

Parere di regolarità tecnica:

☒ favorevole

☐ non favorevole, per la seguente motivazione:

.....
.....
.....

data della firma digitale del

Responsabile dell'Ufficio:

- ☐ Direttore-Attività di Parco
☒ Affari contabili e personale
☐ Difesa del suolo
☐ Interventi nel Parco
☐ Lavori pubblici
☐ Pianificazione territoriale
☐ Ricerca e conservazione
☐ Valorizzazione territoriale
☐ Vigilanza e gestione della fauna

Parere di regolarità contabile:

l'imputazione del costo è:

☒ regolare

☐ non regolare, per il seguente motivo:

.....

data della firma digitale del

Responsabile dell'Ufficio

☒ Affari contabili e personale

Acquisizione in economia (affidamento diretto)
si attesta:

☒ la congruità del prezzo

data della firma digitale del

Responsabile dell'Ufficio

che ha espresso il parere di regolarità tecnica



Parco Regionale delle Alpi Apuane
U.O.C. Affari Contabili e Personale

Determinazione dirigenziale

n. 07

del 15 gennaio 2019

oggetto: Polizze RC AUTO automezzi e SUZUKI GRAND VITARA targata DT616NF e la macchina agricola targata BG577D – Impegno economico sul budget.

Bilancio preventivo 2019:

☒ esercizio provvisorio ☐ schema approvato ☐ adottato

Piano esecutivo di gestione 2018:

☒ esercizio provvisorio ☐ schema approvato ☐ approvato

conto/sottoconto 610806	€	388,00	bilancio 2019
conto/sottoconto 000000	€	0.000,00	bilancio 2019
conto/sottoconto 000000	€	0.000,00	bilancio 2019
conto/sottoconto 000000	€	0.000,00	bilancio 2019

totale € **388,00**

Verifica su centrali di committenza on line:

convenzioni-accordi Consip/MePa/sistema "start" Regione Toscana

☐ si propone il ricorso allo strumento di acquisto di MePa

oppure, si attesta:

☐ l'assenza di questa tipologia di beni o servizi

☒ la presenza di questa tipologia di beni o servizi, ma con prestazioni diverse da quelle necessarie per l'ente [oppure: con condizioni di adesione che non soddisfano le esigenze dell'ente]

☐ la presenza di questa tipologia di beni o servizi, con parametri qualità-prezzo da utilizzare come limite massimo per propria autonoma procedura di gara

data della firma digitale del

Responsabile dell'Ufficio

che ha espresso il parere di regolarità tecnica

CIG: 77656809DB

- ☐ impegno economico sul budget > € 5.000
☐ incarico di collaborazione autonoma

Pubblicazione:

La presente determinazione dirigenziale viene pubblicata all'Albo pretorio on line del sito internet del Parco (www.parcapuane.toscana.it/albo.asp), a partire dal giorno indicato nello stesso e per i 15 giorni consecutivi

atto sottoscritto digitalmente ai sensi del D. Lgs. 82/2005 e succ. mod. ed integr.

Il Direttore

Vista la L.R. 11 agosto 1997, n. 65 e succ. mod. ed integr., nonché la L.R. 19 marzo 2015, n. 30;

Visto lo Statuto del Parco, di cui alla deliberazione del Consiglio Regionale n. 307 del 9 novembre 1999 e succ. mod. ed integr.;

Visto il Decreto del Presidente del Parco n. 6 del 19 febbraio 2015;

Vista la deliberazione del Consiglio Direttivo n. 54 del 20 dicembre 2018 con la quale:

- venivano nominati i *Responsabili delle UU.OO.* del Parco a far data dal 1° gennaio fino al 31 dicembre 2019;
- veniva conferita agli stessi *Responsabili delle UU.OO.* la competenza ad assumere impegni di spesa e di adottare gli atti previsti dalle procedure contrattuali, nel limite massimo di € 5.000,00 per ogni procedimento amministrativo, sulla base della “gestione delle risorse” stabilita dal “Piano esecutivo di gestione” vigente e del prossimo esercizio, con il divieto di suddividere artificiosamente l’importo singolo effettivo di un procedimento allo scopo di eludere il limite economico qui stabilito;

Visto il D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, con particolare riferimento all’art. 36 comma 2 lett. a) il quale prevede che per affidamenti di importo inferiore a 40.000,00 (quarantamila/00euro) si possa procedere ad affidamento diretto, adeguatamente motivato;

Visto il regolamento per la disciplina dell’attività contrattuale, di cui alla deliberazione del Consiglio direttivo n.12 del 18 aprile 2008 e succ. mod. ed integr., con particolare riferimento all’art. 12, comma 4, lettera l), che consente la procedura di acquisizione in economia di assicurazioni per beni immobili, mobili, mezzi di locomozione e trasporto, beni storico culturali, personale, nonché assicurazioni per turisti, scolaresche, gruppi organizzati e singoli cittadini in visita sul territorio e alle aree/strutture ricettive, di accoglienza, di documentazione, museali, di didattica, di educazione, di studio e ricerca, presso gli uffici, i luoghi di rappresentanza, le manifestazioni e gli eventi, ecc.;

Visto il comma 3 dello stesso articolo 12 che consente l’affidamento diretto dei beni sotto la soglia di legge;

Preso atto che il nostro Ente ha aderito al contratto aperto della regione toscana per il servizio di brokeraggio che partirà dal 01 aprile 2019 e da tale data anche le polizze RC Auto saranno gestite dal broker;

Ritenuto quindi opportuno richiedere alle Compagnie Assicuratrici titolari delle polizze RC Auto in essere la proroga fino al 31 marzo 2019;

Visto il preventivo inviato dalla Compagnia UNIPOLSAI per le polizze temporanee RC Auto SUZUKI GRAND VITARA targata DT616NF e la macchina agricola targata BG577D ns protocollo n°124 del 15 gennaio 2019 per un totale di € 388,00, ogni onere compreso;

Preso atto dei pareri in ordine alla regolarità tecnica e contabile espressi dai Responsabili degli Uffici competenti, nonché dell’attestazione della verifica sulle centrali di committenza *on line* e della congruità del prezzo (trattandosi di un’acquisizione in economia, attraverso affidamento diretto);

determina

- a) di stipulare le polizze temporanee RC Auto SUZUKI GRAND VITARA targata DT616NF e la macchina agricola targata BG577D con la Compagnia UNIPOLSAI con scadenza al 31 marzo 2019 al costo totale di €. 388,00 ogni onere compreso, CIG **77656809DB**;
- b) di definire un impegno economico sul budget – pari a € 388,00 – relativamente ai conti/sottoconti specificati nel frontespizio del presente atto;

il Direttore (o suo delegato)

- c) di provvedere alla liquidazione dei documenti fiscali conseguenti al presente atto, previa acquisizione dell'atto di accertamento della regolarità della fornitura.

determina

altresì che il presente provvedimento sia immediatamente eseguibile.

**Il Responsabile U.O.C.
Affari Contabili e Personale
Rag. Marco Comparini**

MC/cc file: det_ACP_07_19.doc