

<b>OBIETTIVI INTEGRATIVI DEL P.E.G. 2007</b> <b>- azioni che non prevedono impegni di spesa -</b>
--

Gli obiettivi specificati nelle sezioni che seguono, hanno carattere prioritario rispetto a qualsiasi altra attività amministrativa e tecnica riferibile agli Uffici e ai servizi del Parco, per cui ogni procedimento di routine si pone sempre in termini subordinati rispetto alle azioni collegate al raggiungimento dei risultati indicati. Eccepiscono a ciò le eventuali situazioni contingibili ed urgenti, a seguito di eventi di particolare rilievo e gravità, il cui riconoscimento avviene a seguito di atto amministrativo modificante i contenuti del presente.

**Obiettivi connessi alla retribuzione di risultato**

**Direttore e Responsabili delle UU.OO.:**

- Stabilizzazione del numero delle determinazioni dirigenziali in ogni Ufficio rispetto alla media di ciascuna U.O., riferita al triennio 2003-2005 e ai risultati del 2006, nella seguente misura:

<i>Direttore</i>	<i>n. 55</i>
<i>Affari amministrativi</i>	<i>n. 25</i>
<i>Affari contabili</i>	<i>n. 80</i>
<i>Attività culturali e turistiche</i>	<i>n. 55</i>
<i>Difesa del suolo</i>	<i>n. 50</i>
<i>Pianificazione territoriale</i>	<i>n. 80</i>
<i>Ricerca e conservazione</i>	<i>n. 25</i>
<i>Valorizzazione territoriale</i>	<i>n. 30</i>
<i>Vigilanza e protezione civile</i>	<i>n. 45</i>

[azione per ridurre il consumo di materiale cartaceo, inchiostri ed energia, nei processi di riproduzione e diffusione di atti amministrativi, quale strategia di "Agenda 21 locale"]

*termine ultimo di consegna: 31/12/2007*

N.B. Dal Computo degli atti dell'U.O. "Valorizzazione territoriale" non sono considerati le determinazioni riferite al progetto "Agenda 21".

**Direttore**

- Rinnovo del parco automezzi, con l'acquisto di tre autoveicoli in sostituzione di altrettanti, ultradecennali, attraverso rottamazione o vendita degli stessi, facendo riferimento agli importi a residuo e a quelli integrativi del bilancio corrente, con scelta di motori di tipologia meno inquinante, preferibilmente euro 4, e diminuzione di cilindrata complessiva;

[azione di contenimento delle emissioni inquinanti e delle conseguenti spese di manutenzione, di carburante e assicurative]

*termine ultimo di consegna: 30 novembre 2007*

**Responsabile Ufficio "Affari amministrativi"**

- Revisione del polizze assicurative su beni mobili e immobili (esclusi gli automezzi), alle medesime (o più favorevoli per l'Ente) condizioni contrattuali, con possibilità di concentrazione su un numero più contenuto di Compagnie, per un risparmio nel corso dell'anno di almeno un 5%, rispetto all'esercizio 2006;

[azione di contenimento della spese correnti]

*termine ultimo di consegna: 12 mesi dal presente atto*

**Responsabile Ufficio “Affari contabili”**

- Revisione del polizze assicurative degli automezzi, alle medesime (o più favorevoli) per l’Ente condizioni contrattuali, con possibilità di concentrazione su un numero più contenuto di Compagnie, per un risparmio nel corso dell’anno di almeno un 10% rispetto all’esercizio 2006, al netto degli effetti del rinnovo in corso del parco macchine;  
[azione di contenimento della spese correnti]  
*termine ultimo di consegna: 12 mesi dal presente atto*

**Responsabile Ufficio “Attività culturali e turistiche”**

- Stipula di contratti di vendita del materiale librario e gadgettistico, prodotto direttamente o meno, che determinino un aumento di entrate, di almeno il 20%, rispetto ai risultati dell’esercizio 2006 nei capitoli relativi al “merchandising” dell’Ente;  
[azione di incremento dell’autonomia finanziaria]  
*termine ultimo di consegna: 12 mesi dal presente atto*

**Responsabile Ufficio “Difesa del suolo”**

- Stesura di un progetto di fattibilità di gestione dell’azienda agricola sperimentale “La Bosa” di Careggine, che preveda interventi integrati tra soggetto pubblico proprietario, eventualmente altri cointeressati, nonché soggetti privati da coinvolgere, tenendo conto dell’economicità complessiva della gestione;  
[azione di attivazione di “centri di eccellenza”, di valenza sperimentale, con contenimento delle spese pubbliche di gestione]  
*termine ultimo di consegna: 31 dicembre 2007*

**Responsabile Ufficio “Pianificazione territoriale”**

- Predisposizione di bando di gara ed assegnazione conseguente lavori a ditta o ditte specializzate per la manutenzione ordinaria e straordinaria degli edifici in disponibilità dell’Ente Parco, secondo l’importo stabilito dal Bilancio 2007, dimostrando livelli quali-quantitativi superiori di efficacia ed efficienza d’interventi rispetto alla media del triennio precedente;  
[azione di valorizzazione e conservazione del patrimonio]  
*termine ultimo di consegna: 12 mesi dal presente atto*

**Responsabile Ufficio “Ricerca e conservazione”**

- Revisione del contratto di telefonia fissa con possibilità di implementare la funzionalità VOIP (voice over internet), da cui un risparmio di almeno il 5% rispetto ai costi complessivi del precedente esercizio, a parità di traffico e al netto delle spese di installazione;  
[azione di contenimento della spese correnti]  
*termine ultimo di consegna: 12 mesi dal presente atto*

**Responsabile Ufficio “Valorizzazione territoriale”**

- Recupero degli importi residui di finanziamento su progetti anteriori al 2001 e recupero delle quote di cofinanziamento di enti locali, su progetti anteriori al 2003;  
[azione di limitazione delle spese per anticipo di cassa]  
*termine ultimo di consegna: 12 mesi dal presente atto*

**Responsabile Ufficio “Vigilanza e protezione civile”**

- Predisposizione di bando di gara ed assegnazione conseguente lavori a ditta o ditte specializzate per la manutenzione ordinaria e straordinaria degli automezzi di proprietà dell’Ente Parco, secondo l’importo stabilito dal Bilancio 2007, dimostrando livelli quali-quantitativi superiori di efficacia ed efficienza d’interventi rispetto alla media del triennio precedente;  
[azione di valorizzazione del patrimonio]  
*termine ultimo di consegna: 12 mesi dal presente atto*