico di collaborazione autonoma



**Parco Regionale delle Alpi Apuane  
U.O. Valorizzazione territoriale**

**Determinazione dirigenziale  
n. 03 del 10 febbraio 2021**

**oggetto: Quota annuale 2021 per rinnovo adesione Federparchi  
– impegno economico sul budget**

**Bilancio preventivo 2021**

esercizio provvisorio  schema approvato  adottato

**Piano esecutivo di gestione 2021:**

esercizio provvisorio  schema approvato  approvato

conto/sottoconto 610816	€ 3.600,00	bilancio 2021
conto/sottoconto 000000	€ 0.000,00	bilancio 2021
conto/sottoconto 000000	€ 0.000,00	bilancio 2021
conto/sottoconto 000000	€ 0.000,00	bilancio 2021

**totale** **€ 3.600,00**

**Verifica su centrali di committenza on line:**

convenzioni-accordi Consip/MePa/sistema “start” Regione Toscana

si propone il ricorso allo strumento di acquisto START Regione Toscana

*oppure, si attesta:*

- l'assenza di questa tipologia di beni o servizi
- la presenza di questa tipologia di beni o servizi, ma con prestazioni diverse da quelle necessarie per l'ente [*oppure:* con condizioni di adesione che non soddisfano le esigenze dell'ente]
- la presenza di questa tipologia di beni o servizi, con parametri qualità-prezzo da utilizzare come limite massimo per propria autonoma procedura di gara

Il Responsabile del procedimento / RUP

**Pubblicazione:**

La presente determinazione è pubblicata all'Albo pretorio on line del sito del Parco ([www.parcapuane.toscana.it/albo.asp](http://www.parcapuane.toscana.it/albo.asp)), dalla data indicata nello stesso e per i 15 giorni consecutivi

atto sottoscritto digitalmente ai sensi del D. Lgs. 82/2005 e succ. mod. ed integr.

## **Il Responsabile U.O. “Valorizzazione territoriale”**

**Viste** le LL.RR. 11 agosto 1997, n. 65 e 19 marzo 2015, n. 30 e loro succ. mod. ed integr.;

**Visto** lo Statuto del Parco, di cui alla deliberazione del Consiglio Regionale n. 307 del 9 novembre 1999 e succ. mod. ed integr.;

**Visto** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 e succ. mod. ed integr.;

**Visto** il Regolamento sull’Organizzazione dell’Ente Parco, di cui alla deliberazione del Consiglio direttivo n. 25 del 5 luglio 2017 e succ. mod. ed integr.;

**Vista** la deliberazione del Consiglio Direttivo n. 28 del 20 dicembre 2019 con la quale sono stati nominati i Responsabili delle UU.OO. del Parco a far data dal 1° gennaio 2020 fino al 31 dicembre 2021;

**Vista** la deliberazione del Consiglio di Gestione n. 103 del 16 aprile 1997 con la quale si aderiva alla Federazione dei Parchi Naturali e Nazionali d’Europa;

**Vista** la tabella delle quote annuali di adesione anno 2021 Federparchi inviata dalla Federazione Italiana Parchi e Riserve ns. protocollo n. 407 del 2 febbraio 2021, che prevede una quota di adesione pari ad € 3.600,00;

**Visto** l’articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 e s.m.i., relativo alla tracciabilità dei flussi finanziari, anche attraverso l’attribuzione, indipendentemente dalla procedura di scelta del contraente adottata, del codice identificativo di gara (CIG) da richiedere, in forma semplificata (smart CIG), a cura del Responsabile del procedimento, previa registrazione al Sistema Informativo di Monitoraggio Gare (SIMOG);

**Dato atto** della necessità e urgenza di assumere un impegno economico sul budget per la copertura delle spese relative al rinnovo della quota annuale 2021 di adesione in oggetto;

**Considerato** che il bilancio preventivo economico annuale 2021, non risulta ad oggi, ancora adottato dal Consiglio direttivo e che pertanto si opera in regime di esercizio provvisorio;

**Tenuto conto** che nella fattispecie, non si opera in regime di dodicesimi, poiché trattasi di spese a carattere continuativo e necessarie a garantire il mantenimento dell’adesione a Federparchi;

**Preso atto** dei pareri in ordine alla regolarità tecnica e contabile espressi dal Responsabile dell’Ufficio competente, così come esplicitati nel frontespizio della presente determinazione;

### **determina**

a) di provvedere al pagamento della quota relativa alla adesione a Federparchi per l’anno 2021 per un importo pari a € 3.600,00;

b) di definire un impegno economico sul budget – pari a € 3.600,00 – relativamente ai conti/sottoconti specificati nel frontespizio del presente atto;

c) di procedere alla liquidazione, autorizzando l’Ufficio “Affari contabili e personale” al pagamento della quota associativa per l’anno 2021;

### **determina**

altresì che il presente provvedimento sia esecutivo dalla data della firma digitale del parere di regolarità contabile.

**Il Responsabile U.O. Valorizzazione territoriale**  
*dott.ssa Alessia Amorfini*

---

AA/aa file: det\_dir\_val\_03\_21.doc