

Parco Regionale delle Alpi Apuane

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE n. 18 del 12 dicembre 2007
U.O. “Affari Amministrativi e personale”

OGGETTO: Costituzione di una banca dati delle posizioni assicurative del personale dipendente (INPDAP, Gestione ex CPDEL) – Conferimento incarico.

PUBBLICAZIONE:

*La pubblicazione all’
Albo pretorio della
presente determinazione
dirigenziale, è iniziata il
giorno
e vi rimarrà per 15
giorni consecutivi.*

IL DIRETTORE

ALBO PRETORIO:

*Pubblicata
dal
al
n.° del registro*

IL DIRETTORE

**Il Responsabile dell’U.O.
“Affari Amministrativi e personale”**

Visto la Legge 11 agosto 1997 n° 65 “Istituzione dell’Ente per la gestione del Parco Regionale delle Alpi Apuane. Soppressione del relativo Consorzio

Vista la determinazione dirigenziale dell’U.O. Attività di Parco n° 32 del 22 giugno 1998 con la quale si emanavano disposizioni in merito alle determinazioni dirigenziali e successive modificazioni ed integrazioni;

Visto il Regolamento sull’Ordinamento degli Uffici e dei Servizi, di cui alla deliberazione della Giunta Esecutiva del Parco Alpi Apuane n° 10 del 4 novembre 2003 e succ. mod. ed integrazioni;

Vista la delibera del Consiglio Regionale della Toscana n. 35 del 17 febbraio 2005, pubblicata sul BURT del 16 marzo 2005, che approva la nuova dotazione organica dell’Ente Parco Regionale delle Alpi Apuane, già adottata dal Consiglio Direttivo con deliberazione n° 52 del 4 novembre 2003;

Viste le deliberazioni del Consiglio Direttivo n. 7 del 26/02/2007 “Nuova determinazione degli organici dell’Ente Parco Regionale delle Alpi Apuane” e n. 13 del 02/04/2007 “Dotazione dell’Ente Parco - variazione organizzazione uffici”;

Vista la deliberazione della Giunta Esecutiva del Parco Alpi Apuane n° 03 del 10 gennaio 2007 con la quale sono stati nominati i responsabili degli Uffici e dei servizi per il biennio 2007-2008;

Vista la nota dell’INPDAP prot. n. 1622/07 del 22/01/2007, con la quale vengono fornite istruzioni agli Enti ai fini della loro partecipazione alla costituzione di una banca dati finalizzata all’invio ai singoli interessati da parte dell’Istituto Previdenziale degli estratti conto con cadenza annuale in adempimento di quanto stabilito dall’art. 1, comma 6°, della Legge 8 agosto 1995 n.335, nonché per l’eventuale futura liquidazione dei trattamenti di pensione da parte del predetto Istituto;

Rilevato che l'attività di partecipazione come sopra richiesta comporta la visita dei singoli fascicoli personali dei dipendenti di questo Ente, ai fini di accertare il servizio prestato, i periodi utili coperti da contribuzione figurativa, i periodi oggetto di riscatto e ricongiunzione, nonché la determinazione delle retribuzioni annue contributive e pensionabili, ai fini anche della redazione di singole certificazioni modello PA/04;

Considerato che trattasi di una circostanza di adempimenti di particolare complessità che comportano specifiche conoscenze dell'ordinamento previdenziale oltre che dei contenuti della contrattazione collettiva di comparto in particolare anche l'individuazione degli elementi della retribuzione facenti parte del trattamento definito fondamentale e del trattamento definito accessorio;

Considerato l'impossibilità che tali adempimenti possano essere svolti dal personale;

Rilevata l'inderogabile necessità, al fine di garantire gli adempimenti sopra descritti, di conferire un incarico esterno, è stata chiesta la disponibilità Sig. Di Clemente Lino di Pietrasanta (LU), che risulta essere persona particolarmente esperta in materia;

Considerato che il Sig. Di Clemente Lino si è reso disponibile all'incarico per l'importo complessivo di euro 2.000,00, ogni onere compreso;

Visto il comma 11, dell'art.1 della L 30 dicembre 2004, n. 311, in cui si stabiliscono limiti per l'affidamento di incarichi di studio, ricerca e consulenza;

Vista la deliberazione n. 6 del 15 febbraio 2005 delle Sezioni Riunite della Corte dei Conti, in materia di linee di indirizzo e criteri interpretativi dell'art. 1, commi 11 e 42 della L. 30 dicembre 2004, n.311;

Considerato inoltre che:

- a) l'incarico in parola risponde agli obiettivi dell'amministrazione;
- b) i contenuti e i criteri per lo svolgimento dell'incarico sono specificati nel presente atto;
- c) la spesa è congrua in relazione al tipo di incarico, alla durata, alla complessità degli adempimenti e all'utilità conseguita dall'amministrazione;

Vista la determinazione del Direttore n. 35 in data 9 maggio 2005 in materia di disposizioni per l'affidamento di incarichi di studio, ricerca e consulenza a soggetti esterni al Parco;

Vista la deliberazione del Consiglio Direttivo dell'Ente Parco n. 18 del 15.06.2007, esecutiva, con la quale si adottava il Bilancio di Previsione per l'anno 2007;

Vista la deliberazione del Consiglio Direttivo dell'Ente Parco n. 43 del 29.10.2007, esecutiva, ad oggetto "Variazioni al Bilancio di Previsione anno 2007";

Acquisito e conservato in atti il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria di cui all'art. 151, comma 4, del Testo Unico di cui al D. Lgs. 18/8/2000, n. 267;

DETERMINA

- a) di conferire per le ragioni espresse in narrativa, al Sig. Di Clemente Lino di Pietrasanta (LU) l'incarico per la costituzione di una banca dati delle posizioni assicurative del personale dipendente di questo Ente (INPDAP, gestione ex CPDEL), per l'importo complessivo lordo di euro 2.000,00, ogni onere incluso;
- b) di assumere l'impegno di spesa complessivo di euro 2.000,00 con imputazione all'intervento 1.01.02.03, cap. 12 "Spese per pratiche previdenziali del personale" del Bilancio di Previsione 2007, adottato, dove è prevista la necessaria disponibilità;
- c) di procedere alla liquidazione della spesa ai sensi dell'art.184 del decreto Legislativo 18 agosto 2000, n° 267 "testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento Contabile degli Enti Locali", con proprio atto di liquidazione;
- d) di prendere atto che contro il presente provvedimento è ammesso il ricorso in opposizione da presentare al Dirigente che lo ha adottato o ricorso in via gerarchica da presentare al Presidente dell'Ente Parco, entro 30 giorni. E' fatta salva comunque, la possibilità di ricorrere o per via giurisdizionale al TAR della Regione Toscana o per via straordinaria al Presidente della Repubblica, rispettivamente entro 60 e 120 giorni ai sensi di legge

DETERMINA

altresì che il presente provvedimento entri immediatamente in vigore.

Il responsabile dell'Unità Operativa
"Affari Amministrativi e Personale"
(Dott.ssa Celide Angeli)

Si certifica il rispetto del limite di spesa
di cui all'art. 11 della L. 311/2005

Il Direttore
(Dott. Antonio Bartelletti)