

**Parere di regolarità tecnica:**

- favorevole  
 non favorevole, per la seguente motivazione:

.....  
.....  
.....

data della firma digitale del  
Coordinatore dell'Ufficio:

- Direttore-Attività di Parco  
 Affari contabili e personale  
 Difesa del suolo  
 Interventi nel Parco  
 Lavori pubblici  
 Pianificazione territoriale  
 Ricerca e conservazione  
 Valorizzazione territoriale  
 Vigilanza e gestione della fauna

**Parere di regolarità contabile:**

l'imputazione del costo è:

- regolare  
 non regolare, per il seguente motivo:

.....

data della firma digitale del

Coordinatore dell'Ufficio

- Affari contabili e personale

**Acquisizione in economia** (affidamento diretto)  
si attesta:

- la congruità del prezzo

data della firma digitale del

Coordinatore dell'Ufficio

che ha espresso il parere di regolarità tecnica



**Parco Regionale delle Alpi Apuane**  
**Direttore-Attività di Parco**

**Determinazione dirigenziale**

**n. 27 del 28 marzo 2018**

**oggetto: Attività istituzionale della GGN-EGN per l'anno 2018 – partecipazione del Parco al 42<sup>nd</sup> EGN Coordination Committee Meeting e alla 8<sup>th</sup> International Conference on Unesco Global Geoparks – impegno economico sul budget**

**Bilancio preventivo 2018:**

- esercizio provvisorio     schema approvato     adottato

**Piano esecutivo di gestione 2018:**

- esercizio provvisorio     schema approvato     approvato

conto/sottoconto 610.249	€ 590,00	bilancio 2018
conto/sottoconto 000000	€ 0.000,00	bilancio 2018
conto/sottoconto 000000	€ 0.000,00	bilancio 2018

**totale € 590,00**

**Verifica su centrali di committenza on line:**

convenzioni-accordi Consip/MePa/sistema "start" Regione Toscana

- si propone il ricorso allo strumento di acquisto di .....

oppure, si attesta:

- l'assenza di questa tipologia di beni o servizi  
 la presenza di questa tipologia di beni o servizi, ma con prestazioni diverse da quelle necessarie per l'ente [oppure: con condizioni di adesione che non soddisfano le esigenze dell'ente]  
 la presenza di questa tipologia di beni o servizi, con parametri qualità-prezzo da utilizzare come limite massimo per propria autonoma procedura di gara

data della firma digitale del

Coordinatore dell'Ufficio

che ha espresso il parere di regolarità tecnica

CIG: **non necessario**

- impegno economico sul budget > € 5.000  
 incarico di collaborazione autonoma

**Pubblicazione:**

La presente determinazione dirigenziale viene pubblicata all'Albo pretorio on line del sito internet del Parco ([www.parcapuane.toscana.it/albo.asp](http://www.parcapuane.toscana.it/albo.asp)), a partire dal giorno indicato nello stesso e per i 15 giorni consecutivi

**atto sottoscritto digitalmente ai sensi del D. Lgs. 82/2005 e succ. mod. ed integr.**

## Il Direttore

**Vista** la L.R. 11 agosto 1997, n. 65 e succ. mod. ed integr.;

**Visto** lo Statuto del Parco, di cui alla deliberazione del Consiglio Regionale n. 307 del 9 novembre 1999 e succ. mod. ed integr.;

**Visto** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 e succ. mod. ed integr., con particolare riferimento agli artt. 4 e 17;

**Visto** il Decreto del Presidente del Parco n. 6 del 19 marzo 2015;

**Visto** il Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei servizi del Parco, di cui alla deliberazione della Giunta esecutiva n. 10 del 4 novembre 2003 e succ. mod. ed integr.;

**Vista** la deliberazione del Consiglio Direttivo n. 13 del 1° aprile 2010 che ha presentato la candidatura del territorio del Parco Regionale delle Alpi Apuane alla Global and European Geoparks Network (GGN-EGN);

**Considerato** che, il 17 settembre 2011 – nel corso della 10th European Geoparks Conference – la GGN-EGN ha certificato l'adesione del Parco delle Alpi Apuane allo stesso network, imponendo l'organizzazione e la partecipazione annuale a meeting ed altri eventi;

**Tenuto conto** che, dal 17 novembre 2015, il Parco delle Alpi Apuane è stato riconosciuto come “Unesco Global Geopark”, all'interno dell'*International Geoscience and Geoparks Programme*;

**Nella necessità** di mantenere agli impegni discendenti dal riconoscimento del Parco come “Unesco Global Geopark” e alla contestuale adesione alla GGN-EGN, da cui consegue la partecipazione dei due delegati permanenti del Parco al *42<sup>nd</sup> EGN Coordination Committee Meeting* e alla *8<sup>th</sup> International Conference on Unesco Global Geoparks* che si terranno a Madonna di Campiglio dal 9 al 14 settembre 2018;

**Considerato** che, per i delegati, la partecipazione al *Coordination Committee* è gratuita, mentre è necessario provvedere alla loro iscrizione alla *Conference*, che si svolgerà in successione temporale, per una spesa totale di € 590,00 sulla base delle tasse e delle tariffe ridotte fissate dal soggetto organizzatore dei due eventi sopra detti;

**Dato atto** che la partecipazione alla *8<sup>th</sup> International Conference on Unesco Global Geoparks* ha valore rilevante di momento formativo e di aggiornamento, per cui la risorsa è reperibile sul conto dedicato a tale attività;

**Visto** il “Regolamento per la disciplina dell'attività contrattuale”, di cui alla deliberazione del Consiglio direttivo n. 12 del 18 aprile 2008 e succ. mod. ed integr., con particolare riferimento all'art. 12, comma 4, lettere bb), cc), che consentono le acquisizioni in economia dei servizi qui individuati, nonché il comma 3, che consente l'affidamento diretto dei beni sotto la soglia di legge;

## determina

- a) di autorizzare la partecipazione dei due delegati permanenti del Parco al *42<sup>nd</sup> EGN Coordination Committee Meeting* e alla *8<sup>th</sup> International Conference on Unesco Global Geoparks* che si terranno a Madonna di Campiglio dal 9 al 14 settembre 2018;
- b) di definire un corrispondente impegno economico sul budget – pari a € 590,00 – relativamente al conto/sottoconto specificato nel frontespizio del presente atto e secondo quanto esplicitato in narrativa, tenuto conto dell'alto valore formativo e di aggiornamento professionale rivestito dalla *Conference*;

il Direttore (o suo delegato)

- c) di autorizzare la missione per i due delegati permanenti con addebitamento delle relative spese necessarie sul conto 610246, anche con pagamento preventivo se dovuto;
- d) di autorizzare il Ragioniere economo ad effettuare il pagamento di quanto dovuto all'organizzatore della *Conference*, con il pagamento attraverso carta di credito;

**determina**

altresì che il presente provvedimento sia immediatamente eseguibile.

**Il Direttore**  
***dott. Antonio Bartelletti***

---

AB/aa file: det\_dir\_027\_18.doc