

Parere di regolarità tecnica:

- favorevole
 non favorevole, per la seguente motivazione:

.....
.....
.....

data della firma digitale del
Responsabile dell'Ufficio:

- Direttore-Attività di Parco
 Affari contabili e personale
 Difesa del suolo
 Interventi nel Parco
 Lavori pubblici
 Pianificazione territoriale
 Ricerca e conservazione
 Valorizzazione territoriale
 Vigilanza e gestione della fauna

Parere di regolarità contabile:

l'imputazione del costo è:

- regolare
 non regolare, per il seguente motivo:

.....
data della firma digitale del

Responsabile dell'Ufficio
 Affari contabili e personale

Acquisizione in economia (affidamento diretto)
si attesta:

- la congruità del prezzo

data della firma digitale del

Responsabile dell'Ufficio
che ha espresso il parere di regolarità tecnica



Parco Regionale delle Alpi Apuane
U.O.C. Affari Contabili e Personale

Determinazione dirigenziale

n. 62 del 18 settembre 2018

oggetto: Polizze RC AUTO automezzi MAZDA BT50 targata DM167LP e FIAT DOBLO' targata DH981TE - Impegno economico sul budget.

Bilancio preventivo 2018:

- esercizio provvisorio schema approvato adottato

Piano esecutivo di gestione 2018:

- esercizio provvisorio schema approvato approvato

conto/sottoconto 610806	€ 718,00	bilancio 2018
conto/sottoconto 000000	€ 0.000,00	bilancio 2018
conto/sottoconto 000000	€ 0.000,00	bilancio 2018
conto/sottoconto 000000	€ 0.000,00	bilancio 2018

totale € 718,00

Verifica su centrali di committenza on line:

convenzioni-accordi Consip/MePa/sistema "start" Regione Toscana

- si propone il ricorso allo strumento di acquisto di MePa

oppure, si attesta:

- l'assenza di questa tipologia di beni o servizi
 la presenza di questa tipologia di beni o servizi, ma con prestazioni diverse da quelle necessarie per l'ente [oppure: con condizioni di adesione che non soddisfano le esigenze dell'ente]
 la presenza di questa tipologia di beni o servizi, con parametri qualità-prezzo da utilizzare come limite massimo per propria autonoma procedura di gara

data della firma digitale del

Responsabile dell'Ufficio
che ha espresso il parere di regolarità tecnica

CIG: 7627519BCA

- impegno economico sul budget > € 5.000
 incarico di collaborazione autonoma

Pubblicazione:

La presente determinazione dirigenziale viene pubblicata all'Albo pretorio on line del sito internet del Parco (www.parcapuane.toscana.it/albo.asp), a partire dal giorno indicato nello stesso e per i 15 giorni consecutivi

atto sottoscritto digitalmente ai sensi del D. Lgs. 82/2005 e succ. mod. ed integr.

Il Direttore

Vista la L.R. 11 agosto 1997, n. 65 e succ. mod. ed integr., nonché la L.R. 19 marzo 2015, n. 30;

Visto lo Statuto del Parco, di cui alla deliberazione del Consiglio Regionale n. 307 del 9 novembre 1999 e succ. mod. ed integr.;

Visto il Decreto del Presidente del Parco n. 6 del 19 febbraio 2015;

Vista la deliberazione del Consiglio Direttivo n. 52 del 22 dicembre 2017 con la quale:

- venivano nominati i *Responsabili delle UU.OO.* del Parco a far data dal 1° gennaio fino al 31 dicembre 2018;
- veniva conferita agli stessi *Responsabili delle UU.OO.* la competenza ad assumere impegni di spesa e di adottare gli atti previsti dalle procedure contrattuali, nel limite massimo di € 5.000,00 per ogni procedimento amministrativo, sulla base della “gestione delle risorse” stabilita dal “Piano esecutivo di gestione” vigente e del prossimo esercizio, con il divieto di suddividere artificialmente l’importo singolo effettivo di un procedimento allo scopo di eludere il limite economico qui stabilito;

Visto il D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, con particolare riferimento all’art. 36 comma 2 lett. a) il quale prevede che per affidamenti di importo inferiore a 40.000,00 (quarantamila/00euro) si possa procedere ad affidamento diretto, adeguatamente motivato;

Visto il regolamento per la disciplina dell’attività contrattuale, di cui alla deliberazione del Consiglio direttivo n.12 del 18 aprile 2008 e succ. mod. ed integr., con particolare riferimento all’art. 12, comma 4, lettera l), che consente la procedura di acquisizione in economia di assicurazioni per beni immobili, mobili, mezzi di locomozione e trasporto, beni storico culturali, personale, nonché assicurazioni per turisti, scolaresche, gruppi organizzati e singoli cittadini in visita sul territorio e alle aree/strutture ricettive, di accoglienza, di documentazione, museali, di didattica, di educazione, di studio e ricerca, presso gli uffici, i luoghi di rappresentanza, le manifestazioni e gli eventi, ecc.;

Visto il comma 3 dello stesso articolo 12 che consente l’affidamento diretto dei beni sotto la soglia di legge;

Preso atto che il nostro Ente ha aderito al contratto aperto della regione toscana per il servizio di brokeraggio che partirà dal 01 aprile 2019 e da tale data anche le polizze RC Auto saranno gestite dal broker;

Ritenuto quindi necessario provvedere alla stipula delle polizze assicurative in scadenza richiedendo preventivo alle Compagnie Assicuratrici titolari delle polizze RC Auto in essere;

Preso atto che con comunicazione Ns. Prot. 2643 del 18 settembre 2018 la Compagnia TUA ASSICURAZIONI ha inviato i preventivi per la stipula delle polizze RC Auto MAZDA BT50 targata DM167LP e FIAT DOBLO’ targata DH981TE, come segue:

- Polizza Mazda BT50 targata DM167LP scadenza 14 settembre 2019 importo €400,00;
- Polizza FIAT DOBLO’ targata DH981TE scadenza 15 settembre 2019 importo €318,00;

Preso atto dei pareri in ordine alla regolarità tecnica e contabile espressi dai Responsabili degli Uffici competenti, nonché dell’attestazione della verifica sulle centrali di committenza *on line* e della congruità del prezzo (trattandosi di un’acquisizione in economia, attraverso affidamento diretto);

determina

- a) di stipulare le polizze RC Auto MAZDA BT50 targata DM167LP e FIAT DOBLO' DH981TE, Compagnia TUA ASSICURAZIONI, con scadenza contrattuale al rispettivamente al 14 e al 15 settembre 2019 al costo totale di € 718,00 ogni onere compreso, CIG **7627519BCA**;
- b) di definire un impegno economico sul budget – pari a € 718,00 – relativamente ai conti/sottoconti specificati nel frontespizio del presente atto;
- c) di provvedere alla liquidazione dei documenti fiscali conseguenti al presente atto, previa acquisizione dell'atto di accertamento della regolarità della fornitura.

determina

altresì che il presente provvedimento sia immediatamente eseguibile.

**Il Responsabile U.O.C.
Affari Contabili e Personale
Rag. Marco Comparini**