

Allegato "A" alla Determinazione dirigenziale del Direttore n. 136 del 29 novembre 2017

**AVVISO PUBBLICO
PER LA CONCESSIONE DI CONTRIBUTI FINALIZZATI
AD INTERVENTI MATERIALI SUL PATRIMONIO STORICO CULTURALE
PRESENTE NEL PARCO REGIONALE DELLE ALPI APUANE**

Finalità

Il Parco Regionale delle Alpi Apuane – in attuazione dei principi fissati nella propria legge istitutiva e nello statuto dell'ente – contribuisce a sostenere interventi materiali di recupero, restauro, ristrutturazione e ripristino, a valere sul patrimonio storico-culturale presente all'interno del Parco Regionale delle Alpi Apuane.

Soggetti beneficiari

Possono beneficiare dei contributi messi a disposizione dal Parco, gli enti e le istituzioni pubbliche, le fondazioni e le associazioni, anche in forma associata, purché non aventi scopo di lucro, con priorità per quei soggetti che abbiano sede nell'area parco e contigua.

Risorsa finanziaria e sua ripartizione

Il bilancio di previsione dell'Ente Parco individua una risorsa finanziaria complessiva di € **29.800,00** (ventinovemilaottocento/00), sul conto 610819, da attribuire nella forma di contributo ai sensi del vigente *Regolamento sulla concessione dei contributi*, nonché sulla base delle direttive e criteri stabiliti dal Consiglio direttivo.

Requisiti per la concessione del contributo

I contributi sono concessi per interventi sul patrimonio storico-culturale in coerenza con i seguenti requisiti:

- a) interventi non in contrasto con le finalità, le politiche, i programmi, le attività dell'Ente Parco;
- b) interventi esenti da attività commerciali o con loro presenza non significativa.

Documentazione

Per poter accedere ai contributi del presente Avviso è necessario predisporre e presentare apposita documentazione, che si compone di due distinte parti: amministrativa e progettuale:

parte amministrativa: costituita dalla domanda contributo, in cui deve essere specificato il nome, l'indirizzo e la natura giuridica del soggetto richiedente con i propri dati fiscali, nonché il nome degli eventuali altri soggetti beneficiari; deve essere inoltre dichiarato il possesso dei requisiti per la concessione del contributo di cui sopra, con i curricula in allegato di persone fisiche eventualmente oggetto di incarichi professionali; è condizione inderogabile dichiarare la disponibilità del bene oggetto dell'intervento, oppure produrre idonea documentazione attestante ciò; è infine necessario allegare una scansione di documento d'identità in corso di validità della persona che ha sottoscritto la domanda;

parte progettuale: costituita da una scheda progettuale dell'intervento proposto per il contributo, in cui indicare modalità, tempi e luoghi di realizzazione, oltre a contenere il quadro economico di spesa e la corrispondente copertura finanziaria, specificando la quota parte di ogni soggetto partecipante; deve inoltre contenere dati e documenti necessari all'espressione di una valutazione corretta rispetto ai criteri di ponderazione più avanti specificati.

La valutazione della domanda è effettuata solo in presenza della documentazione completa, sia riguardo alla domanda di contributo, sia al progetto. La domanda è ritenuta inammissibile in mancanza anche parziale dei documenti richiesti dal presente avviso.

Tutti i documenti inviati devono essere prodotti come file distinti in formato *pdf.

Presentazione

I file, sia della parte amministrativa sia di quella progettuale, dovranno pervenire al Parco Regionale delle Alpi Apuane entro e non oltre le **ore 12:00 di mercoledì 20 dicembre 2017**, **unicamente** attraverso l'indirizzo di posta elettronica certificata ***parcoalpiapuane@pec.it***, con mail contraddistinta all'oggetto dalla seguente espressione: ***"concessione di contributi finalizzati ad interventi sul patrimonio storico-culturale del Parco Regionale delle Alpi Apuane"***.

Non saranno prese in considerazione richieste pervenute dopo la data e l'orario sopra detti e con modalità diverse da quelle indicate.

Criteri per la valutazione dei progetti

Il Direttore nominerà un'apposita Commissione esaminatrice che, in prima istanza, stabilirà i soggetti ammissibili e non ammissibili ai contributi sulla base del presente Avviso.

Prima della valutazione dei progetti presentati, la stessa Commissione definirà i sub-criteri di ponderazione, attraverso una griglia a ranghi di articolazione dei vari punteggi massimi attribuiti ai diversi criteri della seguente tabella:

criteri di ponderazione	punteggi massimi
sede del richiedente nell'area parco o nell'area contigua	10
significatività del contributo espresso dall'iniziativa a vantaggio della crescita e della valorizzazione della comunità locale, dell'immagine del Parco e delle peculiarità del suo territorio	10
numero soggetti beneficiari e numero potenziali fruitori del bene oggetto dell'intervento	10
più soggetti pubblici e privati coinvolti nella contribuzione finanziaria	5
bilancio preventivo dell'intervento comprendente una maggiore entità di risorse economiche	5
prevalenza per interventi posti nell'area parco rispetto all'area contigua, con esclusione di interventi posti al di fuori dell'area protetta	10
bene già oggetto d'interventi precedenti, con priorità per quelli eseguiti o finanziati dal Parco rispetto a quelli eseguiti o finanziati da enti locali	10
interventi a favore di beni architettonici oggetto di tutela ai sensi degli artt. 10 e 13 del D. Lgs. 42/2004 e succ. mod. ed integr.	20
interesse artistico, storico, archeologico ed entoantropologico dell'intervento	20

Al termine di propri lavori, la stessa Commissione esaminatrice stilerà una graduatoria di merito, da sottoporre all'approvazione del Direttore, quale somma dei punteggi realizzati da ciascun progetto rispetto ai criteri e sub-criteri di ponderazione.

Atto di concessione del contributo

Il contributo è concesso con determinazione dirigenziale del Direttore sulla base delle risultanze del verbale della Commissione esaminatrice, tenendo conto che ogni singolo contributo da concedere **non può superare il 33,4% della risorsa totale**. Di conseguenza, nessun progetto può beneficiare di un contributo superiore alla soglia di € 9.953,20 (novemilanovecentocinquantequattro/20).

Obblighi dei soggetti beneficiari

I beneficiari hanno l'obbligo di utilizzare il contributo esclusivamente per gli interventi per i quali è stato concesso.

Nel caso in cui siano apportate modifiche o variazioni al programma dell'intervento, il richiedente dovrà darne tempestiva comunicazione all'Ente Parco che si riserva di riesaminare la domanda e di autorizzare la modifica o variazione.

Durante la realizzazione del progetto, i soggetti beneficiari sono altresì tenuti a:

- impiegare personale o collaboratori qualificati e idonei anche rispetto alla tipologia dell'intervento;
- utilizzare come luoghi di svolgimento strutture o spazi appropriati e rispondenti ad ogni requisito imposto dalla vigente normativa in materia di sicurezza e pubblica incolumità;
- valorizzare le buone pratiche di sostenibilità e riduzione degli impatti ambientali dipendenti dal progetto, con particolare riguardo all'adeguato conferimento dei rifiuti mediante raccolta differenziata, all'utilizzo di materiali riutilizzabili o riciclabili o compostabili.

L'Ente Parco è sollevato da qualsiasi responsabilità e/o azione risarcitoria causata dall'esecuzione degli interventi e dal mancato rispetto di conseguenti impegni e resta, in ogni caso, estraneo a qualsiasi rapporto instaurato fra soggetti beneficiari e soggetti terzi, compresi gli eventuali incaricati a titolo professionale.

Promozione e divulgazione

I soggetti beneficiari dei contributi hanno l'obbligo di evidenziare il sostegno del Parco in tutte le forme di pubblicizzazione dell'intervento, attraverso la dicitura "*intervento realizzato con il contributo del Parco Regionale delle Alpi Apuane*", che deve essere riportata in evidenza sopra una targa, non provvisoria, da apporre nel luogo dell'intervento.

La bozza del materiale di cui sopra deve essere tempestivamente trasmessa al Parco stesso per la preventiva approvazione.

La mancata pubblicizzazione del contributo assegnato è motivo sufficiente per la non liquidazione dello stesso, da cui pure l'impossibilità dello stesso soggetto assegnatario a partecipare ad analoghi bandi nei 5 esercizi annuali successivi.

Rendicontazione

I soggetti beneficiari sono tenuti a presentare la rendicontazione dei progetti assegnatari di contributi entro 60 gg. dal termine dei medesimi e comunque ***non oltre il 31 maggio 2018***.

Il Direttore può concedere una proroga per la realizzazione ***fino al 31 ottobre 2018***, dietro specifica richiesta motivata del beneficiario, senza che ciò comporti oneri o penalizzazioni.

Nel caso in cui il soggetto beneficiario non abbia completato il proprio progetto oltre l'ultima data detta, il Parco deciderà, in accordo con lo stesso soggetto, se ridurre proporzionalmente il contributo assegnato oppure concedere ulteriore proroga, con impossibilità a presentare domanda in successivi bandi, fino al completamento del progetto.

La rendicontazione deve essere corredata da :

- a) breve relazione illustrativa su quanto realizzato, con alcune immagini significative degli interventi posti in essere;
- b) rendiconto economico dell'intervento svolto, con l'indicazione delle principali voci di entrata e di uscita per la realizzazione degli interventi ammessi a contributo;
- c) la pubblicizzazione degli interventi realizzati con l'evidenziazione del Parco quale soggetto erogatore del contributo.

La mancata presentazione della documentazione nei termini indicati comporta la decadenza del contributo e l'esclusione dalla concessione di contributi per i successivi 5 esercizi annuali.

Sulla base della rendicontazione presentata dal soggetto beneficiario, il contributo è liquidato nel limite previsto dalla determinazione di concessione, attraverso atto successivo del Direttore.

Qualora l'Ente Parco risulti creditore nei confronti del soggetto beneficiario, l'erogazione del contributo è sospesa fino all'assolvimento dell'obbligazione da parte del beneficiario stesso, fatta salva la possibilità di recuperare il credito contestualmente al pagamento del contributo.

Trattamento dei dati

Ai sensi del D. Lgs. 196/2003 e succ. mod. ed integr., si informa che i dati comunicati dai concorrenti verranno utilizzati solo per finalità connesse al procedimento per il quale sono richiesti e comunque verranno trattati in modo tale da garantire la riservatezza e la sicurezza degli stessi.

Responsabile del procedimento

Ai fini della presente selezione, il Responsabile del Procedimento è la sig.ra Dora Bonuccelli, dell'U.O. "Valorizzazione territoriale".

Informazioni

Per chiarimenti relativi al presente procedimento, gli interessati possono rivolgersi alla sig.ra Dora Bonuccelli, tel. 0585 799462; fax 0585 799444; e-mail dbonuccelli@parcapuane.it

Il presente avviso è pubblicato nell'albo pretorio on line e nella sezione "amministrazione trasparente" del sito web dell'Ente Parco:

http://www.parcapuane.toscana.it/DOCUMENTI/TRASPARENZA/trasparenza_bandi_gara_procedure.htm.

Castelnuovo di Garfagnana, 29 novembre 2017

Il Direttore
Dott. Antonio Bartelletti