

**Parco Regionale delle Alpi Apuane**

**Programma Triennale  
per la Trasparenza e l'Integrità (p.t.t.i.)  
2016-2018**



*predisposto dal responsabile per la trasparenza*

*approvato in data 27 gennaio 2016 con deliberazione n. 2 della Giunta esecutiva  
pubblicato sul sito internet nella sezione "Amministrazione trasparente"*

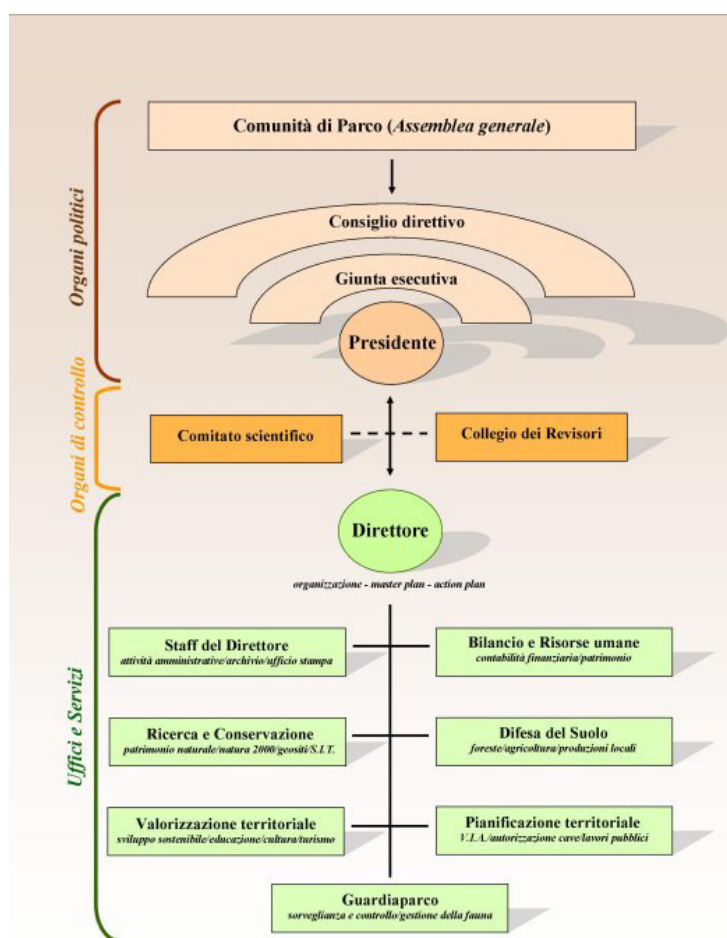
## Indice

|  |    |    |
|--|----|----|
| 1. Organizzazione e funzioni dell'ente                       | p. | 3  |
| 2. Analisi dell'esistente e novità da apportare nel triennio | p. | 3  |
| 3. Procedimento di elaborazione ed adozione del programma    | p. | 16 |
| 4. Iniziative di comunicazione della trasparenza             | p. | 17 |
| 5. Processo di attuazione del programma                      | p. | 17 |
| 6. "Dati ulteriori"  | p. | 19 |

## 1. Organizzazione e funzioni dell'ente

Il Parco Regionale delle Alpi Apuane è un ente dipendente della Regione Toscana, con propri organi politico-amministrativi e una propria autonomia statutaria. L'ente gestisce l'area protetta delle Alpi Apuane e persegue il miglioramento delle condizioni di vita delle comunità locali mediante la tutela dei valori naturalistici, paesaggistici ed ambientali per la realizzazione di un equilibrato rapporto tra attività economiche ed ecosistema.

La struttura organizzativa di questa Pubblica Amministrazione è sintetizzata attraverso il seguente organigramma:



## 2. Analisi dell'esistente e novità da apportare nel triennio

Nelle pagine che seguono è indicata la tipologia dei dati e la tempistica della loro pubblicazione nella sezione "amministrazione trasparente" del sito Internet del Parco, all'indirizzo: [www.parcapuane.toscana.it/DOCUMENTI/TRASPARENZA/trasparenza.htm](http://www.parcapuane.toscana.it/DOCUMENTI/TRASPARENZA/trasparenza.htm)

L'analisi dell'esistente è stata effettuata alla data del **31 dicembre 2015** ed è riportata nella 6<sup>a</sup> colonna della tabella che segue, con a fianco (7<sup>a</sup> colonna) le novità da apportare nel triennio 2016-2018 per completare, aggiornare e rendere conformi le pagine web della sezione "amministrazione trasparente", secondo la normativa vigente:

**Sezione "Amministrazione trasparente" del sito [www.parcapuane.toscana.it](http://www.parcapuane.toscana.it) -  
responsabili aggiornamento, verifica iniziale e programma pubblicazione nel triennio**

| denominazione sotto-sezione livello 1 (Macrofamiglie) | denominazione sotto-sezione 2 livello      | denominazione sotto-sezione 3                                    | denominazione sotto-sezione 4 | responsabile aggiornamento 2015 | verifica al 31 dicembre 2015 delle pagine web | valore da conseguirsi nel triennio 2016-2018 (*) |
|---|--|--|-------------------------------|---------------------------------|---|--|
| <b>Disposizioni generali</b>                          | Programma per la Trasparenza e l'Integrità |  |                               | Antonio Bartelletti             | presente e aggiornata                         | 2  |
|   | Atti generali                              | Legge istitutiva   |                               | Antonio Bartelletti             | presente e aggiornata                         | 2  |
|   |  | Legge regionale parchi e biodiversità (patrimonio naturalistica) |                               | Antonio Bartelletti             | presente e aggiornata                         | 2  |
|   |  | Statuto  |                               | Antonio Bartelletti             | presente e aggiornata                         | 2  |
|   |  | Atti generali d'indirizzo settore uffici tecnici                 |                               | Antonio Bartelletti             | presente e aggiornata                         | 2  |
|   |  | Regolamenti  |                               | Antonio Bartelletti             | presente e aggiornata                         | 2  |
|   |  | Codice disciplinare e codice di condotta                         |                               | Antonio Bartelletti             | presente e aggiornata                         | 2  |

|                       |   |   |  |                     |                       |                       |   |
|-----------------------|---|---|--|---------------------|-----------------------|-----------------------|---|
|                       | Attestazioni oiv o struttura analoga        |   |  | Antonio Bartelletti | presente e aggiornata | 2                     |   |
|                       |   |   |  |                     |                       |                       |   |
| <b>Organizzazione</b> | Organi di indirizzo politico-amministrativo | Presidente                                |  | Antonio Bartelletti | presente e aggiornata | 2                     |   |
|                       |   | Giunta esecutiva                          |  | Antonio Bartelletti | presente e aggiornata | 2                     |   |
|                       |   | Consiglio direttivo                       |  | Antonio Bartelletti | presente e aggiornata | 2                     |   |
|                       |   | Comunità del Parco                        |  | Antonio Bartelletti | presente e aggiornata | 2                     |   |
|                       |   | Collegio regionale dei Revisori dei conti |  | Antonio Bartelletti | presente e aggiornata | 2                     |   |
|                       | Comitato scientifico                        |   |  | Antonio Bartelletti | presente e aggiornata | 2                     |   |
|                       | Articolazione degli uffici                  | Distribuzione uffici                      |  |                     | Antonio Bartelletti   | presente e aggiornata | 2 |
|                       |   | Organigramma                              |  |                     | Antonio Bartelletti   | presente e aggiornata | 2 |
|                       | Telefono e posta elettronica                |   |  | Antonio Bartelletti | presente e aggiornata | 2                     |   |
|                       | Accesso atti amministrativi                 |   |  | Antonio Bartelletti | presente e aggiornata | 2                     |   |
|                       | Sanzioni per mancata comunicazione dati     |   |  | Antonio Bartelletti | presente e aggiornata | 2                     |   |
|                       |   |   |  |                     |                       |                       |   |

|                                   |  |  |  |                 |                             |   |
|-----------------------------------|--|--|--|-----------------|-----------------------------|---|
| <b>Consulenti e collaboratori</b> | Programmazione incarichi                                 | Programma incarichi esterni  |  | Marco Comparini | non presente                | 2 |
|                                   |  | Elenchi incarichi esterni  |  | Marco Comparini | presente, ma non aggiornata | 1 |
|                                   | Anagrafe degli incarichi                                 | estremi atti conferimento, curriculum, compensi, incarichi e cariche |  | Marco Comparini | presente e aggiornata       | 2 |
|                                   | Verifica insussistenza situazioni conflitto di interessi |  |  | Marco Comparini | non presente                | 0 |
|                                   |  |  |  |                 |                             |   |
| <b>Personale</b>                  | Direttore (vertice amministrativo)                       |  |  | Marco Comparini | presente e aggiornata       | 2 |
|                                   | Posizioni organizzative                                  |  |  | Marco Comparini | presente e aggiornata       | 2 |
|                                   | Dotazione organica                                       | Conto annuale del personale  |  | Marco Comparini | presente e aggiornata       | 2 |
|                                   |  | Costo personale a tempo indeterminato                                |  | Marco Comparini | non presente, né aggiornata | 0 |
|                                   | Personale non a tempo indeterminato                      | Elenco personale non a tempo indeterminato                           |  | Marco Comparini | presente e aggiornata       | 2 |

|                          |   |   |  |                     |                       |   |
|--------------------------|---|---|--|---------------------|-----------------------|---|
|                          |   | Costo personale non a tempo indeterminato |  | Marco Comparini     | presente e aggiornata | 2 |
|                          | Tassi di assenza  |   |  | Marco Comparini     | presente e aggiornata | 2 |
|                          | Incarichi conferiti e autorizzati ai dipendenti (non dirigenti)     |   |  | Marco Comparini     | presente e aggiornata | 2 |
|                          | Contrattazione collettiva   |   |  | Marco Comparini     | presente e aggiornata | 2 |
|                          | Contrattazione integrativa  |   |  | Marco Comparini     | presente e aggiornata | 2 |
|                          | OIV   |   |  | Marco Comparini     | presente e aggiornata | 2 |
|                          |   |   |  |                     |                       |   |
| <b>Bandi di concorso</b> | Bandi di concorso   |   |  | Antonio Bartelletti | presente e aggiornata | 2 |
|                          |   |   |  |                     |                       |   |
| <b>Performance</b>       | Qualità della prestazione   | Piano performance                         |  | Antonio Bartelletti | presente e aggiornata | 2 |
|                          |   | Relazione performance                     |  | Antonio Bartelletti | presente e aggiornata | 2 |
|                          | Documento dell'OIV di validazione della Relazione sulla Performance |   |  | Antonio Bartelletti | presente e aggiornata | 2 |

|                                |  |   |                               |                     |                                    |   |
|--------------------------------|--|---|-------------------------------|---------------------|------------------------------------|---|
|                                | Ammontare complessivo dei premi                  |   |                               | Antonio Bartelletti | presente e aggiornata              | 2 |
|                                | Dati relativi ai premi                           |   |                               | Antonio Bartelletti | presente e aggiornata              | 2 |
|                                | Benessere organizzativo                          |   |                               | Antonio Bartelletti | presente e aggiornata              | 2 |
|                                | Sistema di misurazione e valutazione performance |   |                               | Antonio Bartelletti | presente e aggiornata              | 2 |
| <b>Enti controllati</b>        | Società partecipate                              | Elenco delle società e loro caratteristiche                           |                               | Marco Comparini     | presente con diversi dati mancanti | 2 |
|                                |  | Piano operativo razionalizzazione società e partecipazioni societarie |                               | Marco Comparini     | presente e aggiornata              | 2 |
|                                | Rappresentazione grafica                         |   |                               | Marco Comparini     | presente e aggiornata              | 2 |
|                                |  |   |                               |                     |                                    |   |
| <b>Attività e procedimenti</b> | Dati aggregati attività amministrativa           |   |                               | Antonio Bartelletti | presente e aggiornata              | 2 |
|                                | Tipologie di procedimento                        | Procedimenti d'ufficio  | Piano integrato per il parco  | Antonio Bartelletti | presente e aggiornata              | 2 |
|                                |  |   | Regolamento                   | Antonio Bartelletti | presente e aggiornata              | 2 |
|                                |  |   | Piano di gestione della fauna | Antonio Bartelletti | presente e aggiornata              | 2 |



|                      |   |                                 |  |                     |                                |   |
|----------------------|---|---------------------------------|--|---------------------|--------------------------------|---|
|                      |   |                                 | Autorizzazione temporanea attraversamento parco con armi         | Antonio Bartelletti | presente e aggiornata          | 2 |
|                      |   |                                 | Concessioni contributi   | Antonio Bartelletti | presente e aggiornata          | 2 |
|                      |   | Procedimenti a istanza di parte | Concessione patrocinio e uso del logo per attività ed iniziative | Antonio Bartelletti | presente e aggiornata          | 2 |
|                      |   |                                 | Concessione uso logo per produzioni agro-alimentari biologiche   | Antonio Bartelletti | presente e aggiornata          | 2 |
|                      |   |                                 | Taglio del bosco   | Antonio Bartelletti | presente e aggiornata          | 2 |
|                      |   |                                 | Valutazione di impatto ambientale                                | Antonio Bartelletti | presente e aggiornata          | 2 |
|                      |   |                                 |  |                     |                                |   |
|                      | Monitoraggio tempi procedurali                              |                                 |  | Antonio Bartelletti | presente, ma con dati limitati | 1 |
|                      | Dichiarazioni sostitutive e acquisizione d'ufficio dei dati |                                 |  | Antonio Bartelletti | non presente                   | 0 |
|                      |   |                                 |  |                     |                                |   |
| <b>Provvedimenti</b> | Provvedimenti organi indirizzo politico                     |                                 |  | Antonio Bartelletti | presente e aggiornata          | 2 |

|   |   |  |  |                     |   |   |
|---|---|--|--|---------------------|---|---|
|   | Provvedimenti dirigenti amministrativi                    |  |  | Antonio Bartelletti | presente e aggiornata                             | 2 |
| <b>Controlli sulle imprese</b>                              | Tipologie di controllo                                    |  |  | Marco Comparini     | non presente                                      | 0 |
|   | Obblighi ed adempimenti                                   |  |  | Marco Comparini     | non presente                                      | 0 |
| <b>Bandi di gara e contratti</b>                            | Bandi di gara: procedimenti                               |  |  | Paolo Amorfini      | presente e aggiornata                             | 2 |
|   | Elenco appalti (legge anticorruzione 190/2012)            |  |  | Marco Comparini     | presente e aggiornata                             | 2 |
| <b>Sovvenzioni, contributi, sussidi, vantaggi economici</b> | Criteri e modalità  |  |  | Marco Comparini     | presente e aggiornata                             | 2 |
|   | Atti di concessione                                       |  |  | Marco Comparini     | presente e aggiornata                             | 2 |
| <b>Bilanci</b>  | Bilancio preventivo                                       |  |  | Marco Comparini     | presente e aggiornata                             | 2 |
|   | Bilancio di esercizio                                     |  |  | Marco Comparini     | presente, ma non aggiornata                       | 1 |
|   | Piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio |  |  | Marco Comparini     | presente e aggiornata, benché manchi il dato 2014 | 2 |
| <b>Beni immobili e gestione patrimonio</b>                  | Patrimonio immobiliare                                    |  |  | Marco Comparini     | presente e aggiornata                             | 2 |

|   |   |  |  |                     |                             |                             |   |
|---|---|--|--|---------------------|-----------------------------|-----------------------------|---|
|   | Canoni di locazione o affitto                 |  |  | Marco Comparini     | presente, ma non aggiornata | 1                           |   |
| <b>Controlli e rilievi sull'amministrazione</b> | Rilievi degli organi di controllo e revisione |  |  | Antonio Bartelletti | presente e aggiornata       | 2                           |   |
|   | Rilievi della Corte dei conti                 |  |  | Antonio Bartelletti | presente e aggiornata       | 2                           |   |
| <b>Servizi erogati</b>                          | Carta dei servizi e standard di qualità       |  |  | Alfredo Lazzeri     | presente, ma non aggiornata | 1                           |   |
|   | Class action                                  |  |  | Alfredo Lazzeri     | presente e aggiornata       | 2                           |   |
|   | Costi contabilizzati                          | Servizio di informazione turistico-ambientale e accoglienza visitatori |  |                     | Alfredo Lazzeri             | presente, ma non aggiornata | 1 |
|   |   | Servizio di educazione ambientale e didattica naturalistica            |  |                     | Alfredo Lazzeri             | presente, ma non aggiornata | 1 |
|   |   | Servizio di organizzazione e gestione dei soggiorni estivi             |  |                     | Alfredo Lazzeri             | presente, ma non aggiornata | 1 |
|   | Tempi medi di erogazione dei servizi          |  |  | Alfredo Lazzeri     | presente, ma non aggiornata | 1                           |   |
|   |   |  |  |                     |                             |                             |   |

|  |  |  |  |                     |                             |   |
|--|--|--|--|---------------------|-----------------------------|---|
| <b>Pagamenti dell'amministrazione</b>          | Indicatore di tempestività dei pagamenti |  |  | Marco Comparini     | presente, ma non aggiornata | 1 |
|  | IBAN e pagamenti informatici             |  |  | Marco Comparini     | presente e aggiornata       | 2 |
| <b>Opere pubbliche</b>                         | Documenti di programmazione              |  |  | Gianfranco Genovesi | presente e aggiornata       | 2 |
|  | Linee guida per la valutazione           |  |  | Gianfranco Genovesi | presente e aggiornata       | 2 |
|  | Relazioni annuali                        |  |  | Gianfranco Genovesi | presente e aggiornata       | 2 |
|  | Nuclei di valutazione                    |  |  | Gianfranco Genovesi | presente e aggiornata       | 2 |
|  | Tempi e costi di realizzazione           |  |  | Gianfranco Genovesi | presente e aggiornata       | 2 |
| <b>Pianificazione e governo del territorio</b> | Piano per il parco                       |  |  | Raffaello Puccini   | presente e aggiornata       | 2 |
|  | Stralcio "attività estrattive"           |  |  | Raffaello Puccini   | presente, ma non aggiornata | 1 |
|  | Piano pluriennale economico sociale      |  |  | Raffaello Puccini   | presente e aggiornata       | 2 |
|  | Regolamento                              |  |  | Raffaello Puccini   | presente e aggiornata       | 2 |
| <b>Informazioni ambientali</b>                 | Stato dell'ambiente                      |  |  | Alessia Amorfini    | presente e aggiornata       | 2 |
|  | Fattori inquinanti                       |  |  | Alessia Amorfini    | presente e aggiornata       | 2 |

|   |   |  |  |                  |                                 |   |
|---|---|--|--|------------------|---------------------------------|---|
|   | Misure incidenti sull'ambiente e relative analisi di impatto                      |  |  | Alessia Amorfini | presente e aggiornata           | 2 |
|   | Misure a protezione dell'ambiente e relative analisi di impatto                   |  |  | Alessia Amorfini | presente e aggiornata           | 2 |
|   | Relazioni sull'attuazione della legislazione                                      |  |  | Alessia Amorfini | presente e aggiornata           | 2 |
|   | Stato della salute e della sicurezza umana  |  |  | Alessia Amorfini | presente e aggiornata           | 2 |
|   | Relazione sullo stato dell'ambiente del MATT                                      |  |  | Alessia Amorfini | presente e aggiornata           | 2 |
|   |   |  |  |                  |                                 |   |
| <b>Interventi straordinari e di emergenza</b> | Provvedimenti adottati  |  |  | Giovanni Speroni | presente, conforme e aggiornata | 2 |
|   | Termini temporali per l'esercizio dei poteri d'adozione                           |  |  |                  |                                 |   |
|   | Costo previsto ed effettivo sostenuto degli interventi                            |  |  |                  |                                 |   |
|   | Particolari forme di partecipazione degli interessati ai procedimenti di adozione |  |  |                  |                                 |   |

|                        |  |  |  |                     |   |     |
|------------------------|--|--|--|---------------------|---|-----|
|                        |  |  |  |                     |   |     |
| <b>Altri contenuti</b> | Anticorruzione                             | Piano triennale di prevenzione della corruzione                                    |  | Antonio Bartelletti | presente e aggiornata                         | 2   |
|                        |  | Responsabile della prevenzione della corruzione                                    |  | Antonio Bartelletti | presente e aggiornata                         | 2   |
|                        |  | Responsabile della trasparenza   |  | Antonio Bartelletti | presente e aggiornata                         | 2   |
|                        |  | Regolamenti per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità |  | Antonio Bartelletti | non presente, perché non emanato dagli organi | n/a |
|                        |  | Relazione del responsabile della corruzione  |  | Antonio Bartelletti | presente e aggiornata                         | 2   |
|                        |  | Atti di adeguamento a provvedimenti CiVIT  |  | Antonio Bartelletti | presente e aggiornata                         | 2   |
|                        |  | Atti di accertamento delle violazioni  |  | Antonio Bartelletti | presente e aggiornata                         | 2   |
|                        | Accesso civico                             |  |  | Antonio Bartelletti | presente e aggiornata                         | 2   |
|                        | Accessibilità, catalogo dati e banche dati | Regolamenti  |  | non assegnato       | extracalcolo                                  | 0   |
|                        |  | Catalogo di dati, metadati e banche dati   |  | non assegnato       | extracalcolo                                  | 0   |

|   |  |                            |  |               |              |   |
|---|--|----------------------------|--|---------------|--------------|---|
|   |  | Obiettivi di accessibilità |  | non assegnato | extracalcolo | 0 |
| <p>(*) corrispondenza valori indicati nella settima colonna:<br/> <b>2 = pagina presente, conforme ed aggiornata</b><br/> <b>1 = pagina presente, non conforme e/o non aggiornata</b><br/> <b>0 = pagina non presente</b></p> |  |                            |  |               |              |   |

Al 31 dicembre 2015, l'analisi quantitativa delle pagine web della sezione "amministrazione trasparente" risulta dalla seguente tabella:

| n. pagine  | tipologia                                    | % su totale anno | differenza rispetto al 2014 |              |
|------------|--|------------------|-----------------------------|--------------|
|            |  |                  | numerica                    | %            |
| 88         | presenti, conformi ed aggiornate             | 85,4             | +11                         | + 14,3       |
| 11         | presenti, ma non conformi e/o non aggiornate | 10,7             | + 5                         | + 57,1       |
| 4          | non presenti                                 | 3,9              | - 7                         | - 63,6       |
| <b>103</b> | <b>pagine web totali</b>                     | <b>100,0</b>     | <b>+ 9</b>                  | <b>+ 9,6</b> |
| 1          | non applicabili                              |                  | - 2                         |              |

La presenza di un numero maggiore di pagine non aggiornate rispetto al 2014, si spiega con un fatto contingente e non prevedibile, avvenuto nel corso del 2015. La stragrande maggioranza di questa tipologia di pagine si trova nella sezione "servizi erogati". Il responsabile dell'aggiornamento della stessa sezione ha manifestato i segni di una malattia, dagli esiti non percepiti come immediati, che ne ha invece determinato la scomparsa negli ultimi mesi dell'esercizio. Pertanto, le pagine sono rimaste ferme al 31 dicembre 2014, non essendo intervenute modifiche nel Ptti rispetto ad una diversa assegnazione e non essendoci altro dipendente capace di sostituire il responsabile individuato nell'ufficio di appartenenza.

### 3. Procedimento di elaborazione e adozione del Programma

#### Obiettivi strategici in materia di trasparenza

Gli obiettivi in materia di trasparenza definiti dal Parco Regionale delle Alpi Apuane rientrano essenzialmente nella linea strategica della Regione Toscana, declinata nello specifico dell'ente Parco, sotto il titolo: “*una P.A. trasparente e leggera: innovazione istituzionale, semplificazione e contenimento della spesa*”. In particolare, si prevede quanto segue:

- 1) garantire la massima trasparenza della propria azione organizzativa e lo sviluppo della cultura della legalità e dell'integrità del proprio personale;
- 2) intendere la trasparenza come accessibilità totale, anche attraverso lo strumento della pubblicazione sul proprio sito istituzionale, delle informazioni concernenti ogni aspetto dell'organizzazione, degli indicatori relativi agli andamenti gestionali e all'utilizzo delle risorse per il perseguimento delle funzioni istituzionali e dei risultati dell'attività di misurazione e valutazione, allo scopo di favorire forme diffuse di controllo del rispetto dei principi di buon andamento e imparzialità.

#### Collegamenti con il Piano della Performance

Il Piano 2016 della Qualità della Prestazione Operativa contiene i seguenti obiettivi attribuiti ai vari Coordinatori delle UU.OO., sulla base della loro competenza d'ufficio rispetto ai dati trattati:

1. pubblicazione nella sezione “Amministrazione trasparente” delle informazioni previste dal d.lgs. 33/2013 e secondo le direttive ANAC;
2. definizione e monitoraggio del programma per la trasparenza e l'integrità.

#### Indicazione degli Uffici e dei funzionari coinvolti per l'individuazione dei contenuti del programma

Il Responsabile della Trasparenza per questo ente Parco è il Direttore: dott. Antonio Bartelletti.

Per la predisposizione del Programma, il Responsabile della Trasparenza ha coinvolto i Coordinatori delle UU.OO., sia semplici che complesse.

#### Modalità di coinvolgimento degli stakeholder e i risultati di tale coinvolgimento

L'ente Parco coinvolge i diversi portatori di interesse attraverso l'ascolto diretto con i cittadini, con le associazioni e con le organizzazioni presenti sul territorio, nei vari forum organizzati per i processi partecipativi in atto e futuri.

L'ente Parco ha inserito il tema della trasparenza nell'incontro avvenuto nel 2015 con gli stakeholder del Parco, durante la rivalidazione quadriennale dell'Unesco Geopark e riproporrà il tema nel 2016 all'interno dei prossimi incontri con i diversi portatori di interesse nella fase finale di adesione dell'ente alla Carta Europea del Turismo Sostenibile.

#### Termini e modalità di adozione del Programma da parte degli organi di vertice

Il Programma Triennale per la Trasparenza e l'Integrità è approvato con deliberazione della Giunta esecutiva entro il 31 gennaio di ogni anno.

Il presente Programma è stato approvato dalla Giunta esecutiva con deliberazione n. 2 del 27 gennaio 2016.



#### 4. Iniziative di comunicazione della trasparenza

##### Iniziative e strumenti di comunicazione per la diffusione dei contenuti del Programma e dei dati pubblicati

Modalità di diffusione del presente Programma:

- è stato sottoposto a consultazione pubblica tramite avviso pubblico e la pubblicazione in evidenza sul sito istituzionale, [www.parcoapuane.toscana.it](http://www.parcoapuane.toscana.it), al fine di acquisire osservazioni da parte di associazioni di consumatori e della cittadinanza, entro il 27 gennaio 2016, tramite l'indirizzo mail [parcoalpiapuane@pec.it](mailto:parcoalpiapuane@pec.it);

Questa modalità telematica assicura e favorisce lo scambio di informazioni e lo spazio per un dialogo interattivo con le associazioni e le varie categorie interessate.

##### Organizzazione e risultati attesi delle Giornate della Trasparenza

L'ente si impegna a organizzare una giornata della trasparenza rivolta a tutti i cittadini, durante il 2016. La Giornata della Trasparenza è a tutti gli effetti considerata la sede opportuna per fornire informazioni sul Programma Triennale per la Trasparenza e l'Integrità, sulla Relazione annuale del Piano della Prestazione Operativa, nonché sul Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione.

#### 5. Processo di attuazione del programma

##### Referenti per la trasparenza all'interno dell'Amministrazione

Il Responsabile della Trasparenza si avvale di una serie di referenti all'interno dell'ente, con l'obiettivo di adempiere agli obblighi di pubblicazione e aggiornamento dei dati nella sezione "Amministrazione trasparente".

In particolare, si individuano i seguenti soggetti – coordinatori di strutture organizzative – che si occupano della pubblicazione e dell'aggiornamento dei dati, per ciascun livello previsto dalla sezione "Amministrazione trasparente":

- Disposizioni generali: **Antonio Bartelletti (Direttore)**
- Organizzazione: **Antonio Bartelletti (Direttore)**
- Consulenti e collaboratori: **Marco Comparini (U.O. "Affari contabili e personale")**
- Personale: **Marco Comparini (U.O. "Affari contabili e personale")**
- Bandi di concorso: **Antonio Bartelletti (Direttore)**
- Performance: **Antonio Bartelletti (Direttore)**
- Enti controllati: **Marco Comparini (U.O. "Affari contabili e personale")**
- Attività e procedimenti: **Antonio Bartelletti (Direttore)**
- Provvedimenti: **Antonio Bartelletti (Direttore)**
- Controlli sulle imprese: **Marco Comparini (U.O. "Affari contabili e personale")**
- Bandi di gara e contratti: **Paolo Amorfini (U.O. "Lavori Pubblici")**  
(ad eccezione dell'elenco appalti, legge anticorruzione 190/2012: **Marco Comparini (U.O. "Affari contabili e personale")**)
- Sovvenzioni, contributi, sussidi, vantaggi econ.: **Marco Comparini (U.O. "Affari contabili e personale")**
- Bilanci: **Marco Comparini (U.O. "Affari contabili e personale")**
- Beni immobili e gestione patrimonio: **Marco Comparini (U.O. "Affari contabili e personale")**
- Controlli e rilievi sull'amministrazione: **Antonio Bartelletti (Direttore)**
- Servizi erogati: **Antonio Bartelletti (Direttore)**
- Pagamenti dell'amministrazione: **Marco Comparini (U.O. "Affari contabili e personale")**
- Opere pubbliche: **Gianfranco Genovesi (U.O. Interventi nel Parco)**
- Pianificazione e governo del territorio: **Raffaello Puccini (U.O. "Pianificazione territoriale")**
- Informazioni ambientali: **Alessia Amorfini (U.O. "Ricerca e conservazione")**
- Interventi straordinari e di emergenza: **Giovanni Speroni (U.O. "Vigilanza e gestione della fauna")**
- Altri contenuti **Antonio Bartelletti (Direttore)**, con l'aggiunta nel triennio della sottosezione "Accessibilità, catalogo dati e banche dati"

Misure organizzative volte ad assicurare la regolarità e la tempestività dei flussi informativi

L'ente Parco, per il tramite del Responsabile della Trasparenza e dei referenti individuati nel precedente paragrafo, pubblica i dati secondo le scadenze previste dalla legge e si attiene al principio della tempestività, laddove non sia presente una scadenza.

Il concetto di tempestività è interpretato in relazione ai portatori di interesse: la pubblicazione deve essere effettuata in tempo utile a consentire loro di esperire tutti i mezzi di tutela riconosciuti dalla legge quali la proposizione di ricorsi giurisdizionali.

La pubblicazione dei dati va effettuata di norma entro 30 giorni dall'adozione del provvedimento. L'aggiornamento deve essere effettuato con cadenza periodica.

Misure di monitoraggio e di vigilanza sull'attuazione degli obblighi di trasparenza a supporto dell'attività di controllo dell'adempimento da parte del Responsabile della Trasparenza

Viste le ridotte dimensioni dell'ente Parco, il monitoraggio per la verifica dei dati viene effettuato dal Responsabile della trasparenza con cadenza semestrale.

Strumenti e tecniche di rilevazione dell'effettivo utilizzo dei dati da parte degli utenti della sezione "Amministrazione trasparente"

Nel corso del 2016, l'ente intende proseguire l'esperienza di rilevazione dell'effettivo utilizzo dei dati pubblicati sul sito Internet, attraverso i dati elaborati attraverso Google Analytics.

La situazione rilevata per il 2015 e il suo confronto statistico con il 2014 è riportata nella tabella che segue. I dati indicano una fruizione crescente delle pagine web dell'amministrazione trasparente, sia per quanto riguarda il numero degli utenti singoli e sia come numero di accessi (qui corrispondente al "numero di sessioni" secondo la metodologia Google Analytics).

|                        | 2014         |              | 2015         |              | variazione %<br>2015/2014 |
|------------------------|--------------|--------------|--------------|--------------|---------------------------|
|                        | numero       | percentuale  | numero       | percentuale  |                           |
| accessi italiani sito  | 1.437        | 96,0         | 1.471        | 93,3         | + 2,4                     |
| accessi stranieri sito | 60           | 4,0          | 105          | 6,7          | + 74,6                    |
| accessi totali         | <b>1.497</b> | <b>100,0</b> | <b>1.576</b> | <b>100,0</b> | <b>+ 5,3</b>              |
| utenti singoli         | 813          |              | 875          |              | + 7,6                     |

Misure per assicurare l'efficacia dell'istituto dell'accesso civico

Al sensi dell'articolo 5, comma 2, del decreto legislativo n. 33/2013, la richiesta di accesso civico non è sottoposta ad alcuna limitazione, quanto alla legittimazione soggettiva del richiedente non deve essere motivata, è gratuita e va presentata al Responsabile della Trasparenza dell'ente Parco.

Il Responsabile della Trasparenza si pronuncia in ordine alla richiesta di accesso civico e ne controlla e assicura la regolare attuazione. Ad ogni modo, nel caso in cui il Responsabile non ottemperi alla richiesta, è previsto che il richiedente possa ricorrere al titolare del potere sostitutivo che dunque assicura la pubblicazione e la trasmissione all'istante dei dati richiesti.

Ai fini della migliore tutela dell'esercizio dell'accesso civico, le funzioni relative all'accesso civico di cui al suddetto articolo 5, comma 2, sono delegate dal Responsabile della

Trasparenza ad altro dipendente, in modo che il potere sostitutivo possa rimanere in capo al responsabile stesso.

Il Responsabile della trasparenza delega al seguente soggetto di svolgere le funzioni di accesso civico di cui all'articolo 5 del decreto legislativo n. 33/2013:

- dott.ssa Celide Angeli, U.O.C. “Affari contabili e personale”, c/o Fortezza Montalfolso, 55032 Castelnuovo di Garfagnana (Lucca) – tel. 0583/644478 641337 – [cangeli@parcapuane.it](mailto:cangeli@parcapuane.it)

Nel corso del 2016, il Responsabile della trasparenza sottoporrà al Consiglio direttivo un apposito provvedimento di regolamentazione della materia del diritto di accesso e sull'accesso civico.

#### **6. “Dati ulteriori”**

L'ente Parco per il tramite del Responsabile della Trasparenza, ai sensi dell'articolo 4, comma 3, del decreto legislativo n. 33/2013, non ha individuato ulteriori dati da pubblicare nella sezione “Amministrazione trasparente” del sito internet istituzionale.