

Parere di regolarità tecnica:

☒ favorevole

☐ non favorevole, per la seguente motivazione:

.....
.....
.....

data della firma digitale del
Coordinatore dell'Ufficio:

- ☐ Direttore-Attività di Parco
☐ Affari contabili e personale
☐ Difesa del suolo
☒ Interventi nel Parco
☐ Lavori pubblici
☐ Pianificazione territoriale
☐ Ricerca e conservazione
☐ Valorizzazione territoriale
☐ Vigilanza e gestione della fauna

Parere di regolarità contabile:

l'imputazione del costo è:

☒ regolare

☐ non regolare, per il seguente motivo:

.....

data della firma digitale del

Coordinatore dell'Ufficio

☒ Affari contabili e personale

Acquisizione in economia (affidamento diretto)
si attesta:

☒ la congruità del prezzo

data della firma digitale del

Coordinatore dell'Ufficio

che ha espresso il parere di regolarità tecnica

CIG: 731010055A

☒ impegno economico sul budget > € 5.000

☐ incarico di collaborazione autonoma



Parco Regionale delle Alpi Apuane
Direttore-Attività di Parco

Determinazione dirigenziale

n. 145

del 7 dicembre 2017

oggetto: Fornitura e posa di segnaletica stradale verticale turistico-informativa sui limiti dell'area parco e dell'area contigua – determina a contrarre e impegno economico sul budget

Bilancio preventivo 2017:

☐ esercizio provvisorio ☐ schema approvato ☒ adottato

Piano esecutivo di gestione 2017:

☐ esercizio provvisorio ☐ schema approvato ☒ approvato

conto/sottoconto 610138	€ 12.000,00	bilancio 2017
conto/sottoconto 000000	€ 0.000,00	bilancio 2017
conto/sottoconto 000000	€ 0.000,00	bilancio 2017
conto/sottoconto 000000	€ 0.000,00	bilancio 2017

totale € **12.000,00**

Verifica su centrali di committenza on line:

convenzioni-accordi Consip/MePa/sistema "start" Regione Toscana

☐ si propone il ricorso allo strumento di acquisto di MePa

oppure, si attesta:

☐ l'assenza di questa tipologia di beni o servizi

☒ la presenza di questa tipologia di beni o servizi, ma con prestazioni diverse da quelle necessarie per l'ente [oppure: con condizioni di adesione che non soddisfano le esigenze dell'ente]

☐ la presenza di questa tipologia di beni o servizi, con parametri qualità-prezzo da utilizzare come limite massimo per propria autonoma procedura di gara

data della firma digitale del

Coordinatore dell'Ufficio

che ha espresso il parere di regolarità tecnica

Pubblicazione:

La presente determinazione dirigenziale viene pubblicata

all'Albo pretorio on line del sito internet del Parco

(www.parcapuane.toscana.it/albo.asp),

a partire dal giorno indicato nello stesso

e per i 15 giorni consecutivi

atto sottoscritto digitalmente ai sensi del D. Lgs. 82/2005 e
succ. mod. ed integr.

Il Direttore

Viste le LL.RR. 11 agosto 1997, n. 65 e 19 marzo 2015, n. 30 e succ. mod. ed integr;

Visto lo Statuto del Parco, di cui alla deliberazione del Consiglio Regionale n. 307 del 9 novembre 1999 e succ. mod. ed integr.;

Visto il D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 e succ. mod. ed integr., con particolare riferimento agli artt. 4 e 17;

Visto il Decreto del Presidente del Parco n. 6 del 19 febbraio 2015;

Visto il Regolamento sull'organizzazione dell'Ente Parco, di cui alla deliberazione del Consiglio direttivo n. 25 del 5 luglio 2017;

Considerato che con l'approvazione dei nuovi confini dell'area protetta e contigua si rende necessario sostituire la cartellonistica esistente con nuove tabelle da installarsi lungo la viabilità provinciale e comunale ricadente sui limiti dei diversi perimetri dell'area parco e dell'area contigua;

Stimato di installare n. 70 cartelli per segnaletica stradale con i relativi accessori (staffe di fissaggio e pali in alluminio;

Visto il D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, con particolare riferimento all'art. 36 comma 2 lett. a) il quale prevede che, per appalti di importo inferiore a 40.000,00 (quarantamila/00euro), si possa procedere ad affidamento diretto, adeguatamente motivato;

Considerato che gli interventi di cui sopra rientrano nella tipologia di spesa prevista al punto u) dell'art. 12 "Soglie e tipologia di spesa per l'acquisizione in economia di lavori, forniture e servizi" del "Regolamento per la disciplina dell'attività contrattuale relativa a lavori, servizi e forniture" approvato con deliberazione del Consiglio Direttivo del Parco n. 12 in data 18 aprile 2008 e succ. modif. ed integr.;

Vista la richiesta di offerta inviata, a mezzo PEC, in data 24 novembre 2017, prot. n. 3343, a n. 7 operatori economici del settore;

Visto il verbale di gara redatto in data 6 dicembre 2017 relativo all'esame delle n. 6 offerte pervenute dal quale risulta essere la più favorevole quella presentata dalla ditta SMS di Serafini Mirko, con sede in via Nazionale 615 Ponte a Moriano, 55100 Lucca, così come da mail inviata tramite servizio di posta certificata (ns. prot. 3436 del 1 dicembre 2017);

Dato atto che la ditta sopra indicata ha offerto la fornitura e posa del seguente materiale:

- a) cartelli per segnaletica verticale: n. 70 di forma rettangolare di 60 x 90 cm (n. 40 tipologia A e n. 30 tipologia B), aventi le seguenti caratteristiche:
 - supporti per segnaletica verticale, in alluminio 25/10", comprensivi di staffe Ø 60 mm e bulloneria per il montaggio;
 - pellicole rifrangenza classe 1 come richiesto, omologati dal ministero LL.PP.;
- b) sostegni per segnaletica verticale: n 70 pali di lunghezza, tipo pesante, m 4,00 e Ø 60 mm, zincati a caldo con dispositivo anti-rotazione e tappo di chiusura in materiale plastico;

Dato altresì atto che l'offerta presentata dalla ditta sopra detta, per il materiale con le caratteristiche tecniche e alle condizioni sopra specificate, corrisponde ad un importo complessivo di € 8.247,40 (euro ottomiladuecentoquarantasette/40) oltre i.v.a. del 22% pari a € 1.814,43 per un totale di € 10.061,83 (euro diecimilazerossessantuno/83) i.v.a. inclusa;

Visti i pareri tecnico e contabile espressi dai Coordinatori degli Uffici competenti;

determina

- a) di affidare, per le motivazioni espresse in narrativa, alla ditta SMS di Serafini Mirko, con sede in via Nazionale, 615 a Ponte a Moriano, 55100 Lucca, la fornitura e posa in opera di cartelli, pali e supporti come meglio descritti in narrativa;
- b) di affidare la fornitura e posa, alla medesima ditta, di ulteriori n. 14 cartelli rettangolari, di eguali caratteristiche, con supporti e relativi pali di sostegno
- c) di dare atto che le due forniture di cui ai precedenti punti corrispondono ad un costo, i.v.a. incluso, rispettivamente di € 10.061,83 (euro diecimilazerosessantuno/83) e di € 1.938,17 (euro millenovecentotrentotto/17);
- d) di definire un conseguente impegno economico sul budget, pari a € 12.000,00, relativamente ai conti/sottoconti specificati nel frontespizio del presente atto;
- e) di procedere alla liquidazione dei documenti fiscali conseguenti al presente atto e a fornitura avvenuta;
- f) di dare atto, inoltre, che a tale fornitura è stato assegnato il seguente numero di CIG: 731010055A;
- g) di affidare all'ufficio "Interventi nel Parco" la prosecuzione e la conclusione del presente procedimento amministrativo;
- h) di autorizzare l'Ufficio "Affari contabili e personale" alla liquidazione dei documenti fiscali conseguenti al presente atto, previa acquisizione dell'atto di accertamento della regolarità della fornitura, da parte del Responsabile del procedimento;

determina

altresì che il presente provvedimento sia immediatamente eseguibile.

Il Direttore
dott. Antonio Bartelletti