Parere di regolarità tecnica:
☒ ***favorevole***
☐ ***non favorevole****, per la seguente motivazione:*

……

……

……

data della firma digitale del

Coordinatore dell'Ufficio:
☐ *Direttore-Attività di Parco*
☐ *Affari contabili e personale*
☐ *Difesa del suolo*
☐ *Interventi nel Parco*
☐ *Lavori pubblici*
☐ *Pianificazione territoriale*
☐ *Ricerca e conservazione*
☐ *Valorizzazione territoriale*
☒ *Vigilanza e gestione della fauna*

Parere di regolarità contabile:
l'imputazione del costo è:
☒ ***regolare***
☐ ***non regolare****, per il seguente motivo:*

……

data della firma digitale del

Coordinatore dell'Ufficio
☒ *Affari contabili e personale*

Acquisizione in economia *(affidamento diretto) si attesta:*

☒ ***la congruità del prezzo***

data della firma digitale del

Coordinatore dell'Ufficio
che ha espresso il parere di regolarità tecnica

Parco Regionale delle Alpi Apuane
Direttore-Attività di Parco

Determinazione dirigenziale
n. 179 del 5 dicembre 2016

oggetto: ***Acquisto di vestiario e materiale accessorio all'uniforme per i Guardiaparco ed indennità di manutenzione vestiario – impegno economico sul budget***

Bilancio preventivo 2016:
☐ esercizio provvisorio ☐ schema approvato ☒ adottato

Piano esecutivo di gestione 2016:
☐ esercizio provvisorio ☐ schema approvato ☒ approvato

conto/sottoconto 610102	€	1.500,01	bilancio 2016
conto/sottoconto 610463	€	225,00	bilancio 2016
conto/sottoconto 000000	€	0.000,00	bilancio 2016
conto/sottoconto 000000	€	0.000,00	bilancio 2016
totale	**€**	**1.775,01**	

Verifica su centrali di committenza on line:
convenzioni-accordi Consip/MePa/sistema "start" Regione Toscana

☐ si propone il ricorso allo strumento di acquisto di Me.Pa.

oppure, si attesta:
☒ l'assenza di questa tipologia di beni o servizi
☐ la presenza di questa tipologia di beni o servizi, ma con prestazioni diverse da quelle necessarie per l'ente [*oppure:* con condizioni di adesione che non soddisfano le esigenze dell'ente]
☐ la presenza di questa tipologia di beni o servizi, con parametri qualità-prezzo da utilizzare come limite massimo per propria autonoma procedura di gara

data della firma digitale del

Coordinatore dell'Ufficio
che ha espresso il parere di regolarità tecnica

CIG: 6894834502

☐ *impegno economico sul budget* > *€ 5.000*
☐ *incarico di collaborazione autonoma*

Pubblicazione:

La presente determinazione dirigenziale viene pubblicata all'Albo pretorio on line del sito internet del Parco (www.parcapuane.toscana.it/albo.asp), a partire dal giorno indicato nello stesso e per i 15 giorni consecutivi

atto sottoscritto digitalmente ai sensi del D. Lgs. 82/2005 e succ. mod. ed integr.

Il Direttore

Vista la L.R. 11 agosto 1997, n. 65 e succ. mod. ed integr.;

Visto lo Statuto del Parco, di cui alla deliberazione del Consiglio Regionale n. 307 del 9 novembre 1999 e succ. mod. ed integr.;

Visto il D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 e succ. mod. ed integr., con particolare riferimento agli artt. 4 e 17;

Visto il Decreto del Presidente del Parco n. 6 del 19 febbraio 2015;

Visto il *Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei servizi* del Parco, di cui alla deliberazione della Giunta esecutiva n. 10 del 4 novembre 2003 e succ. mod. ed integr.;

Nella necessità di provvedere alla fornitura di capi di vestiario e di materiale accessorio all'uniforme per i Guardiaparco in servizio presso l'U.O.S. "Vigilanza e gestione della fauna", così come previsto nell'allegato VII al *Regolamento sull'ordinamento degli Uffici e dei servizi* sopra detto

Dato atto che la fornitura serve ad integrare e sostituire parzialmente i capi di vestiario usurati per i quali non è stato possibile provvedere negli esercizi precedenti per mancanza di disponibilità di bilancio;

Visto il D. Lgs. 18 aprile 2016 n. 50, con particolare riferimento all'art. 36, comma 2, lett. a) che prevede che per gli affidamenti di importo inferiore a € 40.000,00 (quarantamila/00) si possa procedere ad affidamento diretto;

Considerato che si ritiene opportuno, a fronte della necessità, dell'urgenza e dell'entità della spesa, utilizzare la modalità sopra indicata, attraverso le offerte presenti su MePa (*acquistinretePA.it*);

Visto il "Regolamento per la disciplina dell'attività contrattuale relativa a lavori, forniture e servizi", di cui alla deliberazione del Consiglio Direttivo n. 12 del 18 aprile 2008 e succ. mod. ed integr., con particolare riferimento all'art. 12, comma 4 lettera v), che consente le acquisizioni in economia dei beni qui individuati, nonché il comma 3, che consente l'affidamento diretto dei beni sotto la soglia di legge;

Fatto riferimento alle offerte presenti su MePa (*acquistinretePA.it*) dove è stata reperita quella della ditta Orsi s.n.c. di Orsi Marco & C. di Empoli – p. iva 02289740488, che propone la fornitura di n. 4 giacche e pantaloni per Guardiaparco L.R. Toscana (cod. art. produttore PP0200) al prezzo unitario di € 307,38 – da cui complessivi € 1.229,52 + € 270,49 per iva per una spesa complessiva di € 1.500,01;

Richiamato l'art. 7 del *Regolamento sul vestiario del personale assegnato al Settore Sorveglianza e controllo ambientale*, di cui alla deliberazione dell'Assemblea consortile n. 10 del 21 settembre 1999, in cui è prevista la corresponsione di un'indennità ai dipendenti aventi diritto al vestiario, per ciascuna fornitura, ai fini della manutenzione, conservazione e pulizia dei vari capi ed effetti di vestiario assegnati;

Preso atto dei pareri in ordine alla regolarità tecnica e contabile espressi dai Coordinatori degli Uffici competenti, nonché dell'attestazione della verifica sulle centrali di committenza *on line* e della congruità del prezzo;

determina

a) di affidare, per i motivi esposti in narrativo, la fornitura di capi di vestiario per i Guardiaparco alla ditta Orsi s.n.c. di Orsi Marco & C. di Empoli – p.iva 02289740488, al costo complessivo di € 1.500,01 tramite il servizio MePa (*acquistinretePA.it*);

b) di definire a tal proposito un impegno economico sul budget – pari a € 1.500,01 – relativamente al conto/sottoconto 610102 *"Acquisto divise e vestiario personale"*, come specificato nel frontespizio del presente atto;

c) di dare atto che alla fornitura prevista nel presente procedimento è stato assegnato il codice CIG 6894834502 ai sensi delle vigenti normative sulla tracciabilità dei flussi finanziari;

d) di autorizzare l'Ufficio "Affari contabili e personale" alla liquidazione dei documenti fiscali conseguenti al presente atto, previa acquisizione dell'atto di accertamento della regolarità della fornitura, da parte del Coordinatore dell'U.O.S. "Vigilanza e gestione della fauna";

e) di definire un impegno economico sul budget – pari a € 225,00 – relativamente al conto/sottoconto 610463 *"Indennizzi al personale"*, per effetto dell'art. 7 del *Regolamento sul vestiario del personale assegnato al Settore Sorveglianza e controllo ambientale*, da assegnare ai diversi dipendenti beneficiari con atto del Coordinatore dell'U.O.S. "Vigilanza e gestione della fauna";

determina

altresì che il presente provvedimento sia immediatamente eseguibile:

Il Direttore
dott. Antonio Bartelletti

GS/gs file: det_dir_179_16.doc